	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

Unidad y/o Dependencia	BACOF - GIMFA
Fecha del informe	Dia: 03 Mes: Junio Año: 2026
Tipo de informe	Parcial: X Final:
Periodo evaluado	Mes: Mayo Año: 2026
Número de Contrato/Convenio	003-00-BCOFAC-BACOF-2026
Contratista/Cooperante	Corporación Educativa Para El Desarrollo Integral "COREDI
Objeto	Prestar los servicios de educación, mediante profesionales, técnicos, y auxiliares para el apoyo a la gestión académica del GIMFA - Bogotá.
Valor del Contrato	$ $1.967.394.399,53 MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON CINCUENTA Y TRES CENTAVOS
Fecha Suscripción	Dia: 20 Mes: Enero Año: 2026
Plazo de Ejecución	Dia: 04 Mes: Diciembre Año: 2026
Forma de Pago	

PLAN DE PAGOS CORTE DE PAGOS	% EJECUCIÓN	VALOR DE PAGO	PAC MES
Desde el 20 de enero al 19 de febrero 2026	9.53%	$ 187.519.448,77	Marzo de 2026
Desde el 20 de febrero al 19 de marzo 2026	9.53%	$ 187.519.448,77	Abril de 2026
Desde el 20 de marzo al 19 de abril 2026	9.53%	$ 187.519.448,77	Mayo de 2026
Desde el 20 de abril al 19 de mayo 2026	9.53%	$ 187.519.448,77	Junio de 2026
Desde el 20 de mayo al 19 de junio 2026	9.53%	$ 187.519.448,77	Julio de 2026
Desde el 20 de junio al 19 de julio 2026	9.53%	$ 187.519.448,77	Agosto de 2026
Desde el 20 de julio al 19 de agosto 2026	9.53%	$ 187.519.448,77	Septiembre de 2026
Desde el 20 de agosto al 19 de septiembre 2026	9.53%	$ 187.519.448,77	Octubre de 2026
Desde el 20 de septiembre al 19 de octubre 2026	9.53%	$ 187.519.448,77	Noviembre de 2026
Desde el 20 de octubre al 19 de noviembre 2026	9.53%	$ 187.519.448,77	Diciembre de 2026
Desde el 20 de noviembre al 4 de diciembre 2026	4.70%	$ $92.199.911,83	Diciembre de 2026 y/o cuentas por pagar 2026
			pagaderas en el primer trimestre 2027
TOTAL		$ 1.967.394.399,53	

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	No.: 57227 Día: 20 Mes: Enero Año: 2026
Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)	No Aplica
Registro Presupuestal VF	No Aplica
Aprobación Garantía de Cumplimiento	**510 47 994000028224** Día: 20 Mes: Enero Año: 2026
Aprobación Garantía RCE	**510 74 994000006913** Día: 20 Mes: Enero Año: 2026
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	No aplica
Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)	Día: 20 Mes: Enero Año:2026

3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

PRIMER MODIFICATORIO	
Fecha firma Modificatorio	Día: 19 Mes: Febrero Año: 2026
Objeto de la Modificación	Reducción de acuerdo con las novedades presentadas con relación a las fechas de ingreso del personal a contratar.
Valor Adicionado / reducción (Si aplica)	DIECISÉIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS VEINTIÚN PESOS CON OCHENTA CENTAVOS M/CTE $16.984.621,80
Nuevo Valor Contrato	MIL NOVECIENTOS CINCUENTA MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS CON SETENTA Y TRES CENTAVOS M/CTE $1.950.409.777,73
Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)	No aplica
Registro Presupuestal Ajustado	No. 57226 Día: 20 Mes: Enero Año: 2026
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)	No aplica
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	No aplica
Aprobación - Otras Garantías	No aplica

SEGUNDO MODIFICATORIO	
Fecha firma Modificatorio	Día: 19 Mes: Marzo Año: 2026
Objeto de la Modificación	Reducción por valor de UN MILLÓN DOSCIENTOS TRECE MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE PESOS CON VEINTISIETE CENTAVOS M/CTE ($1.213.187,27)
Valor reducción	UN MILLÓN DOSCIENTOS TRECE MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE PESOS CON VEINTISIETE CENTAVOS M/CTE $1.213.187,27
Nuevo Valor Contrato	MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS CON CUARENTA Y SEIS CENTAVOS M/CTE $1.949.196.590,46
Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)	No aplica
Registro Presupuestal Ajustado	No. 57226 Día: 20 Mes: Enero Año: 2026
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)	No aplica
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	No aplica
Aprobación - Otras Garantías	No aplica

TERCER MODIFICATORIO	
Fecha firma Modificatorio	Día: 29 Mes: Abril Año: 2026
Objeto de la Modificación	Ajuste y adición presupuestal conforme al adecuado reconocimiento de los costos asociados al cumplimiento de las obligaciones legales a cargo de la Entidad contratista.

Valor Adicionado	CIENTO SETENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL NOVECIENTOS CUATRO PESOS CON NOVENTA Y CUATRO CENTAVOS M/CTE $ 173.409.904,94
Nuevo Valor Contrato	DOS MIL CIENTO VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS CON CUARENTA CENTAVOS $ 2.122.606.495,40
Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)	No aplica
Registro Presupuestal Ajustado	No. 57226 Día: 20 Mes: Enero Año: 2026
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)	No aplica
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	No aplica
Aprobación - Otras Garantías	No aplica

PRIMERA SUSPENSIÓN	
Fecha firma	N/A
Objeto de la Suspensión	**N/A**
Reinicio	N/A
Observaciones	N/A

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)
Juliana Méndez Uricoechea	Docente de inglés	Licenciado en educación bilingüe español e ingles
Lady Carolina Carvajal Rozo	Docente de inglés	Lenguas modernas con énfasis en administración de empresas
Dasny Daniela Moreno Bejarano	Docente de inglés	Licenciada en inglés y español
Oscar Andrés Gutiérrez Medellín	Docente de inglés	Licenciado en educación bilingüe español e ingles
Blanca Johanna Torres Rodríguez	Docente de inglés	Licenciatura en educación básica con énfasis en humanidades e inglés
Angela Valentina Viuche Pinilla	Docente de inglés	Licenciada en español y lenguas extranjeras con énfasis en inglés y francés
Valentina Zarazo García	Docente de inglés	Licenciatura en Lenguas Extrajeras con énfasis en inglés
Camila Andrea Sierra	Docente Biología	Licenciado En Educación Básica Con Énfasis En Matemáticas, Humanidades Y Lengua Castellana
María De Los Ángeles Álvarez Gutiérrez	Docente Biología	Licenciado En Biología
Jeferson Jair Velandia Salamanca	Docente Biología	Licenciado En Biología

Johann Sebastían Bohórquez Caicedo	Docente Biología	Licenciado En Biología
Yenny Andrea Amaya Álvarez	Docente de Química	Licenciado En Biología
Wilmar Alexander Castillo González	Docente Sociales Y Cívica	Licenciado En Educación Básica Con Énfasis En Ciencias Sociales
María Prada Navarro	Docente Sociales Y Cívica	Licenciado en educación básica con énfasis en ciencias sociales
Sergio Alexander Jaramillo Flores	Docente Sociales Y Cívica	Historiador con Énfasis En Historia Política y Económica
Armando López Ramírez	Docente Filosofía Y Ciencias Políticas	Licenciado En Filosofía
Aura Marlen Pacheco Sánchez	Docente Español	Licenciada En Educación Primaria
Karol Alejandra Velázquez Barragán	Docente Español	Licenciada En Educación Básica Con Énfasis En Humanidades - Lengua Castellana
Dary Luz Pérez Pico	Docente Español	Licenciada En Educación Básica Con Énfasis En Humanidades - Lengua Castellana
Irma Suarez Espitia	Docente Español	Licenciada en básica con énfasis en lengua castellana
Lady Andrea Suarez	Docente Español	Licenciada en Lingüística y Literatura
Jhonnatan Javier López Sabogal	Docente Educación Física	Licenciado En Educación Básica Con Énfasis En Educación Física, Recreación Y Deportes
Cristian Hernán González Ballesteros	Docente Educación Física Y Danzas	Licenciado En Educación Física, Recreación Y Deporte
Johan Alexander Colmenares Suarez	Docente Educación Física	Licenciado En Educación Física, Recreación Y Deporte
Diana Isabel Pinto Ramírez	Docente Preescolar	Licenciada En Educación Preescolar
Merly Jaidy Medina Martínez	Docente Religión, Ética Y Valores	Profesional En Ciencia Bíblicas
Fabian Araque Quintero	Docente de matemáticas	Licenciado en electrónica
Fredy Gustavo Pinzón Díaz	Docente de matemáticas	Licenciado en matemáticas
Sonia Alexandra Ríos Romero	Docente De Apoyo A La Inclusión	Licenciada En Psicología Y Pedagogía
Alexander Montero González	Técnico Instructor Con Orientación Militar Especial	Técnico Primero Retirado
Alfonso Rivera Jara	Técnico Instructor Con Orientación Militar Especial	Técnico Subjefe Retirado
Patiño Aldana Jair Alexis	Técnico Instructor Con Orientación Militar Especial	Técnico Primero Retirado
Leidy Johanna Melo Amaya	Profesional En Psicología	Psicóloga
Olga Lucia Cruz Salcedo	Profesional En Psicopedagogía	Licenciado En Psicología Y Pedagogía
Fraisener Antonio Soto Vásquez	Profesional Asesor Jurídico	Abogado Especialista En Derecho Ambiental
Edwin Javier Ayure Garzón	Profesional Administrador Del Sistema De Gestión De Calidad	Administrador De La Seguridad Y Salud Ocupacional

Angie Paola Cano Sánchez	Auxiliar De Enfermería	Auxiliar En Enfermería

- Yecid Armando Pirachican Raquira, laboró hasta el día 05 de mayo, se retira por motivos personales - Laura Catalina Muñoz Gartner, asume funciones el día 08 de mayo, hasta el 22 de mayo - Oscar Andrés Gutiérrez Medellín toma el cargo el día 25 de mayo.

5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

Avance Físico	No aplica
Avance en Tiempo	42,54 %
Estado del Contrato	En ejecución: X Ejecutado: Suspendido:
Cumplimiento general	Sí X No

6. ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato	$2.122.606.495,40
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	$ 543.667.288 (25,61 %)
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	$1.578.939.207,79 (74,39 %)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado
1	19-FEB-2026	FE45535	170.534.826,97	95008426 30-03-2026	170.534.826,97
2	19-MAR-2026	FE45546	186.132.949,15	138450926 28-04-2026	186,132,949.15
3	19-ABR-2026	FE45551	186.999.511,49	170637726 19-05-2026	186.999.511,49
				Total Pagos	543.667.288

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

Objeto contractual	Cumple: X No cumple: No aplica:
Cronograma (Adjuntar)	Cumple: No cumple: No aplica: X No existe un cronograma de actividades con respecto a la prestación del servicio personal docente para el apoyo a la gestión académica del Gimnasio Militar FAC Bogotá, en razón a que las actividades realizadas y las cuales tienen relación con las especificaciones técnicas del contrato, pueden presentarse durante cualquier momento de la ejecución del contrato.
Especificaciones técnicas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Obligaciones contractuales generales y especificas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Clausula Catalogación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Clausula Offset	Cumple: No cumple: No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:

Otras obligaciones de ejecución (ponderables, entregables etc.).	Cumple: X No cumple: No aplica:
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Otros	No aplica

7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

El personal docente cumple con diversas funciones, tales como la impartición de clases, realización de tutorías, turnos de acompañamiento y la elaboración de planes de trabajo académico en su respectiva área de conocimiento. Adicionalmente, la enfermera proporciona atención primaria a los estudiantes, mientras que se lleva a cabo el análisis de casos en las áreas de Psicología y Psicopedagogía, con un enfoque en el apoyo a la inclusión. Asimismo, el abogado asignado brinda asesoría en los casos que se presentan ante la Rectoría.

Estas actividades se encuentran detalladas en el anexo del presente informe (Informe de actividades mes mayo)

7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

NO HAY TRABAJOS PENDIENTES

8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista)

Contratista	Sí: ____ No: ___X_
Entidad	Sí: ____ No: ___X_

Observaciones: No Aplica

9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

¿Riesgos materializados?	Sí: No: X
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: No: X

Observaciones: No Aplica

10. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO

Ingreso a Almacén	Sí __ No __X
No. soporte y fecha (SAP)	No aplica
Dependencia destino final del bien o servicio	GIMFA
Observaciones	N/A

11. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

Por medio de la presente, en calidad de supervisor del contrato Prestar los servicios de educación, mediante profesionales, técnicos, y auxiliares para el apoyo a la gestión académica del GIMFA – Bogotá, a la fecha la ejecución se ha presentado sin novedad.

Puntos clave de verificación:

- Cumplimiento técnico: Se verificó el 100% de los requerimientos y especificaciones técnicas pactadas en el pliego y documento contractual.

12. FIRMA (S)

Nombre del Supervisor Principal	ST. Pacheco Bustos Yuranis	**CC - 1143465066**
Acto Administrativo Nombramiento	Resolución No. 001 del 06 de enero del 2026	
Acta entrega fecha	N/A	
Tipo Novedad	N/A	
Dependencia:	GIMFA	
Firma	Yuranis Pacheco	

Vo Bo TC. Ana María Ospina Florez
Gerente del Proyecto

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA
GIMNASIO MILITAR FAC
Actividades realizadas Contrato No. 001-00-B-COFAC-BACOF-2025
Lapso: del 01 al 31 mayo de 2026

No. 1	
Apellidos y Nombres:	Juliana Méndez Uricoechea
No. de identificación:	32760645
Asignatura:	Ingles

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	601	C.S. Poster making about "A day in the life of a Hero"
		2.	601	C.S. Poster making about "A day in the life of a Hero"
		3.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		4.	502	C.S.: Oral presentation about 5 things you have to do at home.
		5.	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		6.	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		7.	602	ING: Cardstock presentation.
		8.	601	ING: Cardstock presentation.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico, organización dinero y autorizaciones salida a teatro.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	ADM.	Cita padres de familia entrega boletín: Díaz Gamboa y Bautista.
		2.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		3.	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		4.	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		5.	602	ING: Activity some/any
		6.	602	ING: Activity some/any
		7.	601	ING: Activity some/any
		8.	601	ING: Activity some/any
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Cafetería. Recibiendo entregables del profesor Armando Pirachicán.		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	602	C.S.: My family poster.
		2.	ADM.	Revisión canales de comunicación institucionales
		3.	D.G.	Se sigue la guía estipulada
		4.	602	ING.: Gallery walk.
		5.	602	ING.: Gallery walk.
		6.	ADM.	Digitalización de notas global.
		7.	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		8.	ADM.	Revisión cuadro de asistencia.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Cafetería. Trabajo académico.		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	501	C.S.: Oral presentation about 5 things do at home.

		2.	602	ENG.: Book Some/Any
		3.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		4.	ADM.	Cita padres de familia entrega boletín: Mathías González.
		5.	ADM.	Charla con estudiantes en Psicología.
		6.	ADM.	Intervención grado 602 Convivencia y Psicología.
		7.	ADM.	Revisión cuadro de asistencia.
		8.	601	ENG.: Book Some/Any
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico.		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM.	Revisión canales institucionales.
		2	501	C.S.: Estudiantes salida Teatro.
		3	502	C.S.: Estudiantes salida Teatro.
		4	601	ENG.: My family poster.
		5	601	ENG.: Boog page 40-41
		6	ADM.	Digitalización notas en plataforma Syscolegios.
		7	ADM.	Revisión cuadro de asistencia.
		8	602	C.S. Poster making about "A day in the life of a Hero"
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión Consejo Académico.		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	601	C.S. Flyer making about "Addictions and their effects"
		2.	601	C.S. Flyer making about "Addictions and their effects"
		3.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		4.	502	C.S.:Poster making about Food I live and dislike.
		5.	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		6.	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		7.	602	ING: How much and how many.
		8.	601	ING: How much and how many.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Celebración día del trabajador, secretaria y enfermera.		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		Salida al pedagógica, Teatro.		
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	602	C.S.: Flyer: Addictions and their effects.
		2.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		3.	D.G.	Se sigue la guía estipulada
		4.	602	ING.: Activity about How many and How much.
		5.	602	ING.: Activity about How many and How much.
		6.	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		7.	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		8.	ADM.	Revisión plataforma Norma.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Cafetería. Trabajo académico.		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1.	501	C.S.:Poster making about Food I live and dislike.
		2.	602	ENG.: Assessment.
		3.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		4.	ADM.	Revisión plataforma Norma.
		5.	ADM.	Revisión de Assessment.
		6.	ADM.	Digitalización notas.
		7.	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		8.	601	ING.: Activity about How many and How much.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión proyecto transversal Afrocolombianidad.		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM.	Revisión canales institucionales.
		2	501	C.S.:Oral presentation about Food I live and dislike.
		3	502	C.S.:Oral presentation about Food I live and dislike.
		4	601	ENG.: Assessment.
		5	601	ENG.: Socialización Assessment y entrega.
		6	ADM.	Digitalización notas.
		7	ADM.	Revisión cuadro de asistencia.
		8	602	C.S. Flyer making about "Addictions and their effects"
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Salida a las 12:30, día del profesor.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	ADM.	Cita padres de familia: Daniel Monroy.
		2.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		3.	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		4.	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		5.	602	ING: Aula virtual(tablets): How much- how many.
		6.	602	ING: Aula virtual(tablets): How much- how many.
		7.	601	ING: Aula virtual(tablets): How much- how many.
		8.	601	ING: Aula virtual(tablets): How much- how many.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión ST. Yuranis Pacheco, Departamento de Idiomas.		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	602	C.S.: "The Digital Health App" creación.
		2.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		3.	D.G.	Formación docente.
		4.	602	ING: Workshop how much and how many.
		5.	602	Se pierde por celebración día del docente
		6.	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		7.	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		8.	ADM.	Revisión plan de trabajo por incapacidad Pedro Buitrago
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión para socializar resultados de prueba de Inglés estudiantes y docentes de inglés.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	501	C.S.: Workshop about their favorite plate.

		2.	602	ENG.: Activity in class about how many-how much
		3.	ADM.	Diligenciamiento plan de trabajo por incapacidad Pedro Buitrago
		4.	ADM.	Revisión cuadro de asistencia.
		5.	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		6.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		7.	ADM.	Envío solicitud citas padres de familia
		8.	601	ENG.: Activity in class about how many-how much
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación en promoción, detención y educación temprana en patologías neoplásicas.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM.	Revisión canales institucionales.
		2	501	C.S.: Oral presentation about their favorite plate.
		3	502	C.S.: Workshop about their favorite plate.
		4	601	ENG.: Activity in class about how many-how much
		5	601	ENG.: Activity in class about how many-how much
		6	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		7	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		8	602	C.S.: "The Digital Health App" oral presentation.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico, revisión clases de la siguiente semana.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	601	C.S. Physical activity and well-being activity
		2.	601	C.S. Physical activity and well-being activity
		3.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		4.	502	C.S.: The Senses Map activity.
		5.	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		6.	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		7.	602	ING: Whose-who´s rules
		8.	601	ING: Whose-who´s rules
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Open GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		2.	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		3.	ADM.	Revisión canales institucionales.
		4.	ADM.	Revisión planeación.
		5.	602	ING: Possessives pronouns topic.
		6.	602	ING: Workshop about the topic.
		7.	601	ING: Possessives pronouns topic.
		8.	601	ING: Workshop about the topic.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Salida 1:30 por malestar general.		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		INCAPACIDAD MÉDICA		
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		INCAPACIDAD MÉDICA		
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM.	Revisión canales institucionales.
		2	501	C.S.: Personal experiences at home activity.
		3	502	C.S.: Personal experiences at home activity.
		4	601	ENG.: Workshop about Whose/Possessives.
		5	601	ENG.: Workshop about Whose/Possessives.
		6	ADM.	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		7	ADM.	Diligenciamiento horario del grado.
		8	602	C.S.: Perform one physical activity of their choice (even if it's just 10 minutes of stretching).
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con la My. Lyna Castro y St. Yuranis Pacheco con el Área de Inglés.		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 2	
Apellidos y Nombres:	Lady Carolina Carvajal Rozo
No. de identificación:	1022357367
Asignatura:	Ingles

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1102	Inglés: Adverbs of frequency intro
		2. 7:20 - 8:10	1001	Inglés: Past perfect intro
		3. 8:10 - 9:00	902	Skills: Mind map oral presentations
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Planeación específica de actividades semanales
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		6. 10:50 - 11:35	1002	Inglés: Narrative writing making
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Ajuste de notas y observaciones de los estudiantes Madero Juan 1001 y Bahamón Juanita 1101.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		2. 7:20 - 8:10	1002	Inglés: Narrative writing making
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Calificación de cuadernos 1002
		4. 9:00 - 9:45	1001	Inglés: Past perfect auxiliar use
		5. 10:05 - 10:50	1001	Inglés: Past perfect exercises
		6. 10:50 - 11:35	1102	Inglés: Adverbs of frequency uses
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas 902
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Hora de almuerzo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento de descansos en la zona de salones // Entrevistas a candidatos para docente de Inglés con la ST. Yuranis		

		Pacheco.		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas 1001
		2. 7:20 - 8:10	1002	Inglés: Past Perfect intro
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Dirección de grupo - 1002
		4. 9:00 - 9:45	1001	Inglés: Student's book page 48
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas 1002
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas 1101
		7. 11:35 - 12:20	1101	Inglés: Adverbs of frequency intro
		8. 12:50 - 13:35	1101	Inglés: Adverbs of frequency uses
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Gestión y preparación de actividades pedagógicas 1102.		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1002	Inglés: Past perfect auxiliar use
		2. 7:20 - 8:10	1002	Inglés: Past Perfect poster making
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Calificación de rúbricas 1101
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Calificación de rúbricas 1102
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Reemplazo en 902 - Laura Mena
		7. 11:35 - 12:20	1001	Inglés: Past Perfect poster making
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Hora de almuerzo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento de descansos en la zona de salones // Entrevistas a candidatos para docente de Inglés con la ST. Yuranis		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1101	Inglés: Listening task
		2. 7:20 - 8:10	1101	Inglés: Reading comprehension
		3. 8:10 - 9:00	902	Skills: Organizations to prevent conflicts
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas 902
		6. 10:50 - 11:35	1102	Inglés: Listening task
		7. 11:35 - 12:20	1102	Inglés: Reading comprehension
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Organización de material de trabajo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Tercer consejo académico, sala de juntas, preside ST. Yuranis Pacheco.		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1102	Inglés: Conditionals intro
		2. 7:20 - 8:10	1001	Inglés: Simpe Past vs Past Perfect
		3. 8:10 - 9:00	902	Skills: Organizations to prevent conflicts
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Diligenciamiento Plan de Trabajo de Alexander Téllez
		6. 10:50 - 11:35	1002	Inglés: Simpe Past vs Past Perfect
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Elaboración de comunicado para el equipo de inglés
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Diligenciamiento de notas en Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Actividad de bienestar, celebración día del trabajo, auditorio, preside Padre Juan Carlos Mora y ST. Yuranis Pacheco.		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1. 6:30 - 7:20	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		2. 7:20 - 8:10	1002	Inglés: Student's book pages 49 and 50
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas 10°
		4. 9:00 - 9:45	1001	Inglés: Student's book pages 49 and 50
		5. 10:05 - 10:50	1001	Inglés: Workbook pages 21 and 23
		6. 10:50 - 11:35	1102	Inglés: Workshop opening
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Diligenciamiento PIAR Samuel Cardona
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas 11°
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento de descansos en la zona de salones. // Reunión de área equipo de Inglés, aula 601, preside docente Carolina Carvajal Rozo.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		2. 7:20 - 8:10	1002	Inglés: Evaluación tipo Saber
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Calificación evaluaciones Saber 1002
		4. 9:00 - 9:45	1001	Inglés: Evaluación tipo Saber
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Calificación evaluaciones Saber 1001
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Diligenciamiento de notas en Syscolegios
		7. 11:35 - 12:20	1101	Inglés: Conditionals intro
		8. 12:50 - 13:35	1101	Inglés: Workshop opening
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material pedagógico para la semana 6.		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1002	Inglés: Socialización de evaluación tipo "Saber".
		2. 7:20 - 8:10	1002	Inglés: Alistamiento de estudiantes para salida pedagógica
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Realización de Guía taller 10°
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Realización de Guía taller 10°
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Realización de Guía taller 11°
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Realización de Guía taller 11°
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Revisión Guía Taller de 1°
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento de descansos en la zona de salones // Reunión de proyecto transversal Educación para la Democracia, aula 901, preside docente Sergio Jaramillo.		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1101	Ensayo de montaje artístico con Laura Mena
		2. 7:20 - 8:10	1101	Ensayo de montaje artístico con Laura Mena
		3. 8:10 - 9:00	902	Skills: Poster making
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Revisión Guía taller de 6°
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Calificación de Posters 902
		6. 10:50 - 11:35	1102	Inglés: Conditionals uses
		7. 11:35 - 12:20	1102	Ensayo de montaje artístico con Laura Mena
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Salida anticipada por Día del Maestro
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1. 6:30 - 7:20	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		2. 7:20 - 8:10	1002	Inglés: Student's book audios
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Realización Guía Taller flexibilizada
		4. 9:00 - 9:45	1001	Inglés: Student's book audios
		5. 10:05 - 10:50	1001	Inglés: Student's book pages 46 and 47
		6. 10:50 - 11:35	1102	Ensayo de montaje artístico con Laura Mena
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Realización Guía Taller flexibilizada
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Realización Guía Taller flexibilizada
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento de descansos en la zona de salones // Reunión del equipo de inglés, laboratorio de inglés, preside ST. Yuranis Pacheco.		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:10	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		2. 7:10 - 7:45	1002	Inglés: Student's book pages 46 and 47
		3. 7:45 - 8:25	1001	Inglés: Abilities in the past intro
		4. 8:25 - 9:00	ADM	Descanso
		5. 9:00 - 10:00	FORMACIÓN	Acto cultural Día del Maestro
		6. 10:00 - 10:30	ADM	Desayuno Día del Maestro
		7. 10:30 - 11:00	ADM	Descanso
		8. 11:30 - 12:00	1101	Organización para Compartir
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión del equipo de inglés con la editorial, Gestión Académica, preside Coordinadora Patricia Gutiérrez.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:10	1002	Inglés: Abilities in the past intro
		2. 7:10 - 7:45	1002	Inglés: Workbook page 24
		3. 7:45 - 8:25	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		4. 8:25 - 9:00	ADM	Revisión Guías Taller de Inglés
		5. 9:30 - 10:00	ADM	Revisión Guías Taller de Inglés
		6. 10:00 - 10:30	ADM	Revisión Guías Taller de Inglés
		7. 10:30 - 11:00	1001	Inglés: Workbook page 24
		8. 11:30 - 12:00	ADM	Revisión Guías Taller de Inglés
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento de descansos en la zona de salones. // Capacitación sobre prevención y educación en patologías neoplásicas, auditorio, preside T4 Yair Rentería.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1101	Inglés: Workshop making
		2. 7:20 - 8:10	1101	Inglés: Workshop making
		3. 8:10 - 9:00	902	Skills: Changes in our society
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas
		6. 10:50 - 11:35	1102	Entrevistas a candidatos para docente de Inglés
		7. 11:35 - 12:20	1102	Entrevistas a candidatos para docente de Inglés
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Entrevistas a candidatos para docente de Inglés
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Gestión y preparación de actividades pedagógicas para la semana 7.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1. 6:30 - 7:10	1102	Inglés: Workshop making
		2. 7:10 - 7:45	1001	Inglés: Abilities in the past structures
		3. 7:45 - 8:25	902	Skills: Changes over society
		4. 8:25 - 9:00	ADM	Inducción al docente Oscar Gutiérrez
		5. 9:30 - 10:00	ADM	Segunda revisión Guías Taller de Inglés
		6. 10:00 - 10:30	1002	Inglés: Abilities in the past structures
		7. 10:30 - 11:00	ADM	Segunda revisión Guías Taller de Inglés
		8. 11:30 - 12:00	ADM	Segunda revisión Guías Taller de Inglés
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: OPEN GIMFA segundo periodo, aula 702, equipo de Inglés y CommSkills.		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Calificación de cuadernos 1102
		2. 7:20 - 8:10	1002	Inglés: Abilities en the past closing
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Tercera revisión Guía Taller Inglés 5°
		4. 9:00 - 9:45	1001	Inglés: Abilities en the past closing
		5. 10:05 - 10:50	1001	Inglés: Workbook age 22
		6. 10:50 - 11:35	1102	Inglés: Modal verbs intro
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Tercera revisión Guía Taller Inglés 5°
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Tercera revisión Guía Taller Inglés 5°
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento de descansos en la zona de salones. // Ensayo de baile de profesores para Junio 19, hangar, preside Docentes de danzas y Ed. Física.		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		2. 7:20 - 8:10	1002	Inglés: Student´s book pages 51 and 52
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Cuarta revisión Guía Taller Inglés 5°
		4. 9:00 - 9:45	1001	Inglés: Student´s book pages 51 and 52
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Cargue de Guías Taller Inglés a Jefaturas de Área
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Calificación de cuadernos 1101
		7. 11:35 - 12:20	1101	Inglés: Workshop making
		8. 12:50 - 13:35	1101	Inglés: Modal verbs intro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Gestión y preparación de actividades pedagógicas para la semana 8.		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1002	Inglés: Student's book page 56
		2. 7:20 - 8:10	1002	Inglés: Student's book page 57
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Posesión del Gobierno Escolar
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Posesión del Gobierno Escolar
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Revisión de Syscolegios correo institucional
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Quinta revisión Guía Taller Inglés 5°
		7. 11:35 - 12:20	1001	Inglés: Student's book page 56
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Organización cuadro de actividades
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación sobre salud mental, auditorio, preside T4. Yair Rentería.		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1101	Inglés: Modal verbs activity
		2. 7:20 - 8:10	1101	Inglés: Revisión de cuadernos
		3. 8:10 - 9:00	902	Skills: Debate reharsal

		4. 9:00 - 9:45	ADM	Ajuste de Guía Taller de 5°
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Ajuste de Guía Taller de 5°
		6. 10:50 - 11:35	1102	Inglés: Modal verbs activity
		7. 11:35 - 12:20	1102	Inglés: Revisión de cuadernos
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Gestión y preparación de actividades pedagógicas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

	No. 3
Apellidos y Nombres:	Dasny Daniela Moreno Bejarano
No. de identificación:	1032484477
Asignatura:	Ingles

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Organización cuadro de actividades y Syscolegios
		2. 7:20 - 8:10	Transición	My house - Page 30
		3. 8:10 - 9:00	901	Simple Past vs Past continuous - Comic
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Syscolegioscorreos
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	Counting shapes - Match
		6. 12:25 - 11:35	ADM	Revisión de plataforma
		7. 11:35 - 12:20	902	Simple Past vs Past continuous - Comic
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Revisión de comics y organización de material preescolar
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material preescolar - cutouts and workshops		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	Page 33 - Actions in the house
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Citación para entrega de boletines
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Correos Syscolegios
		4. 9:00 - 9:45	902	Final comic
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	Counting shapes - tree
		6. 11:25 - 11:35	ADM	Talleres - Envío por Syscolegios
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Talleres - Envío por Syscolegios
		8. 12:50 - 13:35	901	Final comic
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con norma		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Jardín	Counting shapes
		2. 7:20 - 8:10	Transición	Parts of the house
		3. 8:10 - 9:00	Dirección	Agenda y temas internos
		4. 9:00 - 10:05	ADM	Acompañamiento descanso zona preescolar
		5. 10:05 - 10:50	901	Present perfect

		6. 10:50 - 11:35	902	Present perfect
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Acompañamiento descanso zona preescolar
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Calificación noveno
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de comics noveno - Impresión preescolar		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	Parts of the house . 3D house
		2. 7:20 - 8:10	Transición	Parts of the house . 3D house
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Organización de actividades en clase
		4. 9:00 - 10:35	ADM	Calificación comic noveno
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	Count shapes - robot workshop
		6. 11:25 - 11:35	ADM	Calificación comic noveno
		7. 11:35 - 12:20	901	Present perfect - pages 48 - 49
		8. 12:50 - 13:35	902	Visita - Estudio de seguridad
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Visita - Estudio de seguridad		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	Parts of the house . 3D house - build up
		2. 7:20 - 8:10	901	Grammar poker - Irregular verbs
		3. 8:10 - 9:45	ADM	Syscolegioscorreos - Observador comisión
		4. 9:45 - 10:35	Jardín	Count shapes - robot workshop
		5. 10:35 - 10:50	ADM	Revisión de libros 902
		6. 10:50 - 11:35	902	Grammar poker - Irregular verbs
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Citación caso 901
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Citación caso 901
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Notas Syscolegios calificación noveno		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Cuadro de actividades - Organización
		2. 7:20 - 8:10	Transición	Counting objects of the house - Workshop I see
		3. 8:10 - 9:00	901	Final session - Grammar board game
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Notas Syscolegios
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	Shapes workshop - big and small
		6. 12:25 - 11:35	ADM	Revisión de flashcards noveno
		7. 11:35 - 12:20	902	Final session - Grammar board game
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Organización de material clases
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión en el auditorio		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	Counting to 20 - house objects - book cutout
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Revisión de flashcards noveno
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Revisión de flashcards noveno
		4. 9:00 - 9:45	902	Speaking task - Simple past and present perfect cards
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	Matching bee shapes . Workshop
		6. 11:25 - 11:35	ADM	Evaluación saber noveno
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Evaluación saber noveno

		8. 12:50 - 13:35	901	Speaking task - Simple past and present perfect cards
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Jardín	Shapes workshop - big and small
		2. 7:20 - 8:10	Transición	Salida pedagógica - Plan de trabajo Laura Gómez
		3. 8:10 - 9:00	Dirección	Agenda de dirección
		4. 9:00 - 10:05	ADM	Acompañamiento descanso zona preescolar
		5. 10:05 - 10:50	901	Simple past vs present perfect
		6. 10:50 - 11:35	902	Simple past vs present perfect
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Acompañamiento descanso zona preescolar
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Notas Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Evaluación saber noveno		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	House objects - Color and I spy counting to 20 workshop
		2. 7:20 - 8:10	Transición	House objects - Color and I spy counting to 20 workshop
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Impresión Evaluación saber noveno
		4. 9:00 - 10:35	ADM	Preparación de material preeschool
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	Matching Bee shapes . Workshop
		6. 11:25 - 11:35	ADM	Notas Syscolegios- preescolar
		7. 11:35 - 12:20	901	Saber Assesment
		8. 12:50 - 13:35	902	Salida pedagógica - Acompañamiento
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Notas Syscolegios901		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	Page 34 and cutouts
		2. 7:20 - 8:10	901	Simple past vs present perfect - Page 50 -51
		3. 8:10 - 9:45	ADM	Notas Syscolegios
		4. 9:45 - 10:35	Jardín	big and small final workshop
		5. 10:35 - 10:50	ADM	Organización de clases siguiente semana
		6. 10:50 - 11:35	902	Saber Assesment
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Permiso día del maestro
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Permiso día del maestro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Permiso día del maestro		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	Animals - My favorite animal drawings
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Cuadro de actividades - Syscolegios
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Impresión de material
		4. 9:00 - 9:45	902	Page 50-51 Present Perfect vs simple past
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	Family shadow workshop
		6. 11:25 - 11:35	ADM	Guia taller noveno
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Citación S.O.S
		8. 12:50 - 13:35	901	Simple past vs present perfect idioms

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión área de inglés		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Jardín	Family - workshop
		2. 7:20 - 8:10	Transición	Wild animals - Yoga
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato - Zona preescolar
		4. 9:00 - 10:05	ADM	Evento día del maestro
		5. 10:05 - 10:50	902	Evento día del maestro
		6. 10:50 - 11:35	902	Acompañamiento descanso bachillerato - Zona preescolar
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Guia taller noveno
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Compartir 901
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Guia taller noveno		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	Animals and their houses
		2. 7:20 - 8:10	Transición	Animals and their houses
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Evento afrocolombianidad
		4. 9:00 - 10:35	ADM	Preparación material preescolar
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	Family - Decorate my house
		6. 11:25 - 11:35	ADM	Idioms and examples
		7. 11:35 - 12:20	901	Page 50-51 Present Perfect vs simple past
		8. 12:50 - 13:35	902	Evento afrocolombianidad
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión auditorio - Prevención de cancer		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	Animals and actions - Book page 21
		2. 7:20 - 8:10	901	Students book page 22-23 Simple past and Present perfect
		3. 8:10 - 9:45	ADM	Cutouts Kindergarten
		4. 9:45 - 10:35	Jardín	Family members - color
		5. 10:35 - 10:50	ADM	Preparación material preescolar
		6. 10:50 - 11:35	902	Page 50-51 Present Perfect vs simple past
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Syscolegiosobservaciones - Corrección guía taller
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Cuadro de actividades - Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Preparación presentación docentes		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Cuadro de actividades - Syscolegios
		2. 7:20 - 8:10	Transición	Animals and actions - can or can't
		3. 8:10 - 9:00	901	Relative clauses - Defining
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Asistencia excel
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	My family and my house - handicraft
		6. 12:25 - 11:35	ADM	Revisión de plataforma Norma
		7. 11:35 - 12:20	902	Relative clauses - Defining
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Open GIMFA
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Open GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1. 6:30 - 7:20	Transición	Animals and actions - Student book page 20
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Reemplazo 902 - Notas plataforma Norma
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Repporte Asistencia Open GIMFA
		4. 9:00 - 9:45	902	Relative clauses - Defining and Non-defining
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	My house - Family members cutouts
		6. 11:25 - 11:35	ADM	Syscolegiosobservaciones - Correos
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Respuesta - observación Oscar Castrillon
		8. 12:50 - 13:35	901	Relative clauses - Defining and Non-defining
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Ensayo baile de profesores		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Jardín	My house - Parts of the house
		2. 7:20 - 8:10	Transición	Animals actions - Can can't workshop
		3. 8:10 - 9:00	Dirección	Temas internos, asignación de puestos
		4. 9:00 - 10:05	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato - zona preescolar
		5. 10:05 - 10:50	901	Relative clauses - Defining and Non-defining
		6. 10:50 - 11:35	902	Relative clauses - Defining and Non-defining
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato - zona preescolar
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Preparación material preescolar
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Preparación de material		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	Routines - Actions 1 and 2
		2. 7:20 - 8:10	Transición	Routines - Book page 22, 23
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Acompañamiento posesión gobierno escolar
		4. 9:00 - 10:35	ADM	Cuadro de actividades - Syscolegios- Asistencia excel
		5. 10:35 - 11:25	Jardín	My house - cutouts
		6. 11:25 - 11:35	ADM	Revisión de actividades preeschool
		7. 11:35 - 12:20	901	Relative clauses - who which that
		8. 12:50 - 13:35	902	Relative clauses - who which that
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Creación de actividad Final noveno		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	Transición	My routine
		2. 7:20 - 8:10	901	Activity: Guess who - Relative clauses
		3. 8:10 - 9:45	ADM	Global noveno
		4. 9:45 - 10:35	Jardín	My house - cutouts and shapes
		5. 10:35 - 10:50	ADM	Syscolegios
		6. 10:50 - 11:35	902	Activity: Guess who - Relative clauses
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Revisión de cuadernos
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Revisión de cuadernos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área - asignación de clases primaria		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 4

Apellidos y Nombres:	Oscar Andrés Gutiérrez Medellín
No. de identificación:	1014199830
Asignatura:	Inglés

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Diligenciamiento de formatos y demás
		2. 7:20 - 8:10	702	ENG: Review if the last topics
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Diligenciamiento de formatos y demás
		4. 9:00 - 9:45	901	C.S Vocabulary related to international organizations
		5. 10:35 - 11:25	701	ENG: Desarrollo paginas 20,21,22 libro de ingles
		6. 12:25 - 11:35	701	ENG: Desarrollo paginas 20,21,22 libro de ingles
		7. 11:35 - 12:20	802	C.S Vocabulary related to the topic
		8. 12:50 - 13:35	801	C.S Vocabulary related to the topic
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Diligenciamiento de formatos y demás pendientes.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM.	Diligenciamiento de formatos y demás
		2. 7:20 - 8:10	701	C.S Entrega de carpetas a estudiantes
		3. 8:10 - 9:00	702	ENG: Review if the last topics
		4. 9:00 - 9:45	702	ENG: Review if the last topics
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Diligenciamiento de formatos y demás
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Diligenciamiento de formatos y demás
		7. 11:35 - 12:20	901	C.S Vocabulary related to international organizations
		8. 12:50 - 13:35	702	C.S Entrega de carpetas a estudiantes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrega de documentos finales a docente jefe de área communicative skills		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		NO HABIA DOCENTE		
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		NO HABIA DOCENTE		
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Recibimiento de instrucciones para el cargo.
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Capacitación de calidad
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Revisión de Malla y preparación de clase.
		4. 9:00 - 9:45	702	Skills: Manejo de las emociones.
		5. 10:05 - 10:50	701	English: Script, revisión y práctica de diálogo de quantifiers.
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Entrega de usuarios y contraseñas revisión de carpetas compartidas.
		7. 11:35 - 12:20	702	English: Script, revisión y práctica de diálogo de quantifiers.
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Revisión de Malla y preparación de clase siguiente semana

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento de descanso en zona de salones./ Planeación de actividades para la siguiente semana con actividades específicas.		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20		Registro de computardor y entrega por parte de tecnología
		2. 7:20 - 8:10	702	Inglés: Student's book revisión temática de alimentos, artículos y cuantificadores.
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Revisión de Malla curricular de Skills grados octavo y noveno
		4. 9:00 - 9:45	901	Video y discusión cambios en la sociedad por la tecnología
		5. 10:05 - 10:50	701	Inglés: Student's book revisión temática de alimentos, artículos y cuantificadores.
		6. 10:50 - 11:35	701	Revisión y práctica de temáticas en workbook y práctica de script.
		7. 11:35 - 12:20	802	Diseño de juego acerca de habilidades, hobbies e intereses.
		8. 12:50 - 13:35	801	Diseño de juego acerca de habilidades, hobbies e intereses.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión celebración el día del trabajo.		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Revisión Libros Students Book
		2. 7:20 - 8:10	701	Skills: Salida estudiantes Museo/ Diseño taller
		3. 8:10 - 9:00	702	English: Salida estudiantes Museo/Inducción, estudiantes inclusión
		4. 9:00 - 9:45	702	English: Salida estudiantes Museo/Inducción, estudiantes inclusión
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Diseño evaluación global
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Diseño taller autoevaluación
		7. 11:35 - 12:20	901	Skills: Flashcards
		8. 12:50 - 13:35	702	English: Salida Museo/ Calificación Flashcards
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento de descanso en zona de parque primaria. Reunión de área.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	701	Skills: Roulette, stress managment.
		2. 7:20 - 8:10	702	Students Book páginas 12,13. Práctica script
		3. 8:10 - 9:00	702	Dirección de grupo, permisos de salida y ausencias.
		4. 9:00 - 9:45	802	Skills: Juego Snakes and Ladders, intereses y habilidades
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Calificación folder ruletas, 701
		6. 10:50 - 11:35	701	Students Book páginas 12,13. Práctica script
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Calificación Juegos Snakes and Ladders 802
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Registro notas en plataforma.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación, registro de notas en plataforma y diseño de material para clase.		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Diseño Guía taller
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Diseño Guía taller
		3. 8:10 - 9:00	801	Skills: Juego Snakes and Ladders, intereses y habilidades
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Calificación Juegos Snakes and Ladders 802
		5. 10:05 - 10:50	701	English: Presentación Script
		6. 10:50 - 11:35	701	English: Presentación Script
		7. 11:35 - 12:20	702	English: Presentación Script
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Registro notas en plataforma.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión proyecto		

15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:10	ADM	Diseño Guía taller
		2. 7:10 - 7:45	ADM	Calificación Script 701
		3. 7:45 - 8:25	ADM	Registro notas en plataforma.
		4. 8:25 - 9:00	702	Skills: Roulette, stress managment.
		5. 9:30- 10:00	701	English: Workbook páginas 9 y 10
		6. 10:00 - 10:30	ADM	Calificación Ruleta
		7. 10:30 - 11:00	702	English: Presentación Script
		8. 11:30 - 12:00	ADM	Registro notas en plataforma.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento salones. Registro notas en plataforma. Reporte S.O.S		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Revisión de planeación y preparación de material de clase para semana 6
		2. 7:20 - 8:10	701	Skill: Comic quantifiers, questions, food.
		3. 8:10 - 9:00	702	English: Aula virtual práctica de quantificadores
		4. 9:00 - 9:45	702	English: Aula virtual práctica de quantificadores
		5. 10:05 - 10:50	ADM	Revisión de Comic
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Actualización notas con novedades y recepción de material de trabajo.
		7. 11:35 - 12:20	901	Skills: Socialización de Flashcards
		8. 12:50 - 13:35	702	Skills: Comic quantifiers, questions, food
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento parque de primaria. preparación de recursos para clase.		
20-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**		
		CLASES/PERIODO ACADDEMICO 2/SEMANA 6		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:10	701	Skills: Comic quantifiers, questions, food
		2. 7:10 - 7:45	702	English: Exercise how much, how many
		3. 7:45 - 8:25	802	Skills: Play the game about skills and interests
		5. 9:00 - 10:00		Formación
		6. 10:00 - 10:30		Desayuno docentes por parte de grado 11
		7. 10:30 - 11:00	ADM	Revisión de Comic
		8. 11:30-12:00	ADM	Revisión de comic
		9. 12:00-1:30	702	Compartir con estudiantes, día del maestro.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión docentes de inglés revisión prueba de certificación		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:10	ADM	Preparación actividades aula virtual
		2. 7:10 - 7:45	ADM	Recopilación material fotográfico
		3. 7:45- 8:25	801	Skills Game: Snakes and Ladders about skills and interests
		4. 8:25 - 9:00	ADM	Recopilación material fotográfico
		5. 9:30 - 10:00	701	English: Aula virtual práctica de quantificadores
		6. 10:00 - 10:30	701	English: Aula virtual práctica de quantificadores
		7. 10:30 - 11:00	702	English Práctica cuantificadores para examen viernes.
		8. 11:30 - 12:00	ADM	Recopilación material fotográfico

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Proyecto afrocolombianidad, capacitación sobre el autocuidado para prevención del Cáncer.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Corrección guía taller grado séptimo.
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Corrección global séptimo.
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Diseño evaluación quantifiers.
		4. 9:00 - 9:45	702	Skills: Comic quantifiers, questions, food
		5. 10:05 - 10:50	701	English: Examen quantifiers
		6. 10:50 - 11:35	ADM	Calificación Examen 701
		7. 11:35 - 12:20	702	English: Examen quantifiers
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Calificación quiz 702
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: OPEN GIMFA		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:10	ADM.	Inducción
		2. 7:10 - 7:45	702	Inducción
		3. 7:45 - 8:25	ADM.	Inducción
		4. 8:25 - 9:00	901	Inducción
		5. 9:30 - 10:00	701	Inducción
		6. 10:00 - 10:30	701	Ingles: Introducing
		7. 10:30 - 11:00	802	C. Skills: Introducing
		8. 11:30 - 12:00	801	C. Skills: Introducing
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Open GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Preparación de actividades para clase
		2. 7:20 - 8:10	701	Revisión de las notas pendientes de los estudiantes, inicio tema Choices and balance
		3. 8:10 - 9:00	702	Presentación, revisión de notas pendientes
		4. 9:00 - 9:45	702	Ejercicion en libro
		5. 10:05 - 10:50	AMD	Inducción con Sonia
		6. 10:50 - 11:35	AMD	Inducción con Sonia
		7. 11:35 - 12:20	901	C. Skills: Introducing, and explanation of assignmet
		8. 12:50 - 13:35	702	C. Skills: Introducing, and explanation of assignmet
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de notas.		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	701	Explicación refuerzo personal choices, y ejercicio
		2. 7:20 - 8:10	702	Correccion de notas y revisión de avance en el libro
		3. 8:10 - 9:00	Dir. Cur 702	Acompañamiento a profesor Freddy
		4. 9:00 - 9:45	802	Instrucciones para terminar tema Personal abilities and skills
		5. 10:05 - 10:50	802	Remplazo
		6. 10:50 - 11:35	701	Trabajo en el libro
		7. 11:35 - 12:20	ADM	Preparación de actividades para clase
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Revisión de notas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con orientación		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1. 6:30 - 7:20	ADM	Planeación clases
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Elaboración de diapositivas
		3. 8:10 - 9:00	802	Posesión de representantes
		4. 9:00 - 9:45	ADM	Planeación de clase
		5. 10:05 - 10:50	701	Asignación de trabajo en el libro*
		6. 10:50 - 11:35	701	Asignación de trabajo en el libro*
		7. 11:35 - 12:20	702	Asignación de trabajo en el libro
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Calificación libros
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión orientación Sara Muñoz, taller pausas activas		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Planeación clases
		2. 7:20 - 8:10	ADM	calificación de avance en libros
		3. 8:10 - 9:00	ADM	calificación de avance en libros
		4. 9:00 - 9:45	702 SKILLS	Desarrollo de tema: personal choices and balance
		5. 10:05 - 10:50	701	Desarrollo de tema: too, very, and not enough
		6. 10:50 - 11:35	ADM	calificación de avance en libros
		7. 11:35 - 12:20	702	Desarrollo de tema: too, very, and not enough
		8. 12:50 - 13:35	ADM	Planeación clases
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión área de inglés		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 5	
Apellidos y Nombres:	Blanca Johanna Torres Rodríguez
No. de identificación:	52775357
Asignatura:	Inglés

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	401	Passive voice
		2. 7:20 - 8:10	ADM	calificación workbooks
		3. 8:10 - 9:00	301	Assessment "saber"
		4. 9:30 - 10.20	402	Passive voice
		5. 10.20 - 11.10	ADM	calificación workbooks
		6. 11.50 -12.40	302	lesson 6 unit 3
		7. 12.40 - 13.30	302	lesson 6
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico, organización dinero y autorizaciones salida a teatro.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	401	Workbook lesson 6
		2. 7:20 - 8:10	401	Lesson 7

		3. 8:10 - 9:00	402	Workbook lesson 6
		4. 9:30 - 10.20	302	Lesson 7 unit 3
		5. 10.20 - 11.10	302	Lesson 7 unit 3
		6. 11.50 -12.40	ADM	Revisión de workbooks
		7. 12.40 - 13.30	ADM	Revisión de workbooks
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con editorial NORMA - ÁREA DE INGLÉS		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		incapacitada		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		incapacitada		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	402	Assessment "saber"
		2. 7:20 - 8:10	A.P.	Calificación evaluación
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Calificación evaluación
		4. 9:30 - 10.20	302	Workbook page 35
		5. 10.20 - 11.10	301	lesson 6
		6. 11.50 -12.40	301	Workbook page 35
		7. 12.40 - 13.30	401	Salida pedagógica
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: calificación evaluaciones		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	401	Evaluación tipo saber
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Calificación workbooks
		3. 8:10 - 9:00	301	Lesson 7 unit 3
		4. 9:30 - 10.20	402	Lesson 8 unit 3
		5. 10.20 - 11.10	ADM	calificación e ingreso notas Syscolegios
		6. 11.50 -12.40	302	Lesson 8 unit 3
		7. 12.40 - 13.30	302	workbook
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión entrega detalles servicios generales y secretaria- compartir		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	401	Lesson 9 unit 3
		2. 7:20 - 8:10	401	Lesson 9 unit 3
		3. 8:10 - 9:00	402	lesson 8 workbook
		4. 9:30 - 10.20	302	lesson 8 unit 3
		5. 10.20 - 11.10	302	lesson 8 unit 3
		6. 11.50 -12.40	ADM	Calificación e ingreso notas Syscolegios
		7. 12.40 - 13.30	ADM	calificación e ingreso notas Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión área de Inglés.		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	402	Recolección de firmas y sellos
		2. 7:20 - 8:10	402	Lesson 9 unit 3
		3. 8:10 - 9:00	D. G.	Compartir día del maestro
13-may-26	MIERCOLES	4. 9:30 - 10.20	401	lesson 9 unit 3

		5. 10.20 - 11.10	301	actividad día del maestro
		6. 11.50 -12.40	ADM	Calificación 302
		7. 12.40 - 13.30	ADM	Calificación 302
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo notas Syscolegios		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	401	lesson 10 unit 3
		2. 7:20 - 8:10	302	Lesson 9 unit 3
		3. 8:10 - 9:00	301	lesson 8 unit 3
		4. 9:30 - 10.20	301	leesson 9 unit 3
		5. 10.20 - 11.10	ADM	trabajo guía taller
		6. 11.50 -12.40	402	lesson 10 unit 3
		7. 12.40 - 13.30	ADM	trabajo guía taller
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión proyecto transversal.		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	402	lesson 10 unit 3
		2. 7:20 - 8:10	A.P.	calificación
		3. 8:10 - 9:00	ADM	trabajo guía taller
		4. 9:30 - 10.20	302	actividad calificable listening
		5. 10.20 - 11.10	301	lesson 10 unit 3
		6. 11.50 -12.40	301	listening activity
		7. 12.40 - 13.30	401	lesson 10 unit 3
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Tiempo brindado por día del maestro		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	401	lesson 1 unit 4
		2. 7:20 - 8:10	401	lesson 1 unit 4
		3. 8:10 - 9:00	402	lesson 1 unit 4
		4. 9:30 - 10.20	302	lesson 1 unit 4
		5. 10.20 - 11.10	302	lesson 1 unit 4
		6. 11.50 -12.40	ADM	trabajo guía taller
		7. 12.40 - 13.30	ADM	trabajo guía taller
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión área de inglés con teniente Yuranis Pacheco.		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	402	Lesson 2 unit 4
		2. 7:20 - 8:10	402	Lesson 2 unit 4
		3. 8:10 - 9:00	D. G.	Compartir día del maestro
		4. 9:30 - 10.20	401	Lesson 2 unit 4
		5. 10.20 - 11.10	301	actividad día del maestro
		6. 11.50 -12.40	ADM	trabajo guía taller
		7. 12.40 - 13.30	ADM	trabajo guía taller
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión del equipo de inglés con la editorial, Gestión Académica, preside Coordinadora Patricia Gutiérrez.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1. 6:30 - 7:20	401	Lesson 2 unit 4
		2. 7:20 - 8:10	302	Lesson 2 unit 4
		3. 8:10 - 9:00	301	lesson 1 unit 4
		4. 9:30 - 10.20	301	lesson 1 unit 4
		5. 10.20 - 11.10	ADM	Syscolegios
		6. 11.50 -12.40	402	lesson 3 unit 4
		7. 12.40 - 13.30	ADM	Syscolegiosobservaciones SOS
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión auditorio - Prevención de cancer		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	402	Lesson 3 unit 4
		2. 7:20 - 8:10	A.P.	Syscolegioscorreo
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Inicio de Globales
		4. 9:30 - 10.20	302	Lesson 2 unit 4
		5. 10.20 - 11.10	301	Lesson 2 unit 4
		6. 11.50 -12.40	301	Lesson 2 unit 4
		7. 12.40 - 13.30	401	listening activity
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Gestión y preparación de actividades pedagógicas para la semana 7.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	401	Lesson 3 Unit 4
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Syscolegios
		3. 8:10 - 9:00	301	Lesson 3 Unit 4
		4. 9:30 - 10.20	402	Listening activity
		5. 10.20 - 11.10	ADM	Global inicio realización
		6. 11.50 -12.40	302	Lesson 3 Unit 4
		7. 12.40 - 13.30	302	Lesson 3 Unit 4
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: OPEN GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	401	Lesson 3 Unit 4
		2. 7:20 - 8:10	401	lesson 4 unit 4
		3. 8:10 - 9:00	402	Lesson 3 Unit 4
		4. 9:30 - 10.20	302	Lesson 3 Unit 4
		5. 10.20 - 11.10	302	lesson 4 unit 4
		6. 11.50 -12.40	ADM	calificar listening 402
		7. 12.40 - 13.30	ADM	Observaciones Open GIMFA
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: ensayo baile 19 de junio		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	402	lesson 4 unit 4
		2. 7:20 - 8:10	402	lesson 4 unit 4
		3. 8:10 - 9:00	D. G.	Información posesión gobierno escolar
		4. 9:30 - 10.20	401	lesson 4 unit 4
		5. 10.20 - 11.10	301	S.B. page 52 be going to
		6. 11.50 -12.40	ADM	trabajo globales

		7. 12.40 - 13.30	ADM	trabajo globales
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo de globales		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	401	Lesson 5 unit 4 student's book
		2. 7:20 - 8:10	302	lesson 4 unit 4
		3. 8:10 - 9:00	301	lesson 4 unit 4
		4. 9:30 - 10.20	301	lesson 4 unit 4
		5. 10.20 - 11.10	ADM	toma de masaje SG-SST
		6. 11.50 -12.40	402	Lesson 5 unit 4 student's book
		7. 12.40 - 13.30	ADM	trabajo globales
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Charla SG-SST		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	402	lesson 5 unit 4 workbook
		2. 7:20 - 8:10	A.P.	cuadro de actividades
		3. 8:10 - 9:00	ADM	**Terminación globales**
		4. 9:30 - 10.20	302	leeson 4 unit 4
		5. 10.20 - 11.10	301	lesson 5 unit 4
		6. 11.50 -12.40	301	lesson 5 unit 4
		7. 12.40 - 13.30	401	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área con la MY Lyna Castro y Teniente Yuranis		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 6	
Apellidos y Nombres:	Angela Valentina Viuche Pinilla
No. de identificación:	1049656065
Asignatura:	Inglés

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM.	Planeación de material
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Notas en plataforma
		3. 8:10 - 9:00	ADM.	Planeación de material
		4. 9:00 - 9:45	801	ING. IELTS model assessment. Can and can't
		5. 10:05 - 10:50	801	ING. Page 53 Students' book
		6. 10:50 - 11:35	802	ING. IELTS model assessment. Can and can't
		7. 11:35 - 12:20	ADM.	Calificación
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Calificación
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1. 6:30 - 7:20	802	ING. Adverbs of manner activity
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Preparación de aula interactiva
		3. 8:10 - 9:00	1102	Argumentative paragraph about health system. Aula interactiva
		4. 9:00 - 9:45	1002	Calligram about body image influenced by technology
		5. 10:05 - 10:50	801	ING. Adverbs of manner activity
		6. 10:50 - 11:35	801	ING. Adverbs of manner game practice
		7. 11:35 - 12:20	ADM.	Revisión de canales de comunicación
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Anotaciones en observador
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión GA		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	802	ING. Students' book page 53
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Revisión de canales de comunicación
		3. 8:10 - 9:00	DG	1001 socialización de agenda
		4. 9:00 - 9:45	ADM.	Reemplazo 802
		5. 10:05 - 10:50	801	ING. Adverbs of manner game practice
		6. 10:50 - 11:35	ADM.	Preparación de material
		7. 11:35 - 12:20	1001	Role play about life changes
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Organización de mapa del salón 1001
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM.	Reemplazo 801
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Preparación de material
		3. 8:10 - 9:00	1102	SABER assessment. Reading comprehension
		4. 9:00 - 9:45	801	ING. ICFES assessment. Adverbs of manner
		5. 10:05 - 10:50	802	ING. Adverbs of manner game practice
		6. 10:50 - 11:35	802	ING. ICFES assessment. Adverbs of manner
		7. 11:35 - 12:20	1002	SABER assessment. Reading comprehension. Body image
		8. 12:50 - 13:35	1101	Health system collaborative wall. Aula interactiva.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1001	SABER assessment. Reading comprehension. Body image
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Calificación
		3. 8:10 - 9:00	802	ING. Adverbs of manner game practice
		4. 9:00 - 9:45	ADM.	Calificación
		5. 10:05 - 10:50	ADM.	Calificación
		6. 10:50 - 11:35	1101	SABER assessment. Reading comprehension
		7. 11:35 - 12:20	ADM.	Planeación de material
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Reemplazo 801
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM.	Planeación de material
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Planeación de material
		3. 8:10 - 9:00	ADM.	Planeación de material

		4. 9:00 - 9:45	801	ING. Introducción of could, uses and difference with can
		5. 10:05 - 10:50	801	ING. Book pages 48
		6. 10:50 - 11:35	802	ING. Introducción of could, uses and difference with can
		7. 11:35 - 12:20	ADM.	Diligenciamiento PIAR
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Calificación
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Día del trabajo y de la secretaria. Auditorio		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	802	ING. Could and couldn't virtual activity
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Preparación de material
		3. 8:10 - 9:00	1102	Suggestions for mental health situations
		4. 9:00 - 9:45	1002	Aula interactiva. Flyer about helath and culture beliefs
		5. 10:05 - 10:50	801	SALIDA PEDAGÓGICA 6,7 y 8. Calificación
		6. 10:50 - 11:35	801	SALIDA PEDAGÓGICA 6,7 y 8. Calificación/observador
		7. 11:35 - 12:20	ADM.	Preparación guías taller
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Preparación guías taller
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	802	ING. Students' book. Page 48 and 49
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Video uso de plataforma Norma
		3. 8:10 - 9:00	DG	Video uso de plataforma Norma
		4. 9:00 - 9:45	ADM.	Planeación de material
		5. 10:05 - 10:50	801	ING. Students' book. Page 49
		6. 10:50 - 11:35	ADM.	Planeación de material
		7. 11:35 - 12:20	1001	Aula interactiva. Flyer about helath and culture beliefs
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Envío de correos y anotación en el observador.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración guía taller		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM.	Preparación de material
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Revisión de notas y calificación
		3. 8:10 - 9:00	1102	Script role play redaction
		4. 9:00 - 9:45	801	ING. Past and present abilities chart
		5. 10:05 - 10:50	802	ING. Past and present abilities chart
		6. 10:50 - 11:35	802	ING. Past and present abilities chart
		7. 11:35 - 12:20	1002	SALIDA PEDAGÓGICA 9, 10, 11. Calificación.
		8. 12:50 - 13:35	1101	Receso por llegada de teatro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de proyectos transversales		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:10	1001	Socialization flyers. Speaking rubrics
		2. 7:10 - 7:45	ADM.	Preparación de material
		3. 7:45 - 8:25	802	ING. Speaking rubric. Socialization past and present abilities
		4. 8:25 - 9:00	ADM.	Preparación de material
		5. 9:30 - 10:00	ADM.	Calificación
		6. 10:00 - 10:30	1101	Giving suggestions. Health care situations
		7. 10:30 - 11:00	ADM.	Calificación

		8. 11:30 - 12:00	ADM.	Calificación
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Planeación de material		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	802	ING. Time expressions introducción and activities
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Planeación de material
		3. 8:10 - 9:00	1102	Conditionals review instroductions. Review verbs conjugation game
		4. 9:00 - 9:45	1002	Solving problem. Health and cultural beliefs
		5. 10:05 - 10:50	801	ING. Past and present abilities chart
		6. 10:50 - 11:35	801	ING. Past and present abilities chart socialization
		7. 11:35 - 12:20	ADM.	Acompañamiento sala virtual 601
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Acompañamiento sala virtual 601
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área. ST.		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:10	802	ING. Students book page 50 and 51
		2. 7:10 - 7:45	ADM.	Calificación
		3. 7:45 - 8:25	ADM.	Calificación
		4. 8:25 - 9:00	ADM.	Calificación
		5. 9:30 - 10:00	Día del profesor	Día del profesor
		6. 10:00 - 10:30	Día del profesor	Día del profesor
		7. 10:30 - 11:00	Día del profesor	Día del profesor
		8. 11:45 - 12:00	ADM.	Descanso estudiantes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:10	ADM.	Planeación de material
		2. 7:10 - 7:45	ADM.	Planeación de material
		3. 7:45 - 8:25	1102	Wrokshop. Health care access
		4. 8:25 - 9:00	801	ING. Students book page 50 and 51
		5. 9:30 - 10:00	802	ING. Aula interactiva could, couldn't, time expressions
		6. 10:00 - 10:30	802	ING. Aula interactiva could, couldn't, time expressions
		7. 10:30 - 11:00	1002	Workshop past activities
		8. 11:45 - 12:00	1101	Suggestions mental health
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión SST		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1001	Solving problem. Health and cultural beliefs. Speaking
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Reemplazo 802
		3. 8:10 - 9:00	802	ING. Pictionary game could, couldn't, time expressions
		4. 9:00 - 9:45	ADM.	Calificación
		5. 10:05 - 10:50	ADM.	Planeación de material
		6. 10:50 - 11:35	1101	Suggestions mental health. Verbs game
		7. 11:35 - 12:20	ADM.	Planeación de material
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Planeación de material

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Planeación de material		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:10	ADM.	Planeación de material
		2. 7:10 - 7:45	ADM.	Calificación
		3. 7:45 - 8:25	ADM.	Calificación
		4. 8:25 - 9:00	801	ING. Crossword and song. Can, could, adverbs of manners
		5. 9:30 - 10:00	801	ING. Present progressive presentation
		6. 10:00 - 10:30	802	ING. Crossword and song. Can, could, adverbs of manners
		7. 10:30 - 11:00	ADM.	Anotaciones en observador / Calificación
		8. 11:45 - 12:00	ADM.	Calificación
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: SOS. Asistencia en salón 1001 a matemáticas		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	802	ING. Song finishing and present progressive presentation
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Collage de evidencia fotográfica
		3. 8:10 - 9:00	1102	Conditionals quiz game
		4. 9:00 - 9:45	1002	Solving mysteries workshop.
		5. 10:05 - 10:50	801	ING. Aula interactiva. Games could and can. Presentation present progressive
		6. 10:50 - 11:35	801	ING. Aula interactiva. Pages 52 and 53
		7. 11:35 - 12:20	ADM.	Reemplazo 601 Juliana Méndez (possessive pronouns)
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Reemplazo 601 Juliana Méndez (possessive pronouns)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	802	ING. Present progressive presentation. Pages 51 to 53
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Calificación
		3. 8:10 - 9:00	DG	1001. Información sobre posesión de gobierno escolar
		4. 9:00 - 9:45	ADM.	Calificación
		5. 10:05 - 10:50	801	ING. Song finishing. Pages 51 to 53
		6. 10:50 - 11:35	ADM.	Planeación de material
		7. 11:35 - 12:20	1001	Solving mystery. Culture beliefs
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Planeación de material
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con Sonia profesores de 801. Salón 602		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM.	Collage de evidencia fotográfica
		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Reemplazo Juliana Méndez 602
		3. 8:10 - 9:00	1102	Formación posesión gobierno escolar
		4. 9:00 - 9:45	801	ING. Present progressive workshop
		5. 10:05 - 10:50	802	ING. Información present progressive
		6. 10:50 - 11:35	802	ING. Present progressive workshop
		7. 11:35 - 12:20	1002	Solving mystery finishing. Review past verbs
		8. 12:50 - 13:35	1101	Conditionals quiz game
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	1001	Review past verbs activities

		2. 7:20 - 8:10	ADM.	Planeación de material
		3. 8:10 - 9:00	802	ING. Students book. Pages 52 and 53
		4. 9:00 - 9:45	ADM.	Calificación
		5. 10:05 - 10:50	ADM.	Calificación
		6. 10:50 - 11:35	1101	Crossword. Access to healthcare and inequalities vocabulary
		7. 11:35 - 12:20	ADM.	Calificación
		8. 12:50 - 13:35	ADM.	Planeación de material
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área con la MY. Lyna y la ST. Yuranis		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 7	
Apellidos y Nombres:	Valentina Zarazo García
No. de identificación:	1001200658
Asignatura:	Ingles

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Cartelera inglés mayo - responder correos
		2. 7:20 - 8:10	101	Video guess the room - wordsearch
		3. 8:10 - 9:00	101	Label the object for each room
		4. 9:30 - 10:20	101	C.S. Family members worksheet
		5. 10:20 - 11:10	ADM	Reporte estudiante Jairo Salamanca
		6. 11:50 - 12:40	ADM	Reporte estudiante Jairo Salamanca
		7. 12:40 - 1:30	ADM	Redactar y recopilar recomendaciones a estudiantes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento en zona patio, salida a clínica.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	102	Video guess the room - wordsearch
		2. 7:20 - 8:10	2	Verb to be
		3. 8:10 - 9:00	2	Present progressive
		4. 9:30 - 10:20	ADM	Leer y contestar correos
		5. 10:20 - 11:10	101	Student's book 41, 42, 44, 48
		6. 11:50 - 12:40	ADM	Plataforma norma, reajuste de actividades
		7. 12:40 - 1:30	102	C.S. Family members worksheet
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: reunión plataforma Norma.		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	Salida pedagógica 101
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Salida pedagógica 101
		3. 8:10 - 9:00	101	Salida pedagógica 101
		4. 9:30 - 10:20	102	Salida pedagógica 101
		5. 10:20 - 11:10	ADM	Salida pedagógica 101

		6. 11:50 - 12:40	102	Salida pedagógica 101
		7. 12:40 - 1:30	102	Label the object for each room
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: responder correos, permiso de salida.		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	Workbook 36, 37
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Exam Present Progressive 201
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Exam Present Progressive 201
		4. 9:30 - 10:20	ADM	Responder correos
		5. 10:20 - 11:10	102	Students' book:
		6. 11:50 - 12:40	2	Verb to be, transform the verbs
		7. 12:40 - 1:30	2	Present progressive
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento en zona de cafetería, cuadro de actividades y asistencia		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	Exam Family - Adjectives
		2. 7:20 - 8:10	101	Workbook 38, 39
		3. 8:10 - 9:00	2	Present progressive writing activity
		4. 9:30 - 10:20	2	Present progressive writing activity
		5. 10:20 - 11:10	ADM	Calificar cuadernos 201
		6. 11:50 - 12:40	102	Exam Family - Adjectives
		7. 12:40 - 1:30	102	Workbook 38, 39
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: calificar workbook 101-102		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Calificar exámenes 101
		2. 7:20 - 8:10	101	Color fruits and vegetables
		3. 8:10 - 9:00	101	Classify fruits and vegetables
		4. 9:30 - 10:20	101	C.S. Emotions worksheet - videos
		5. 10:20 - 11:10	ADM	Calificar workbook 101
		6. 11:50 - 12:40	ADM	Calificar exámenes 102
		7. 12:40 - 1:30	ADM	Calificar workbook 102
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento en zona parque, reunión auditorio día de la secretaria, entrega de mercados.		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	102	Color fruits and vegetables
		2. 7:20 - 8:10	2	What - Where explanation
		3. 8:10 - 9:00	2	Student's book
		4. 9:30 - 10:20	ADM	Contestar correos, plataforma norma
		5. 10:20 - 11:10	101	Students' book
		6. 11:50 - 12:40	ADM	Enviar correos felicitaciones, ausencias, subir notas
		7. 12:40 - 1:30	102	C.S. Emotions worksheet - videos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: reunión de área inglés		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	C.S. emoticons
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Calificar carpetas 101

		3. 8:10 - 9:00	101	Codirección de curso
		4. 9:30 - 10:20	102	C.S. emoticons
		5. 10:20 - 11:10	ADM	Reemplazo 102 danzas
		6. 11:50 - 12:40	102	Classify fruits and vegetables
		7. 12:40 - 1:30	102	Student's book
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: guía taller - global grado 1ro		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	Workbook: p. 47 - 49
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Cuadro de actividades, revisar correos
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Guía taller y global 1º
		4. 9:30 - 10:20	ADM	Guía taller y global 1º
		5. 10:20 - 11:10	102	Workbook: p. 47 - 49
		6. 11:50 - 12:40	2	Exam Present Progressive
		7. 12:40 - 1:30	2	Workbook
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento en zona cafetería, reunión PRAE, enviar felicitaciones exámenes 201		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	Rainbow plate
		2. 7:20 - 8:10	101	Rainbow plate
		3. 8:10 - 9:00	2	Look for: what and where
		4. 9:30 - 10:20	2	Workbook
		5. 10:20 - 11:10	ADM	Subir notas finales
		6. 11:50 - 12:40	102	Rainbow plate
		7. 12:40 - 1:30	102	Rainbow plate
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: salida día del maestro		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	102	Like and dislike
		2. 7:20 - 8:10	2	Who - Which
		3. 8:10 - 9:00	2	Student's book
		4. 9:30 - 10:20	ADM	Responder correos, GT 201
		5. 10:20 - 11:10	101	Like and dislike
		6. 11:50 - 12:40	ADM	Guía taller y global 201
		7. 12:40 - 1:30	102	C.S. storytelling
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: reunión área de inglés ST. Yuranis Pacheco		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	C.S. storytelling
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Observador S.O.S
		3. 8:10 - 9:00	101	Codirección de curso
		4. 9:30 - 10:20	102	C.S. storytelling
		5. 10:20 - 11:10	ADM	Desayuno estudiantes grado 11º
		6. 11:50 - 12:40	102	Student's book
		7. 12:40 - 1:30	102	Student's book

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: reunión Gestión Académica		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	Student's book
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Reemplazo Marlen Pacheco
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Citación acudiente 101
		4. 9:30 - 10:20	ADM	Cuadro de actividades, revisar correos
		5. 10:20 - 11:10	102	Student's book
		6. 11:50 - 12:40	2	Wokbook
		7. 12:40 - 1:30	2	WH questions activity ecosystem
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: reunión auditorio Prevención Cáncer		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	Student's book
		2. 7:20 - 8:10	101	Student's book
		3. 8:10 - 9:00	2	PRAE Project
		4. 9:30 - 10:20	2	PRAE Project
		5. 10:20 - 11:10	ADM	Cuadro de actividades, revisar correos, dotación
		6. 11:50 - 12:40	102	Student's book
		7. 12:40 - 1:30	102	Student's book
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: mandar correos y guías próxima semana, responder correos		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	ADM	Contestar correos
		2. 7:20 - 8:10	101	Numbers worksheet
		3. 8:10 - 9:00	101	Numbers worksheet
		4. 9:30 - 10:20	101	C.S. Hobbie color
		5. 10:20 - 11:10	ADM	Enviar correos plataforma
		6. 11:50 - 12:40	ADM	Enviar correos plataforma
		7. 12:40 - 1:30	ADM	Almuerzo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en zona de parque, Open GIMFA.		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	102	Numbers worksheet
		2. 7:20 - 8:10	2	Adjectives
		3. 8:10 - 9:00	2	Adjectives
		4. 9:30 - 10:20	ADM	Collage 102 English
		5. 10:20 - 11:10	101	Student's book
		6. 11:50 - 12:40	ADM	Material de refuerzo Inglés
		7. 12:40 - 1:30	102	C.S. Hobbies color
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: material de refuerzo 1º		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	C.S Hobbies
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Responder correos, realizar anotaciones observador
		3. 8:10 - 9:00	101	Codirección de curso
		4. 9:30 - 10:20	102	C.S Hobbies

		5. 10:20 - 11:10	ADM	Material de apoyo
		6. 11:50 - 12:40	102	Numbers worksheet
		7. 12:40 - 1:30	102	Student's book
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: enviar material de apoyo 1ro.		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	Student's book
		2. 7:20 - 8:10	ADM	Calificación workbook 101
		3. 8:10 - 9:00	ADM	Posesión gobierno escolar
		4. 9:30 - 10:20	ADM	Material de apoyo 2º
		5. 10:20 - 11:10	102	Workbook
		6. 11:50 - 12:40	2	Comparatives
		7. 12:40 - 1:30	2	Comparatives
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento zona de cafetería, capacitación salud mental		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1. 6:30 - 7:20	101	Dictation
		2. 7:20 - 8:10	101	Rainbow writing
		3. 8:10 - 9:00	2	Dictation
		4. 9:30 - 10:20	2	Workbook
		5. 10:20 - 11:10	ADM	Calificación workbook 102, curso prevención caídas, guía nombres 1º
		6. 11:50 - 12:40	102	Dictation
		7. 12:40 - 1:30	102	Rainbow writing
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: reunión mayor Lyna Castro y área de inglés.		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

	No. 8
Apellidos y Nombres:	Camila Andrea Sierra
No. de identificación:	1057584370
Asignatura:	Biología

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	102	Clase de ciencias naturales - Hígado e intestinos.
		2.	102	Clase de ciencias naturales - Hígado e intestinos.
		3.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		4.	201	Clase de matemáticas - Tablas de multiplicar 2 y 4.
		5.	201	Clase de matemáticas - Tablas de multiplicar 2 y 4.
		6.	ADM	Valoración de actividades - Matemáticas.
		7.	201	Clase de ciencias naturales - Proceso de la fotosíntesis.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento durante los dos descansos - Aula de danzas - ASUGFA - Zona de banderas / Realización de informe a Gestión		

		Comunidad sobre comunicaciones con Jairo Andrés Salamanca Triviño.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	301	Clase de ciencias naturales - Relaciones interespecíficas (mutualismo).
		2.	102	Clase de ciencias naturales - Hígado e intestinos.
		3.	101	Clase de ciencias naturales - Hígado e intestinos.
		4.	101	Clase de ciencias naturales - Hígado e intestinos.
		5.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		6.	ADM	Valoración de actividades - Ciencias naturales.
		7.	201	Clase de matemáticas - Tabla de multiplicar 5.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: diseño de actividades sugeridas a estudiante de 301° de acuerdo con lo establecido en la Comisión de Evaluación.		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	201	Acompañamiento - Salida pedagógica.
		2.	201	Acompañamiento - Salida pedagógica
		3.	201	Acompañamiento - Salida pedagógica.
		4.	201	Acompañamiento - Salida pedagógica.
		5.	201	Acompañamiento - Salida pedagógica.
		6.	201	Acompañamiento durante el descanso en parque de primaria.
		7.	101	Clase de ciencias naturales - Hígado e intestinos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Atención de padre de familia en compañía de Gestión Comunidad.		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		2.	301	Clase de ciencias - Relaciones interespecíficas (comensalismo).
		3.	101	Reemplazo - Docente Marlen Pacheco.
		4.	201	Clase de ciencias naturales - Proceso de la fotosíntesis.
		5.	101	Clase de ciencias - Práctica de laboratorio.
		6.	ADM	Diligenciamiento de fallas ciencias y matemáticas.
		7.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento durante los dos descansos - Aula de danzas - ASUGFA - Zona de banderas.		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	201	Clase de matemáticas - Tablas de multiplicar.
		2.	201	Clase de matemáticas - Tablas de multiplicar.
		3.	102	Clase de ciencias - Práctica de laboratorio.
		4.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		5.	ADM	Diseño de actividades - Ciencias.
		6.	ADM	Diseño de actividades - Matemáticas.
		7.	301	Clase de ciencias - Relaciones interespecíficas (amensalismo).
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: verificación de plataforma Syscolegios. / Diseño de evaluación de matemáticas.		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	102	Clase de ciencias - Cuidados del cuerpo humano.
		2.	102	Clase de ciencias - Cuidados del cuerpo humano.
		3.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		4.	201	Clase de matemáticas - Problemas de multiplicación.

		5.	201	Clase de matemáticas - Problemas de multiplicación.
		6.	ADM	Diligenciamiento de notas.
		7.	201	Clase de ciencias naturales - Animales invertebrados.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento durante los dos descansos - Aula de danzas - ASUGFA - Zona de banderas. / Actividad entrega de mercados a personal de servicios generales.		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	301	Clase de ciencias naturales - Depredación.
		2.	102	Clase de ciencias - Cuidados del cuerpo humano.
		3.	101	Clase de ciencias - Cuidados del cuerpo humano.
		4.	101	Clase de ciencias - Cuidados del cuerpo humano.
		5.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		6.	ADM	Valoración de actividades - matemáticas.
		7.	201	Clase de ciencias naturales - Animales invertebrados.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área - Ciencias.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	ADM	Atención a padres de familia - Entrega de boletín 201°.
		2.	301	Clase de ciencias - Competencia intraespecífica.
		3.	201	Dirección de grupo.
		4.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		5.	201	Clase de ciencias naturales - Animales invertebrados.
		6.	201	Clase de ciencias naturales - Animales invertebrados.
		7.	101	Clase de ciencias - Cuidados del cuerpo humano.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento durante los dos descansos - Aula de danzas - ASUGFA - Zona de banderas. / Verificación de plataforma Syscolegios. / Diseño de guías taller de ciencias.		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	ADM	Valoración de actividades - matemáticas.
		2.	301	Clase de ciencias - Competencia intraespecífica.
		3.	ADM	Diseño de guías taller.
		4.	201	Clase de ciencias naturales - Animales invertebrados.
		5.	101	Clase de ciencias naturales - Cuidados del cuerpo.
		6.	101	Reemplazo de docente - Marlen Pacheco.
		7.	ADM	Diseño de guías taller.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento durante los dos descansos - Aula de danzas - ASUGFA - Zona de banderas. / Reunión de proyecto transversal - Aprovechamiento del tiempo libre.		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	201	Clase de matemáticas - Problemas de multiplicación.
		2.	201	Clase de matemáticas - Evaluación.
		3.	102	Clase de ciencias - Cuidados del cuerpo humano.
		4.	ADM	Valoración de evaluaciones.
		5.	ADM	Atención a padres de familia - Entrega de boletín 201°.
		6.	ADM	Valoración de actividades - Ciencias.
		7.	301	Clase de ciencias naturales - Evaluación.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Verificación de plataforma Syscolegios. / Diseño de actividades - ciencias y matemáticas.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		

17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	301	Clase de ciencias naturales - Adaptaciones fisiológicas.
		2.	102	Clase de ciencias naturales -Órganos de los sentidos.
		3.	101	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		4.	101	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		5.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		6.	ADM	Diseño de guías taller.
		7.	201	Clase de matemáticas - Figuras bidimensionales.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión - Proyecto transversal aprovechamiento del tiempo libre.		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	ADM	Diseño de guías taller.
		2.	301	Clase de ciencias naturales - Adaptaciones fisiológicas.
		3.	201	Formación - Día del docente.
		4.	ADM	Diseño de guías taller.
		5.	201	No se realiza debido a la celebración del Día del docente.
		6.	201	Clase de ciencias naturales - Animales vertebrados.
		7.	101	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante los dos descansos - Aula de danzas - ASUGFA - Zona de banderas. / Diseño de guías taller y subirlas a la carpeta del área que corresponde.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		2.	301	Clase de ciencias naturales - Adaptaciones fisiológicas.
		3.	ADM	Diseño de actividades - Matemáticas.
		4.	201	Clase de ciencias naturales - Animales invertebrados.
		5.	101	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		6.	102	Reemplazo de docente - Marlen Pacheco.
		7.	ADM	Valoración de actividades - Ciencias.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento durante los dos descansos - Aula de danzas - ASUGFA - Zona de banderas. / Capacitación de promoción y detección temprana de patologías neoplásicas, salud y seguridad en el trabajo.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	201	Clase de matemáticas - Figuras bidimensionales.
		2.	201	Clase de matemáticas - Figuras tridimensionales.
		3.	102	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		4.	ADM	Valoración de evaluaciones - Matemáticas.
		5.	ADM	Diligenciamiento de notas en plataforma Syscolegios- Matemáticas y ciencias.
		6.	ADM	Reemplazo de docente - Cristian González.
		7.	301	Clase de ciencias naturales - Práctica de cultivo - PRAE.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Verificación de plataforma Syscolegios solicitud de materiales - Diligenciamiento de cuadro de actividades diarias.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	102	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.

		2.	102	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		3.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		4.	201	Clase de matemáticas - Figuras tridimensionales.
		5.	201	Clase de matemáticas - Figuras tridimensionales.
		6.	ADM	Diseño de evaluaciones globales.
		7.	201	Clase de ciencias naturales - Animales invertebrados y vertebrados.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento durante los dos descansos - Aula de danzas - ASUGFA - Zona de banderas. / Digitación de notas.		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	301	Clase de ciencias naturales - Adaptaciones morfológicas de los seres vivos.
		2.	102	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		3.	101	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		4.	101	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		5.	ADM	Diligenciamiento de plan de trabajo 201°/ Verificación de plataforma Syscolegios.
		6.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		7.	201	Clase de matemáticas - Figuras tridimensionales.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Redacción de acta - Reunión de área - Ciencias. / Verificación de plataforma Syscolegios.		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	ADM	Atención a padres de familia - Reporte OPEN GIMFA 201°
		2.	301	Clase de ciencias naturales - Adaptaciones morfológicas de los seres vivos.
		3.	201	Dirección de grupo.
		4.	ADM	Diligenciamiento de acta - Reunión de área - Ciencias.
		5.	201	Clase de ciencias naturales - Animales invertebrados y vertebrados.
		6.	201	Clase de ciencias naturales - Animales invertebrados y vertebrados.
		7.	101	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento durante los dos descansos - Aula de danzas - ASUGFA - Zona de banderas. / Diseño de evaluación global de matemáticas. /Verificación de plataforma Syscolegios.		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		2.	301	Clase de ciencias naturales - Adaptaciones etológicas de los seres vivos.
		3.	ADM	Valoración de actividades de ciencias y digitación de notas.
		4.	201	Clase de ciencias naturales - Animales invertebrados y vertebrados.
		5.	101	Clase de ciencias naturales - Hábitos saludables.
		6.	ADM	Diseño de evaluaciones globales.
		7.	ADM	Diseño de evaluaciones globales.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento durante los dos descansos - Aula de danzas - ASUGFA - Zona de banderas. / Actividad lúdica - Salud mental.		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1.	201	Clase de matemáticas - Figuras tridimensionales.
		2.	201	Clase de matemáticas - Tablas de frecuencia.
		3.	102	Clase de ciencias naturales - Órganos de los sentidos.
		4.	ADM	Verificación de plataforma Syscolegios.
		5.	ADM	Diseño de evaluaciones globales.
		6.	201	Reemplazo de docente Paula López.

		7.	301	Clase de ciencias naturales - Adaptaciones etológicas de los seres vivos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Verificación de plataforma Syscolegios. / Permiso autorizado por ST. Teniente Pacheco - Diligencia universitaria.		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

	No. 9
Apellidos y Nombres:	María de los Ángeles Álvarez Gutiérrez
No. de identificación:	53077343
Asignatura:	Biología

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional
		2-	ADM	Revisión documentos salida a teatro
		3-	302	Realización dibujos relaciones interespecíficas
		4-	ADM	Revisión asistencia del día
		5-	502	Explicación tema nutrientes saludables
		6-	502	Actividad sellos en los alimentos
		7-	402	Explicación ecosistema acuático
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descansos zona de parque grande y oficinas. Trabajo académico, organización dinero y autorizaciones salida a teatro		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional
		2-	ADM	Revisión actividades pendientes
		3-	ADM	Subir notas a la plataforma
		4-	401	Explicación ecosistema acuático
		5-	401	Actividad ecosistema acuático
		6-	502	Evaluación
		7-	302	Explicación relaciones de mutualismo y parasitismo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descansos zona de plaza de armas. Trabajo académico, calificación evaluaciones 502		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	501	Explicación grupos alimenticios
		2-	501	Actividad sellos en los alimentos
		3-	D.G.	Se siguen parámetros de guía propuesta por las diferentes gestiones
		4-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional
		5-	401	Evaluación
		6-	ADM	Reemplazo docente María Prada 402
		7-	302	Actividad relaciones interespecíficas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico, revisión evaluaciones 401		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1-	ADM	Cambio de clase docente Cristian González en 302
		2-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional
		3-	501	Evaluación
		4-	501	Actividad sellos en los alimentos y explicación sistemas involucrados en la nutrición
		5-	302	Cambio de clase docente Cristian González en 302
		6-	ADM	Revisión asistencia del día
		7-	402	Evaluación
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descansos zona de parque grande y oficinas. Trabajo académico, calificar evaluaciones.		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Organización cartelera del área
		2-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional
		3-	ADM	Alistamiento salida pedagógica
		4-	402	Salida pedagógica a teatro
		5-	402	Salida pedagógica a teatro
		6-	401	Salida pedagógica a teatro
		7-	502	Salida pedagógica a teatro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Salida pedagógica teatro. Trabajo académico, revisión de evaluaciones.		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Reemplazo docente Marlen Pacheco 302
		2-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional
		3-	302	Explicación relación de comensalismo
		4-	ADM	Subir notas a la plataforma
		5-	502	Explicación sistema respiratorio y circulatorio
		6-	502	Actividad sistemas
		7-	402	Explicación ecosistema acuático
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descansos zona de parque grande y oficinas. Actividad entrega mercados para servicios generales		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional
		2-	ADM	Alistamiento material de laboratorio
		3-	ADM	Subir notas a la plataforma
		4-	401	Explicación ecosistema mixto
		5-	401	Actividad ecosistema mixto
		6-	502	Laboratorio sistema digestivo
		7-	302	Explicación amensalismo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descansos zona plaza de armas. Reunión de área		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	501	Explicación sistemas que intervienen en la nutrición
		2-	501	Actividad dibujo de cada persona
		3-	D.G.	Se sigue agenda enviada des las diferentes gestiones
		4-	ADM	Reemplazo docente Marlen Pacheco 301
		5-	401	Explicación flujo de materia y energía en un ecosistema
		6-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional

		7-	302	Revisión actividad relaciones interespecíficas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico, plan de trabajo Martín Cobos 402, diseño guías taller IIP		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional
		2-	ADM	Alistamiento material de laboratorio
		3-	501	Practica de laboratorio sistema digestivo
		4-	501	Practica de laboratorio sistema digestivo
		5-	302	Actividad collage relaciones interpersonales
		6-	ADM	Revisión asistencia del día
		7-	402	Explicación ecosistema mixto
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional
		2-	ADM	Revisión guías de laboratorio sistema digestivo
		3-	ADM	Revisión cuadro de actividades
		4-	402	Explicación ecosistemas mixtos
		5-	402	Actividad de los tres tipos de ecosistemas
		6-	401	Actividad de los tres tipos de ecosistemas
		7-	502	Dibujos sistemas en el ser humano
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico, revisión clases de la semana.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Revisión canales de comunicación institucionales
		2-	ADM	Diseño guías taller
		3-	ADM	Reemplazo docente Marlen grado 302
		4-	401	Actividad collage de los tres tipos de ecosistemas
		5-	401	Explicación flujo de materia y energía
		6-	502	Realización dibujos de los sistemas del cuerpo humano
		7-	302	Continuación diseño cartelera sobre relaciones interespecíficas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descansos zona de plaza de armas. Trabajo académico, diseño guías taller IIP		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	501	Terminar dibujos de los diferentes sistemas que intervienen en la nutrición
		2-	501	Explicación alimentación saludable
		3-	D.G.	Formación día del docente
		4-	ADM	Revisión canales de comunicación institucionales
		5-	401	Se pierde por celebración día del docente
		6-	ADM	Revisión asistencia del día
		7-	302	Explicación relación de depredación y competencia
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico, revisión clases de la semana, subir guías taller a carpeta del área.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Revisión canales de comunicación institucionales
		2-	ADM	Revisión cuadro de actividades
		3-	501	Explicación proceso digestivo

		4-	501	Explicación proceso digestivo. Elección temas trastornos alimenticios para exponer
		5-	302	Exposición relaciones interespecíficas
		6-	ADM	Revisión asistencia del día
		7-	402	Finalización explicación ecosistema mixto
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descansos zona de parque grande y oficinas. Capacitación de promoción y detección temprana de patologías neoplásicas, salud y seguridad en el trabajo.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Revisión canales de comunicación institucionales
		2-	ADM	Diseño de globales IIP
		3-	ADM	Diseño clases de la siguiente semana
		4-	402	Explicación flujo y energía
		5-	402	Explicación organismos autótrofos y heterótrofos. Realización guía
		6-	401	Explicación organismos autótrofos y heterótrofos. Realización guía
		7-	502	Explicación alimentos saludables
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico, revisión clases de la siguiente semana.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Revisión canales de comunicación institucionales
		2-	ADM	Alistamiento clases del día
		3-	302	Finalización exposiciones relaciones interespecíficas. Inicio tema adaptaciones
		4-	ADM	Revisión asistencia del día
		5-	502	Actividad visita huerta
		6-	502	Inicio diseño de exposición trastornos alimenticios
		7-	402	Finalización guía tipo de alimentación en seres vivos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descansos zona de parque grande y oficinas. Open GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Atención a padres de familia. Revisión canales de comunicación institucionales
		2-	ADM	Revisión cuadro de actividades
		3-	ADM	Diseño globales IIP
		4-	401	Explicación cadenas tróficas
		5-	401	Actividad cadenas tróficas
		6-	502	Diseño de exposición trastornos alimenticios
		7-	302	Explicación adaptaciones en los seres vivos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descansos zona de parque grande y oficinas. Trabajo académico, diseño de globales IIP. Ensayo baile proyecto trasversal tiempo libre		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	501	Actividad visita huerta
		2-	501	Diseño de exposición trastornos alimenticios
		3-	D.G.	Se siguen lineamientos de la guía sugerida por las diferentes gestiones
		4-	ADM	Revisión canales de comunicación institucionales
		5-	401	Explicación niveles tróficos
		6-	ADM	Revisión asistencia del día
		7-	302	Actividad visita huerta

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico, revisión curso de caídas, tropiezos y resbalones. Reunión flexibilización grado 501.		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Reemplazo docente Juliana grado 501
		2-	ADM	Revisión canales de comunicación institucionales
		3-	501	Formación posesión gobierno escolar
		4-	501	Diseño de exposición trastornos alimenticios
		5-	302	Realización guía huerta
		6-	ADM	Revisión asistencia del día
		7-	402	Explicación niveles tróficos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descansos zona de parque grande y oficinas. Actividad salud y seguridad en el trabajo. Lúdica salud mental		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1-	ADM	Reemplazo docente Paula grado 501
		2-	ADM	Revisión canales de comunicación institucional
		3-	ADM	Diseño globales IIP
		4-	402	Actividad niveles tróficos
		5-	402	Actividad niveles tróficos
		6-	401	Explicación red alimenticia
		7-	502	Diseño de exposición trastornos alimenticios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Jornada de acondicionamiento físico. Actividad de salud y seguridad en el trabajo		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 10	
Apellidos y Nombres:	Jeferson Jair Velandia Salamanca
No. de identificación:	1030646701
Asignatura:	Biología

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Preparar material de clase
		2	901	Ciencias naturales (Orientación 5' ----> 3')
		3	802	Ciencias naturales (Tipos de hormonas)
		4	1102	Repaso (Tercera Ley de Mendel)
		5	ADM	Calificar cuadernos de 1102
		6	ADM	Calificar cuadernos de 1102
		7	ADM	Observadores al estudiante Bahamon de 901
		8	ADM	Observadores al estudiante Bahamon de 901
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Preparar material de laboratorio y acompañamiento en descaso de la zona 3.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1	ADM	Calificar cuadernos de 901
		2	ADM	Calificar cuadernos de 901
		3	902	Ciencias naturales
		4	ADM	Calificar cuadernos
		5	901	Ciencias naturales
		6	901	Ciencias naturales
		7	801	Ciencias naturales
		8	802	Ciencias naturales
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de planeadores		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Ciencias naturales
		2	902	Ciencias naturales
		3	801	Ciencias naturales
		4	ADM	Revisión de planeador
		5	1101	Ciencias naturales
		6	801	Ciencias naturales
		7	ADM	Cargue de notas en Syscolegios
		8	ADM	Cargue de notas en Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en zonas de descanso		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Realizar citaciones
		2	ADM	Elaboración de talleres
		3	ADM	Elaboración de talleres
		4	902	Ciencias naturales
		5	801	Ciencias naturales
		6	ADM	Revisión de Syscolegios
		7	802	Ciencias naturales
		8	802	Ciencias naturales
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de actividades y plataforma		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Ciencias naturales
		2	ADM	Elaboración de actividades
		3	ADM	Elaboración de actividades
		4	802	Ciencias naturales
		5	ADM	Elaboración de actividades
		6	801	Ciencias naturales
		7	801	Ciencias naturales
		8	ADM	Elaboración de actividades
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento de disciplina		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Preparar material de clase
		2	901	Ciencias naturales (Orientación 5' ----> 3')

		3	802	Ciencias naturales (Tipos de hormonas)
		4	1102	Repaso (Tercera Ley de Mendel)
		5	ADM	Responder Syscolegios
		6	ADM	Calificar actividades
		7	ADM	Atención a padres
		8	ADM	Revisar observadores
		Actividades administrativas: Reunión en gestión académica		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Preparar documentos salida a teatro
		2	ADM	Salida a teatro
		3	902	Salida a teatro
		4	ADM	Salida a teatro
		5	901	Salida a teatro
		6	901	Salida a teatro
		7	801	Salida a teatro
		8	802	Salida a teatro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área a cargo del docente WIber Rodríguez.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Ciencias naturales
		2	902	Ciencias naturales
		3	801	Ciencias naturales
		4	ADM	Atención a padres
		5	1101	Ciencias naturales
		6	801	Ciencias naturales
		7	ADM	Elaboración de actividades
		8	ADM	Elaboración de actividades
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de plataformas		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Elaborar guía taller
		2	ADM	Reemplazos
		3	ADM	Clase en 901
		4	902	Ciencias naturales
		5	801	Ciencias naturales
		6	ADM	Hacer guía taller
		7	802	Ciencias naturales
		8	802	Ciencias naturales
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de PRAE a cargo del docente -Jeferson Velandia		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Ciencias naturales (Infografía síntesis de proteínas)
		2	ADM	Preparar material de clase
		3	ADM	Hacer guía taller
		4	802	Ciencias naturales (Pandemias)
		5	ADM	Hacer guía taller
		6	801	Ciencias naturales (Pandemias)

		7	801	Ciencias naturales (Pandemias)
		8	ADM	Hacer guía taller
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descanso en la zona 3. Salida a las 12:30 pm		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Hacer guía taller
		2	ADM	Preparar material de clase
		3	902	Ciencias naturales (Terminar infografía síntesis de proteínas)
		4	ADM	Preparar material de clase
		5	901	Ciencias naturales (Terminar infografía síntesis de proteínas)
		6	901	Ciencias naturales (Terminar infografía síntesis de proteínas)
		7	801	Ciencias naturales (Introducción Sistema inmune)
		8	802	Ciencias naturales (Introducción Sistema inmune)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con coordinadora Cristina sobre PTA y reunión con psicología sobre caso de estudiante de once.		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Ciencias naturales (Explicación síntesis de proteínas)
		2	902	Ciencias naturales (Explicación síntesis de proteínas)
		3	801	No clase
		4	ADM	Anotación en el observador de SOS
		5	1101	Día del profesor grado once
		6	801	Día del profesor grado once
		7	ADM	Día del profesor grado once
		8	ADM	Día del profesor grado once
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Anotación en el observador de SOS□		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Elaborar guía taller
		2	ADM	Remplazar a el profesor Wilmar en 802
		3	ADM	Clase en 901
		4	902	Ciencias naturales (Ejercicios de transcripción)
		5	801	Ciencias naturales (Pandemias)
		6	ADM	Hacer guía taller
		7	802	Ciencias naturales (Pandemias)
		8	802	Ciencias naturales (Pandemias)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descanso zona 3 y capacitación en promoción, detención y educación temprana en patologías neoplásicas.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Ciencias naturales (Ejercicios de transcripción)
		2	ADM	Preparar material de clase
		3	ADM	Hacer guía taller
		4	802	Ciencias naturales (Pandemias)
		5	ADM	Hacer guía taller
		6	801	Ciencias naturales (Pandemias)

		7	801	Ciencias naturales (Pandemias)
		8	ADM	Hacer guía taller
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descanso zona 3 y reunión para hablar del caso de un estudiante de 901.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Preparar evaluaciones de octavo y noveno
		2	901	Ciencias naturales (Evaluación)
		3	802	Ciencias naturales (Evaluación)
		4	1102	Evaluación Mendel
		5	ADM	Leer comunicados
		6	ADM	Hacer global de Aguilar
		7	ADM	Hacer global de Aguilar
		8	ADM	Hacer global de Aguilar
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descanso en la zona 3 y OPEN GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Remplazar al profesor Enrique en 902
		2	ADM	Sacar impresiones de evaluaciones y preparar material de clase
		3	902	Ciencias naturales (Evaluación)
		4	ADM	Realizar anotaciones en el observador
		5	901	Ciencias naturales (Ejercicios de transcripción y traducción)
		6	901	Ciencias naturales (Ejercicios de transcripción y traducción)
		7	801	Ciencias naturales (Evaluación)
		8	802	Ciencias naturales (Patogenicidad)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Realizar anotaciones en el observador□		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Ciencias naturales (Ejercicios de transcripción y traducción)
		2	902	Ciencias naturales (Ejercicios de transcripción y traducción)
		3	801	Dirección de curso (revisión presentación personal)
		4	ADM	Calificar cuadernos
		5	1101	Evaluación Mendel
		6	801	Ciencias naturales (Patogenicidad)
		7	ADM	Calificar cuadernos
		8	ADM	Calificar cuadernos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con Sonia para socializar dos casos de estudiantes de octavo.		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Preparar material de clase
		2	ADM	Calificar cuadernos y remplazar a Wilmar en 802
		3	ADM	Posesión del personero
		4	902	Ciencias naturales (Posesión del personero e introducción virus)
		5	801	Ciencias naturales (Bacterias)
		6	ADM	Masaje y examen de ojos
		7	802	Ciencias naturales (Bacterias y virus)
		8	802	Ciencias naturales (Bacterias y virus)

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descanso en la zona 3, reunión con coordinación sobre caso de estudiante 801		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Ciencias naturales (Virus)
		2	ADM	Preparar material de clase
		3	ADM	Preparar material de clase
		4	802	Ciencias naturales (Virus y sistema inmune)
		5	ADM	Preparar material de clase
		6	801	Ciencias naturales (Virus y sistema inmune)
		7	801	Ciencias naturales (Virus y sistema inmune)
		8	ADM	Cuadro de actividades
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en descanso en la zona 3 y actividad física a cargo de Técnico y Edu. física		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 11	
Apellidos y Nombres:	Johann Sebastían Bohórquez Caicedo
No. de identificación:	1000492733
Asignatura:	Biología

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Planeaciones actividades grado sexto.
		2	ADM	Planeaciones actividades grado séptimo.
		3	ADM	Diligenciamiento cuadro de asistencia.
		4	ADM	Cargue de notas grado séptimo.
		5	702	Ciencias naturales: Laboratorio en la huerta escolar.
		6	601	Ciencias naturales: Infografía sobre la evolución.
		7	601	Ciencias naturales: Infografía sobre la evolución.
		8	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona dos. Revisión de talleres grado séptimo.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Ciencias naturales: Laboratorio en la huerta escolar.
		2	601	Ciencias naturales: Dominios
		3	602	Ciencias naturales: Infografía sobre la evolución.
		4	602	Ciencias naturales: Infografía sobre la evolución.
		5	ADM	Diligenciamiento cuadro de asistencia.
		6	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		7	702	Ciencias naturales: Laboratorio en la huerta escolar.
		8	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Desarrollo de evaluaciones grado séptimo.		

6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios.
		2	701	Ciencias naturales: Laboratorio en la huerta escolar.
		3	601	Dirección de grupo (manual de convivencia)
		4	ADM	Remplazo por salida a teatro.
		5	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		6	702	Ciencias naturales: Excreción en los animales.
		7	ADM	Revisión informes de laboratorio.
		8	602	Ciencias naturales: Dominios.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona dos. Revisión informes de laboratorio.		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Ciencias naturales: Excreción en los animales.
		2	701	Ciencias naturales: Excreción en los animales.
		3	ADM	Revisión de correo electrónico.
		4	601	Remplazo docente Irma Suarez.
		5	602	Ciencias naturales: Dominios
		6	602	Ciencias naturales: Dominios
		7	601	Ciencias naturales: Dominios
		8	ADM	Revisión informes de laboratorio.
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Diligenciamiento cuadro de asistencia.
		2	702	Ciencias naturales: Excreción en los animales vertebrados.
		3	702	Ciencias naturales: Excreción en los animales vertebrados.
		4	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		5	702	Remplazo docente Irma Suarez.
		6	ADM	Revisión de correo electrónico.
		7	701	Ciencias naturales: Excreción en los animales vertebrados.
		8	601	Ciencias naturales: Dominios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona dos. Cargue de notas.		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		2	ADM	Elaboración de evaluaciones de grado sexto.
		3	ADM	Elaboración de evaluaciones de grado séptimo.
		4	ADM	Revisión de Syscolegios
		5	702	Ciencias naturales: Excreción en los animales vertebrados.
		6	601	Ciencias naturales: Dominios
		7	601	Ciencias naturales: Dominios
		8	ADM	Diligenciamiento cuadro de asistencia.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Desarrollo guía taller.		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Ciencias naturales: excreción de organismos.
		2	601	Salida a teatro

		3	602	Salida a teatro
		4	602	Salida a teatro
		5	ADM	Salida a teatro
		6	ADM	Salida a teatro
		7	702	Salida a teatro
		8	ADM	Salida a teatro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área a cargo del docente Wlber Rodríguez.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de Syscolegios
		2	701	Ciencias naturales: Excreción en vertebrados.
		3	601	Dirección de grupo (ausencias y protocolo)
		4	ADM	Planeación de evaluaciones grado sexto
		5	ADM	Planeación de evaluaciones grado sexto
		6	702	Ciencias naturales: Evaluación de temáticas vistas.
		7	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		8	602	Ciencias naturales: Dominios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descanso zona 2. Cargue de notas.		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
14-may-26	JUEVES	1	701	Ciencias naturales: Preparación de exposiciones en aula virtual
		2	701	Ciencias naturales: Preparación de exposiciones en aula virtual
		3	ADM	Calificación de evaluaciones grado séptimo
		4	ADM	Calificación de evaluaciones grado séptimo
		5	602	Ciencias naturales: Evaluación de temáticas vistas.
		6	602	Ciencias naturales: Reinos de la naturaleza
		7	601	Ciencias naturales: Evaluación de temáticas vistas.
		8	ADM	diligenciamiento de cuadro de asistencia.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de PRAE a cargo del docente -Jeferson Velandia		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Diligenciamiento de cuadro de actividades
		2	702	Ciencias naturales: Preparación de exposiciones en aula virtual
		3	702	Ciencias naturales: Preparación de exposiciones en aula virtual
		4	ADM	Calificación de evaluaciones grado séptimo
		5	ADM	Calificación de evaluaciones grado séptimo
		6	ADM	diligenciamiento de cuadro de asistencia.
		7	701	Ciencias naturales: Evaluación de temáticas vistas.
		8	601	Ciencias naturales: Reinos de la naturaleza
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descanso zona 2.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Ciencias naturales: Sistema excretor humano.
		2	601	Ciencias naturales: Reinos de la naturaleza
		3	602	Ciencias naturales: Reinos de la naturaleza

19-may-26	MARTES	4	602	Ciencias naturales: Reinos de la naturaleza
		5	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		6	ADM	Diligenciamiento de cuadro de asistencia.
		7	702	Ciencias naturales: Sistema excretor humano.
		8	ADM	Desarrollo de guías taller de grado sexto.
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Desarrollo de guías taller de grado sexto.
		2	701	Ciencias naturales: Preparación de exposiciones de sistema excretor
		3	ADM	Desarrollo de guías taller de grado séptimo.
		4	601	Formación día del docente.
		5	ADM	Formación día del docente.
		6	702	Formación día del docente.
		7	ADM	Desarrollo de guías taller de grado séptimo.
		8	602	Ciencias naturales: Nutrición celular.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona dos y desarrollo de guías taller de grado séptimo.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Ciencias naturales: exposiciones de enfermedades del sistema excretor.
		2	701	Ciencias naturales: exposiciones de enfermedades del sistema excretor.
		3	ADM	Guías taller flexibilizadas.
		4	ADM	Revisión de correos Syscolegios.
		5	602	Ciencias naturales: Nutrición celular.
		6	602	Ciencias naturales: Nutrición celular.
		7	601	Ciencias naturales: Nutrición celular.
		8	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de promoción, prevención y educación ante patología neoplastias a cargo de T4 Renteria.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Guías taller flexibilizadas.
		2	702	Ciencias naturales: exposiciones de enfermedades del sistema excretor.
		3	702	Ciencias naturales: exposiciones de enfermedades del sistema excretor.
		4	ADM	Guías taller flexibilizadas.
		5	ADM	Guías taller flexibilizadas.
		6	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		7	701	Ciencias naturales: exposiciones de enfermedades del sistema excretor.
		8	601	Ciencias naturales: Nutrición celular.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona dos y reunión gestión convivencial.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		2	ADM	Diligenciamiento de cuadro de asistencia.
		3	ADM	Desarrollo de taller grado séptimo configuración electrónica.
		4	ADM	Desarrollo de taller grado séptimo configuración electrónica.
		5	601	Ciencias naturales: Tipos de nutrición celular.
		6	601	Ciencias naturales: Tipos de nutrición celular.

		7	702	Ciencias naturales: exposiciones de enfermedades del sistema excretor.
		8	ADM	Cargue de notas Syscolegios.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona dos. Reunión de Sos.		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Ciencias naturales: Configuración electrónica.
		2	601	Ciencias naturales: Folleto nutrición celular.
		3	602	Ciencias naturales: Folleto nutrición celular.
		4	602	Ciencias naturales: Folleto nutrición celular.
		5	ADM	Preparación de globales grado sexto.
		6	ADM	Preparación de globales grado sexto.
		7	702	Ciencias naturales: Configuración electrónica.
		8	ADM	Diligenciamiento de cuadro de asistencia.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Preparación de globales grado sexto.□		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Cargue de notas Syscolegios.
		2	701	Ciencias naturales: Taller configuración electrónica.
		3	601	Dirección de grupo (Información de posesión de personería.
		4	ADM	Guías taller flexibilizadas adecuaciones.
		5	ADM	Guías taller flexibilizadas adecuaciones.
		6	702	Ciencias naturales: Taller configuración electrónica.
		7	702	Remplazo docente Enrique Cifuentes
		8	602	Ciencias naturales: Folleto nutrición celular.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona dos y diligenciamiento cuadro de asistencia.		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Ciencias naturales: Taller configuración electrónica.
		2	701	Ciencias naturales: Taller configuración electrónica.
		3	ADM	Posesión de gobierno escolar.
		4	ADM	Posesión de gobierno escolar.
		5	602	Ciencias naturales: Mapa conceptual tipos de nutrición.
		6	602	Ciencias naturales: Mapa conceptual tipos de nutrición.
		7	601	Ciencias naturales: Folleto nutrición celular.
		8	601	Remplazo docente Juliana Méndez
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de salud mental en el auditorio.		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Diligenciamiento cuadro de actividades.
		2	702	Ciencias naturales: Taller configuración electrónica.
		3	702	Ciencias naturales: Taller configuración electrónica.
		4	ADM	Curso de caídas libres.
		5	ADM	Curso de caídas libres.
		6	601	Remplazo docente Laura
		7	701	Ciencias naturales: Taller configuración electrónica.
		8	601	Ciencias naturales: Mapa conceptual tipos de nutrición.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona dos, Reunión de acondicionamiento físico.		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		

31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**

No. 12	
Apellidos y Nombres:	Amaya Álvarez Jenny Andrea
No. de identificación:	52430810
Asignatura:	Química

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	revisión de Syscolegios, revisión de clases
		2	ADM	solicitud de copias, revisión de evaluaciones
		3	1101	Clase de química. Tema: función aldehídos
		4	902	Clase de química. Tema: Taller nomenclatura tradicional de ácidos
		5	1002	Clase de química. Tema: Repaso para evaluación
		6	1001	Clase de química. Tema: Evaluación tipo saber # 1
		7	1001	Clase de química. Tema: Evaluación tipo saber # 1
		8	ADM	revisión de evaluaciones
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de evaluaciones.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1101	Clase de química. Tema: ejercicios
		2	ADM	Elaboración de planes de refuerzo
		3	ADM	Elaboración de planes de refuerzo
		4	ADM	Elaboración de planes de refuerzo
		5	1002	Clase de química. Tema: Evaluación tipo saber # 1
		6	1002	Clase de química. Tema: Evaluación tipo saber # 2
		7	ADM	Envío de planes de refuerzo y elaboración de evaluación grado 11
		8	1102	Clase de química. Tema: función aldehídos
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1002	Clase de química. Tema: entrega y socialización de evaluaciones
		2	ADM	Elaboración de evaluación
		3	D. GRUPO	se realiza lo indicado y se recoge el dinero de la obra
		4	901	Clase de química. Tema: Evaluación tipo saber # 1
		5	ADM	revisión de evaluaciones
		6	1001	Clase de química. Tema: entrega y socialización de evaluaciones
		7	902	Clase de química. Tema: Evaluación tipo saber # 1
		8	ADM	Revisión de cuadernos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: revisión de cuadernos		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Clase de química. Tema: Repaso para evaluación
		2	ADM	recolección de dinero de salida y cuentas
		3	ADM	verificación de notas

		4	1001	Clase de química. Tema: socialización de Evaluación y notas
		5	1101	Clase de química. Tema: Evaluación tipo saber # 1
		6	1101	Clase de química. Tema: Evaluación tipo saber # 1
		7	ADM	revisión de evaluaciones
		8	ADM	revisión de evaluaciones y notas en plataforma
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en parque grande y oficinas / notas en plataforma		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	calificación de evaluaciones
		2	ADM	revisión de notas
		3	1102	Clase de química. Tema: Evaluación tipo saber # 1
		4	1102	Clase de química. Tema: aldehídos y cetonas
		5	ADM	elaboración de guía de laboratorio
		6	ADM	elaboración de guía de laboratorio
		7	ADM	Preparación de clases
		8	901	Clase de química. Tema: entrega, corrección y socialización de la evaluación.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en caseta de dulces y cancha de bachillerato / revisión de trabajos		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	revisión de actividades
		2	ADM	revisión de actividades
		3	1101	Clase de química. Tema: nomenclatura de cetonas
		4	902	Clase de química. Tema: nomenclatura stock de ácidos
		5	1002	Clase de química. Tema: ley combinada de los gases
		6	1001	Clase de química. Tema: ley combinada de los gases
		7	1001	Clase de química. Tema: ley combinada de los gases y ejercicios
		8	ADM	revisión de notas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: celebración		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1101	Clase de química. Tema: cetonas
		2	ADM	Revisión y ajuste del laboratorio de grado 10
		3	ADM	Revisión de Syscolegiosrespuesta correos
		4	ADM	Calificación de evaluaciones y actividades
		5	1002	Clase de química. Tema: Laboratorio ley de Boyle
		6	1002	Clase de química. Tema: Laboratorio ley de Boyle
		7	ADM	Revisión de informes de laboratorio
		8	1102	Clase de química. Tema: cetonas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en caseta de dulces y cancha de bachillerato / reunión de área.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1002	Clase de química. Tema: ley combinada de los gases
		2	ADM	Preparación de clases
		3	D. GRUPO	Seguimiento de instrucciones
		4	901	Clase de química. Tema: Socialización de Evaluación
		5	ADM	revisión de notas

		6	1001	Clase de química. Tema: ley combinada de los gases
		7	902	Clase de química. Tema: Socialización de Evaluación
		8	ADM	Guías taller de segundo periodo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Clase de química. Tema: cetonas
		2	ADM	revisión de notas
		3	ADM	revisión de notas
		4	1001	Clase de química. Tema: Ejercicios ley combinada de gases
		5	1101	Clase de química. Tema: cetonas
		6	1101	Clase de química. Tema: cetonas
		7	ADM	Preparación de clases
		8	ADM	Revisión del PTA
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en parque grande y oficinas /		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Elaboración de guías taller
		2	ADM	Elaboración de guías taller
		3	1102	Ensayo de danzas - Elaboración de guías taller
		4	1102	Ensayo de danzas - Preparación de clase
		5	ADM	Revisión de plataforma
		6	ADM	Revisión de globales
		7	ADM	Preparación de laboratorio
		8	901	Clase de química. Tema: entrega, corrección y socialización de la evaluación.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en caseta de dulces y cancha de bachillerato /		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1101	Clase de química. Tema: cetonas
		2	ADM	cuadro de actividades, asistencia y revisión de PTA
		3	ADM	revisión de guía de laboratorio
		4	ADM	Ajuste de guías taller
		5	1002	Clase de química. Tema: ley combinada de Avogadro - Aula virtual
		6	1002	Clase de química. Tema: Ejercicios ley combinada de Avogadro
		7	ADM	Preparación de clases
		8	1102	Clase de química. Tema: cetonas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en caseta de dulces y cancha de bachillerato / reunión psicología		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1002	Clase de química. Tema: Ejercicios ley Avogadro
		2	ADM	Revisión de cuadro de actividades
		3	D. GRUPO	No se realizó
		4	901	Clase de química. Tema: Elaboración del ácido sulfúrico - mapa conceptual
		5	ADM	No se tiene por día del profesor
		6	1001	Clase de química. Tema: Ejercicios ley combinada de Avogadro

		7	902	Clase de química. Tema: Elaboración del ácido sulfúrico - mapa conceptual
		8	ADM	Revisión y ajuste de guías taller - subir a plataforma
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Horario corto/ anotaciones en el observador		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Clase de química. Tema: cuadros de prioridades y terminaciones de cetonas
		2	ADM	Revisión de evaluaciones globales
		3	ADM	Revisión de Syscolegios observador
		4	1001	Clase de química. Tema: Ejercicios ley de Avogadro
		5	1101	Clase de química. Tema: laboratorio de Fenoles
		6	1101	Clase de química. Tema: laboratorio de Fenoles
		7	ADM	Revisión de trabajos de estudiantes
		8	ADM	revisión de clase
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en parque grande y oficinas / horario corto/capacitación de detección y educación temprana en patologías neoplásicas.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	revisión de trabajos de estudiantes
		2	ADM	Preparación de clases
		3	1102	Clase de química. Tema: Laboratorio de Fenoles
		4	1102	Clase de química. Tema: Laboratorio de Fenoles
		5	ADM	Revisión de evaluaciones globales
		6	ADM	remplazo 1102
		7	ADM	Revisión de evaluaciones globales
		8	901	Clase de química. Tema: Nomenclatura de ácidos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en caseta de dulces y cancha de bachillerato / reunión con psico orientación caso Leyton		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Preparación de clases
		2	ADM	Revisión de global de estudiante
		3	1101	Clase de química. Tema: Ácidos Carboxílicos
		4	902	Clase de química. Tema: Taller grupal nomenclatura sistemática de ácidos
		5	1002	Clase de química. Tema: Ley de los gases ideales
		6	1001	Clase de química. Tema: Laboratorio de Ley de Boyle
		7	1001	Clase de química. Tema: Laboratorio de Ley de Boyle
		8	ADM	Preparación de informe SOS
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: SOS		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1101	Clase de química. Tema: Ácidos Carboxílicos - Ejercicios
		2	ADM	Anotaciones en el observador ausentes Open GIMFA
		3	ADM	Remplazo 1001
		4	ADM	revisión de clase
		5	1002	Clase de química. Tema: Ley de los gases ideales
		6	1002	Clase de química. Tema: Ley de los gases ideales
		7	ADM	laboratorio de ácidos

		8	1102	Clase de química. Tema: Ácidos Carboxílicos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en caseta de dulces y cancha de bachillerato /		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1002	Clase de química. Tema: Ejercicios Ley de los gases ideales
		2	ADM	Preparación de clase
		3	D. GRUPO	dirección de grupo según indicaciones
		4	901	Clase de química. Tema: Laboratorio de Ácidos
		5	ADM	Ajuste y revisión de PTA
		6	1001	Clase de química. Tema: Laboratorio de Ley de los gases ideales
		7	902	Clase de química. Tema: Laboratorio de Ácidos
		8	ADM	Revisión y ajuste de PTA - anotación en el observador y envío de mensajes a acudientes.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de Syscolegios globales		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Clase de química. Tema: Ácidos Carboxílicos - Ejercicios
		2	ADM	Remplazo en el curso 1002
		3	ADM	Posesión personera
		4	1001	Clase de química. Tema: Ley de los gases ideales
		5	1101	Clase de química. Tema: Esteres
		6	1101	Clase de química. Tema: Esteres
		7	ADM	Preparación de evaluación global
		8	ADM	Preparación de evaluación global
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Atención a padres
		2	ADM	Atención a padres y acompañamiento global de Aguilar 901
		3	1102	Clase de química. Tema: Esteres
		4	1102	Clase de química. Tema: Esteres
		5	ADM	Citaciones
		6	ADM	Globales
		7	ADM	Preparación de Clases
		8	901	Clase de química. Tema: Taller grupal nomenclatura sistemática de ácidos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en caseta de dulces y cancha de bachillerato / Actividad en el auditorio		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 13	
Apellidos y Nombres:	Wilmar Alexander Castillo González
No. de identificación:	1016013958
Asignatura:	Sociales y Cívica

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**
2-may-26	SABADO	**FERIADO**

3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		2	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		3	ADM	Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno
4-may-26		4	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		5	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		6	1101	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Repaso
		7	ADM	Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno
		8	ADM	Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		2	1102	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Repaso
		3	ADM	Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno
		4	ADM	Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno
		5	ADM	Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno
		6	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		7	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		8	ADM	Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Docente en zona de Casas Fiscales de las 13:30 a las 14:00 horas. Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno
		2	ADM	Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno
		3	901	Dirección de Grupo
		4	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		5	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		6	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		7	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		8	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración de materiales pedagógicos para grados octavo y noveno		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de documentación del Área de Ciencias Sociales
		2	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		3	ADM	Revisión de documentación del Área de Ciencias Sociales
		4	ADM	Revisión de documentación del Área de Ciencias Sociales

		5	ADM	Revisión de documentación del Área de Ciencias Sociales
		6	ADM	Revisión de documentación del Área de Ciencias Sociales
		7	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		8	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Docente en zona de Casas Fiscales de las 13:30 a las 14:00 horas. Revisión de documentación del Área de Ciencias Sociales		
8-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**		
		CLASES/PERIODO ACADEMICO II/SEMANA 4		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		2	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		3	ADM	Revisión de documentación del Área de Ciencias Sociales
		4	ADM	Revisión de documentación del Área de Ciencias Sociales
		5	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		6	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		7	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		8	ADM	Revisión de documentación del Área de Ciencias Sociales
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de documentación del Área de Ciencias Sociales		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		2	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		3	ADM	Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS
		4	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		5	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		6	1101	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Repaso
		7	ADM	Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS
		8	ADM	Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS. Conmemoración día de la secretaria y el trabajador, precede el padre Juan Carlos Mora y T. Pacheco		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		2	1102	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Repaso
		3	ADM	Elaboración de Material Pedagógico para grado noveno
		4	ADM	Elaboración de Material Pedagógico para grado noveno
		5	ADM	Elaboración de Material Pedagógico para grado noveno
		6	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		7	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina

		8	ADM	Elaboración de Material Pedagógico para grado noveno
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Docente en zona de Casas Fiscales de las 13:30 a las 14:00 horas. Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS. Reunión jefatura de área de ciencias sociales.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de Planes de Trabajo por Asignatura (PTA) de Ciencias Sociales
		2	ADM	Revisión de Planes de Trabajo por Asignatura (PTA) de Ciencias Sociales
		3	901	Dirección de Grupo
		4	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		5	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		6	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		7	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		8	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS.		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de Planes de Trabajo por Asignatura (PTA) de Ciencias Sociales
		2	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		3	ADM	Revisión de Planes de Trabajo por Asignatura (PTA) de Ciencias Sociales
		4	ADM	Revisión de Planes de Trabajo por Asignatura (PTA) de Ciencias Sociales
		5	ADM	Revisión de Planes de Trabajo por Asignatura (PTA) de Ciencias Sociales
		6	ADM	Revisión de Planes de Trabajo por Asignatura (PTA) de Ciencias Sociales
		7	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		8	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Docente en zona de Casas Fiscales de las 13:30 a las 14:00 horas.		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		2	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		3	ADM	Revisión de Guías Taller del Área de Ciencias Sociales
		4	ADM	Revisión de Guías Taller del Área de Ciencias Sociales
		5	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Evolución histórica del territorio colombiano después de la independencia.
		6	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		7	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		8	ADM	Revisión de Guías Taller del Área de Ciencias Sociales□
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Procesos de las independencias en Latinoamérica.
		2	1102	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Repaso
		3	ADM	Elaboración de exámenes globales de Ciencias Sociales para grado octavo
		4	ADM	Elaboración de exámenes globales de Ciencias Sociales para grado noveno
		5	ADM	Elaboración de exámenes globales de Ciencias Sociales para grado noveno
		6	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		7	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		8	ADM	Elaboración de exámenes globales de Ciencias Sociales para grado noveno
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Docente en zona de Casas Fiscales de las 13:30 a las 14:00 horas.		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Elaboración de exámenes globales de Ciencias Sociales para grado noveno
		2	ADM	Elaboración de exámenes globales de Ciencias Sociales para grado noveno
		3	901	Dirección de Grupo
		4	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Procesos de las independencias en Latinoamérica.
		5	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Procesos de las independencias en Latinoamérica.
		6	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Procesos de las independencias en Latinoamérica.
		7	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		8	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales
		2	802	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Procesos de las independencias en Latinoamérica.
		3	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales
		4	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales
		5	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales
		6	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales
		7	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Dictaduras y revoluciones en América latina
		8	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Procesos de las independencias en Latinoamérica.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Docente en zona de Casas Fiscales de las 13:30 a las 14:00 horas. Capacitación en Prevención de patologías Neoplásicas		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Revoluciones y Dictaduras en América Latina
		2	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Revoluciones y Dictaduras en América Latina
		3	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales
		4	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales
		5	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Procesos de Independencia en Latinoamérica
		6	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Revoluciones y Dictaduras en América Latina
		7	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Revoluciones y Dictaduras en América Latina
		8	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026

		2	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		3	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		4	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		5	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		6	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		7	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		8	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS. Jornada OPEN GIMFA II Periodo			
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**	
		1	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		2	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		3	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		4	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		5	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		6	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		7	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		8	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Docente en zona de Casas Fiscales de las 13:30 a las 14:00 horas. Reunión de área Ciencias sociales			
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**	
		1	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		2	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		3	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		4	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		5	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		6	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		7	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		8	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS			
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**	
		1	ADM	Preparativos para la Posesión del Gobierno Escolar GIMFA 2026 (Ceremonia)	
		2	802	Preparativos para la Posesión del Gobierno Escolar GIMFA 2026 (Ceremonia)	
		3	ADM	Asistencia a Comité Escolar de Convivencia como Representante Docente 2026	
		4	ADM	Preparativos para la Posesión del Gobierno Escolar GIMFA 2026 (Ceremonia)	
		5	ADM	Preparativos para la Posesión del Gobierno Escolar GIMFA 2026 (Ceremonia)	
		6	ADM	Preparativos para la Posesión del Gobierno Escolar GIMFA 2026 (Ceremonia)	
		7	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Revoluciones y Dictaduras en América Latina	
		8	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Procesos de Independencia en Latinoamérica	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento Docente en zona de Casas Fiscales de las 13:30 a las 14:00 horas. Capacitación Salud Mental			
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**	
		1	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Revoluciones y Dictaduras en América Latina	
		2	902	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Revoluciones y Dictaduras en América Latina	
		3	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales	
		4	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales	
		5	801	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Procesos de Independencia en Latinoamérica	

		6	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Revoluciones y Dictaduras en América Latina	
		7	901	Clase de Ciencias Sociales. Tema: Revoluciones y Dictaduras en América Latina	
		8	ADM	Revisión y reparación de formato de Plan de Trabajo Académico (PTA) del Área de Ciencias Sociales	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades finales y subida de notas a plataforma SYSCOLEGIOS. Actividad de Integración Docente (actividad deportiva).			
30-may-26	SABADO	**FERIADO**			
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**			

No. 14	
Apellidos y Nombres:	María Prada Navarro
No. de identificación:	1069759333
Asignatura:	Sociales y Cívica

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	402	Sociales/ Viajes de Cristóbal Colón
		2	402	Sociales/ Viajes de Cristóbal Colón
		3	ADM	Revisión de canales de comunicación institucional
		4	302	Sociales/ Actividades del sector Primario
		5	302	Sociales/ Actividades del sector Primario
		6	301	Sociales/ Taller del sector primario □
		7	301	Sociales/ Taller del sector primario □
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico/ Calificación de trabajos		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Sociales/ Taller del sector primario □
		2	302	Sociales/ Taller del sector primario □
		3	401	Sociales/ Causas del descubrimiento
		4	ADM	Calificación de trabajos
		5	402	Sociales/Taller viajes de Colón
		6	301	Sociales/ Actividades del sector Primario
		7	ADM	Calificación de trabajos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante el descanso en la cafetería/Trabajo académico		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	301	Salida pedagógica a la biblioteca/Trabajo académico
		2	ADM	Registro de notas en plataforma
		3	401	Dirección de grado/Se siguen los parámetros establecidos en el Drive
		4	ADM	Registro de notas en plataforma
		5	ADM	Registro de notas en plataforma
		6	401	Me retiro de la institución para la realización del estudio de seguridad.
		7	ADM	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante el descanso en el parque grande y oficinas.		

7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Atención a padres de familia
		2	401	Cívica/ Taller
		3	302	Sociales/ Sector Primario
		4	402	Cívica/ Taller
		5	ADM	Revisión de canales de comunicación institucional
		6	401	Sociales/ Viajes de Cristóbal Colón
		7	401	Sociales/Taller viajes de Colón
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades realizadas por los estudiantes		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	301	Sociales/ Sector Primario
		2	ADM	Realicé el acompañamiento a la salida del teatro del grado 401.
		3	ADM	
		4	401	
		5	401	
		6	ADM	
		7	402	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento al teatro/ trabajo académico		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	402	Sociales/Viajes de Colón
		2	402	Sociales/ Taller Viajes de Colón
		3	ADM	Revisión de canales de comunicación institucional
		4	302	Sociales/ sector secundario
		5	302	Sociales/ sector secundario
		6	301	Sociales/ sector secundario
		7	301	Sociales/ sector secundario
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Sociales/ sector secundario
		2	302	Sociales/ sector secundario
		3	401	Sociales/ Evaluación
		4	ADM	Revisión de canales de comunicación institucional
		5	402	Sociales/ Viajes de Cristóbal Colón
		6	301	Sociales/ sector secundario
		7	ADM	Registro de notas en plataforma
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante el descanso en la cafetería/ Reunión de área		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	301	Sociales/ Evaluación
		2	ADM	Revisión de canales de comunicación institucional
		3	401	Dirección de grado/Se siguen los parámetros establecidos en el Drive
		4	ADM	Calificación de evaluaciones
		5	ADM	Calificación de evaluaciones
		6	402	Sociales/ Evaluación

		7	ADM	Registro de notas en plataforma
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante el descanso en el parque grande y oficinas/Registro de notas en plataforma		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de canales de comunicación institucional
		2	401	Cívica/ Deberes y derechos como ciudadanos
		3	302	Sociales/ Evaluación
		4	402	Cívica/ Deberes y derechos como ciudadanos
		5	ADM	Revisión de notas y plataforma de Syscolegios
		6	401	Sociales/Viajes de Colón
		7	401	Sociales/Viajes de Colón
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de proyecto transversal		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	301	Sociales/ Sector secundario
		2	ADM	Revisión de notas y plataforma de Syscolegios
		3	ADM	Reemplazo en 302
15-may-26	VIERNES	4	401	Sociales/Viajes de Colón
		5	401	Sociales/Viajes de Colón
		6	ADM	Revisión de canales de comunicación institucional
		7	402	Sociales/Viajes de Colón
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Salida a las 12:30 p. m. en conmemoración del Día del Maestro.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Sociales/ Sector secundario
		2	302	Sociales/ Sector secundario
		3	401	Sociales/ Fases de la conquista
		4	ADM	Diligenciamiento del cuadro de actividades
		5	402	Sociales/ Fases de la conquista
		6	301	Sociales/ Sector secundario
		7	ADM	Atención a padres
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante el descanso en la cafetería/ Trabajo académico		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	301	Sociales/ Sector secundario
		2	ADM	Ajustes Guía taller
		3	401	Dirección de grado/Formación y celebración del día del maestro
		4	ADM	Reemplazo en 301
		5	ADM	Celebración día del maestro
		6	402	Sociales/ Fases de la conquista
		7	ADM	Ajustes Guía taller
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante el descanso en parque grande y oficinas /Ajustes guía taller		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de canales de comunicación institucional
		2	401	Cívica/ Actividad evaluativa "cartilla de deberes y derechos como ciudadanos"

		3	302	Sociales/Actividad evaluativa "secuencia de dibujos sobre el sector secundario"
		4	402	Cívica/ Actividad evaluativa "cartilla de deberes y derechos como ciudadanos"
		5	ADM	Diligenciamiento del cuadro de actividades
		6	401	Sociales/ Fases de la conquista
		7	401	Sociales/ Fases de la conquista
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación en promoción, detención y educación temprana en patologías neoplastias		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	301	Sociales/Actividad evaluativa "secuencia de dibujos sobre el sector secundario"
		2	ADM	Calificación de trabajos académicos
		3	ADM	Calificación de trabajos académicos
		4	401	Sociales/ desarrollo de la actividad: ruleta de la conquista
		5	401	Sociales/ desarrollo de la actividad: ruleta de la conquista
		6	ADM	Revisión de canales de comunicación institucional
		7	402	Sociales/ desarrollo de la actividad: ruleta de la conquista
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante el descanso en los salones /Revisión de Syscolegios		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	402	Sociales/ Fases de la conquista
		2	402	Sociales/ Fases de la conquista
		3	ADM	Envío de comunicados a Syscolegios.
		4	302	Sociales/ Sector terciario
		5	302	Sociales/ Sector terciario
		6	301	Sociales/ Sector terciario
		7	301	Sociales/ Sector terciario
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Trabajo académico/ Open GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Sociales/ Taller sector terciario
		2	302	Sociales/ Taller sector terciario
		3	401	Sociales/ Fases de la conquista
		4	ADM	Alistamiento de Talleres
		5	402	Sociales/ Fases de la conquista
		6	301	Sociales/ Sector terciario
		7	ADM	Registro de inasistencia al SOS en el observador
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante el descanso en la cafetería/ Registro en el cuadro de actividades		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	301	Sociales/ Taller sector terciario
		2	ADM	Envío de comunicados a Syscolegios.
		3	401	Dirección de grado/Se siguen los parámetros establecidos en el Drive
		4	ADM	Elaboración de globales II periodo
		5	ADM	Calificación de trabajos académicos
		6	402	Sociales/ Taller sobre las fases de la conquista
		7	ADM	Calificación de trabajos académicos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante el descanso en el parque grande y oficinas/ Registro en el cuadro de actividades		

28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Organización y alistamiento del acto protocolario de posesión del Gobierno Escolar
		2	401	Cívica/ Deberes y derechos como ciudadanos
		3	302	Izada de bandera y posesión del Gobierno Escolar.
		4	402	Cívica/ Deberes y derechos como ciudadanos
		5	ADM	Elaboración de globales II periodo
		6	401	Sociales/ Fases de la conquista
		7	401	Sociales/ Fases de la conquista
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Desarrollo del curso sobre caídas, tropiezos y resbalones/ Actividad lúdica enfocada en salud mental		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	301	Sociales/ Taller sector terciario
		2	ADM	Elaboración de globales II periodo
		3	ADM	Elaboración de globales II periodo
		4	401	Sociales/ Taller sobre las fases de la conquista
		5	401	Sociales/ Taller sobre las fases de la conquista
		6	ADM	Desarrollo del curso sobre caídas, tropiezos y resbalones.
		7	402	Sociales/ Taller sobre las fases de la conquista
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento durante el descanso en los salones /Jornada de acondicionamiento físico		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 15	
Apellidos y Nombres:	Sergio Alexander Jaramillo Flores
No. de identificación:	1018468582
Asignatura:	Sociales y Cívica

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Las cruzadas)
		2	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		4	1101	Actividad familiarización según Unidad temática (Sectores económicos)
		5	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		6	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		7	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Las cruzadas)
		8	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento salones, revisión de plataforma Syscolegios(subida de notas y revisión de comunicados).		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados

		2	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		5	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Las cruzadas)
		6	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		7	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Las cruzadas)
		8	701	Exposición temáticas asignadas en clase (Cruzadas)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados, acompañamiento zona verde.		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Exposición temáticas asignadas en clase (Cruzadas)
		2	1101	Actividad familiarización según Unidad temática (Sectores económicos)
		3	701	Dirección de curso
		4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		5	1002	Actividad familiarización según Unidad temática (Tipos de competencia)
		6	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		7	601	Exposición temáticas asignadas en clase (División territorial)
		8	1102	Actividad familiarización según Unidad temática (Sectores económicos)
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		2	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		4	701	Exposición temáticas asignadas en clase (Cruzadas)
		5	1001	Actividad familiarización según Unidad temática (Tipos de competencia)
		6	1102	Explicación tema semanal según Unidad temática (Sectores económicos)
		7	1101	Explicación tema semanal según Unidad temática (Sectores económicos)
		8	702	Exposición temáticas asignadas en clase (Cruzadas)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados).		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Explicación tema semanal según Unidad temática (Las cruzadas)
		2	602	Explicación tema semanal según Unidad temática (División territorial)
		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		4	1001	Explicación tema semanal según Unidad temática (Tipos de competencia)
		5	1002	Explicación tema semanal según Unidad temática (Tipos de competencia)
		6	701	Explicación tema semanal según Unidad temática (Las cruzadas)
		7	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		8	1102	Actividad familiarización según Unidad temática (Sectores económicos)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema medieval)
		2	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados

		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		4	1101	Actividad familiarización según Unidad temática (Sectores económicos)
		5	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		6	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		7	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema medieval)
		8	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Actividad de conmemoración día de la secretaria y el trabajador, acompañamiento salones.		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		2	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		5	702	Salida pedagógica (Teatro)
		6	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		7	701	Salida pedagógica (Teatro)
		8	701	Salida pedagógica (Teatro)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona verde, Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Repaso temas vistos (Examen parcial II periodo)
		2	1101	Examen parcial temas vistos II periodo
		3	701	Dirección de curso
		4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		6	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		7	601	Explicación tema semanal según Unidad temática (División territorial)
		8	1102	Repaso temas vistos (Examen parcial II periodo)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		2	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		4	701	Examen parcial temas vistos II periodo
		5	1001	Salida pedagógica (Teatro)
		6	1102	Taller repaso examen parcial II periodo (Temas vistos)
		7	1101	Salida pedagógica (Teatro)
		8	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión proyecto transversal (Educación para la Democracia -901-).		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		2	602	Explicación tema semanal según Unidad temática (División territorial)
		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados)
		4	1001	Examen parcial temas vistos II periodo
		5	1002	Examen parcial temas vistos II periodo
		6	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)

		7	ADM	Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
		8	1102	Examen parcial temas vistos II periodo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión plataforma Syscolegios(Subida de notas y revisión de comunicados
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		2	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		3	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		4	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		5	702	Examen parcial temas vistos II periodo
		6	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		7	ADM	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		8	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo, acompañamiento zona verde.
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		2	1101	Actividad conmemoración día del maestro
		3	701	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		4	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		5	1002	Actividad conmemoración día del maestro
		6	ADM	Actividad conmemoración día del maestro
		7	601	Actividad conmemoración día del maestro
		8	1102	Actividad conmemoración día del maestro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		2	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		3	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		4	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		5	1001	Exposiciones a cargo de los estudiantes (Tipos de competencia)
		6	1102	Exposiciones a cargo de los estudiantes (Sectores económicos)
		7	1101	Exposiciones a cargo de los estudiantes (Sectores económicos)
		8	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación salud y seguridad en el trabajo: prevención de accidentes neuroplásticos (Auditorio).
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Explicación tema según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		2	602	Explicación tema según Unidad temática (Alcaldes y gobernadores)
		3	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		4	1001	Exposiciones a cargo de los estudiantes (Tipos de competencia)
		5	1002	Exposiciones a cargo de los estudiantes (Tipos de competencia)
		6	701	Explicación tema según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)

		7	ADM	Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo
		8	1102	Exposiciones a cargo de los estudiantes (Sectores económicos)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Preparación guías taller y globales (7°, 10°, y 11°) Segundo periodo		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		2	ADM	Revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°)
		3	ADM	Revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°)
		4	1101	Exposiciones a cargo de los estudiantes (Sectores económicos)
		5	ADM	Revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°)
		6	ADM	Revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°)
		7	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		8	ADM	Revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Open GIMFA.		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°)
		2	ADM	Reemplazo Fabian Araque (Matemáticas -1101-)
		3	ADM	Revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°)
		4	ADM	Reemplazo Enrique Cifuentes (Sistemas -801-)
		5	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		6	ADM	Revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°)
		7	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		8	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento salones, revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°).		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		2	1101	Exposiciones a cargo de los estudiantes (Sectores económicos)
		3	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		4	ADM	Reemplazo Juliana Méndez (602)
		5	1002	Exposiciones a cargo de los estudiantes (Tipos de competencia)
		6	ADM	Preparación izada de bandera a propósito de la posesión del personero 2026
		7	601	Asignación temáticas de exposición -proyecto final-
		8	1102	Exposiciones a cargo de los estudiantes (Sectores económicos)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión plataforma Syscolegios(Revisión de notas y comunicados).		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Atención a padres (701)
		2	ADM	Revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°)
		3	ADM	Izada de bandera a propósito de la posesión del personero estudiantil 2026
		4	701	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		5	1001	Actividad familiarización según Unidad temática (Inflación e IPC)
		6	1102	Actividad familiarización según Unidad temática (Mercado laboral)
		7	1101	Actividad familiarización según Unidad temática (Mercado laboral)
		8	702	Actividad familiarización según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación de salud mental (Auditorio).		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Explicación temática según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		2	602	Asignación temáticas de exposición -proyecto final-
		3	ADM	Revisión insumos ceremonia de posesión del personero estudiantil 2026 (estolas)
		4	1001	Explicación temática según Unidad temática (Inflación e IPC)
		5	1002	Explicación temática según Unidad temática (Inflación e IPC)
		6	701	Explicación temática según Unidad temática (Crisis del sistema feudal)
		7	ADM	Curso caídas a nivel del suelo
		8	1102	Actividad familiarización según Unidad temática (Mercado laboral)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de evaluaciones parciales (7°, 10° y 11°).		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 16	
Apellidos y Nombres:	Armando López Ramírez
No. de identificación:	1023868299
Asignatura:	Filosofía y Ciencias Políticas

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Calificación de evaluaciones.
		2	ADM	Calificación de evaluaciones.
		3	ADM	Calificación de evaluaciones.
		4	ADM	Calificación de evaluaciones.
		5	ADM	Calificación de evaluaciones.
		6	1102	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		7	ADM	Calificación de productos varios.
		8	1001	Filosofía/Enunciación de contenidos temáticos.
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Cívica/Simulación de contenidos temáticos.
		2	ADM	Elaboración Guía taller.
		3	1001	Cívica/ Simulación de contenidos.
		4	ADM	Elaboración Guía taller.
		5	1101	Cívica/ Simulación de contenidos.
		6	ADM	Elaboración Guía taller.
		7	1001	Filosofía/Enunciación de contenidos temáticos.
		8	902	Cívica/ Simulación de contenidos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración guía taller.		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1	801	Cívica/ Simulación de contenidos.
		2	802	Cívica/ Simulación de contenidos.
		3	D. GRUPO	Manual de Convivencia.
		4	1002	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		5	ADM	Elaboración Guía taller.
		6	ADM	Elaboración Guía taller.
		7	1102	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		8	ADM	Elaboración PTA.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración guía taller y acompañamiento canchas de fútbol.		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1101	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		2	ADM	Elaboración PTA.
		3	1101	Cívica/ Enunciación de contenidos.
		4	ADM	Elaboración Guía taller.
		5	1102	Cívica/ Enunciación de contenidos.
		6	1001	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		7	ADM	Elaboración Guía taller.
		8	1102	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración de Guía taller.		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Cívica/ Simulación de contenidos.
		2	ADM	Elaboración Guía taller.
		3	901	Cívica/ Enunciación sobre el significado de Xenofobia.
		4	ADM	Elaboración Guía taller.
		5	1101	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		6	1002	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		7	1002	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		8	1002	Cívica/ Simulación de contenidos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Envío de correos a solicitudes de padres de familia.		
9-may-26	SABADO			
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Elaboración Guía taller.
		2	ADM	Elaboración Guía taller.
		3	ADM	Elaboración Guía taller.
		4	ADM	Elaboración Guía taller.
		5	ADM	Elaboración Guía taller.
		6	1102	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		7	ADM	Elaboración Guía taller.
		8	1001	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Conmemoración día de la secretaria y el trabajador, precede el padre Juan Carlos Mora y ST. Pacheco		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Cívica/ Enunciación de contenidos.

		2	ADM	Elaboración PTA.
		3	1001	Cívica/ Enunciación de Espacio privado.
		4	ADM	Elaboración Guía taller.
		5	1101	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		6	ADM	Elaboración Guía taller.
		7	1001	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		8	902	Cívica/ Enunciación de contenidos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión jefatura de área de ciencias sociales.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Cívica/ Demostración de contenidos.
		2	802	Cívica/ Demostración de contenidos.
		3	D. GRUPO	Manual de Convivencia.
		4	1002	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		5	ADM	Elaboración Guía taller.
		6	ADM	Elaboración Guía taller.
		7	1102	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		8	ADM	Elaboración Guía taller.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación y cargue de notas.		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1101	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		2	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		3	1101	Cívica/ Demostración de contenidos.
		4	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		5	1102	Cívica/ Enunciación de contenidos.
		6	1001	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		7	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		8	1102	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión proyecto transversal PRAE.		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Cívica/ Demostración de contenidos.
		2	ADM	Elaboración PTA.
		3	901	Cívica/ Demostración de contenidos.
		4	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		5	1101	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		6	1002	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		7	1002	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		8	1002	Cívica/ Demostración de contenidos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración de PTA (planeador) y calificación de productos varios.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Fase 3 de la elaboración de una campaña publicitaria.
		2	ADM	Elaboración PTA.

		3	1001	Cívica/ Demostración de contenidos.
		4	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		5	1101	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		6	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		7	1001	Filosofía/Simulación de contenidos temáticos.
		8	902	Cívica/ Demostración de contenidos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración de PTA (planeador) y calificación de productos varios.		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Cívica/ Demostración de contenidos.
		2	802	Cívica/ Demostración de contenidos.
		3	D. GRUPO	Manual de Convivencia.
		4	1002	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		5	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		6	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		7	1102	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		8	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área Ciencias sociales. Acompañamiento canchas de fútbol.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1101	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		2	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		3	1101	Cívica/ Demostración de contenidos.
		4	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		5	1102	Cívica/ Demostración de contenidos.
		6	1001	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		7	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		8	1102	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación en Prevención de patologías Neoplásicas		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Cívica/ Demostración de contenidos.
		2	ADM	Elaboración evaluaciones.
		3	901	Cívica/ Demostración de contenidos.
		4	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		5	1101	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		6	1002	Filosofía/Enunciación de contenidos temáticos.
		7	1002	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		8	1002	Cívica/ Demostración de contenidos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación productos varios.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Corrección de guía taller y calificación de productos varios.
		2	ADM	Corrección de guía taller y calificación de productos varios.
		3	ADM	Corrección de guía taller y calificación de productos varios.
		4	ADM	Corrección de guía taller y calificación de productos varios.

		5	ADM	Corrección de guía taller y calificación de productos varios.
		6	1102	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		7	ADM	Elaboración Guía taller de inclusión.
		8	1001	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Jornada OPEN GIMFA II Periodo		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Fase 4 de la elaboración de una campaña publicitaria.
		2	ADM	Corrección de PTA periodo 2.
		3	1001	Cívica/ Demostración de contenidos.
		4	ADM	Corrección de PTA periodo 2.
		5	1101	Cívica/ Demostración de contenidos.
		6	ADM	Corrección de PTA periodo 2.
		7	1001	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		8	902	Cívica/ Enunciación de contenidos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área Ciencias sociales. Acompañamiento canchas de fútbol.		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Cívica/ Taller 4-Elaboración de un mini estudio de caso.
		2	802	Cívica/ Taller 4-Elaboración de un mini estudio de caso.
		3	D. GRUPO	Manual de Convivencia.
		4	1002	Filosofía/ Guía Taller.
		5	ADM	Corrección de PTA periodo 2.
		6	ADM	Corrección de PTA periodo 2.
		7	1102	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		8	ADM	Corrección de PTA periodo 2.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Corrección de guía taller y calificación de productos varios. Acompañamiento canchas de fútbol.		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1101	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		2	ADM	Corrección de PTA periodo 2.
		3	1101	Cívica/ Enunciación de contenidos.
		4	ADM	Corrección de PTA periodo 2.
		5	1102	Cívica/ Demostración de contenidos.
		6	1001	Filosofía/Enunciación de contenidos temáticos.
		7	ADM	Corrección de PTA periodo 2.
		8	1102	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación Salud Mental		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Cívica/ Demostración de contenidos.
		2	ADM	Elaboración PTA.
		3	901	Cívica/ Demostración de contenidos.
		4	ADM	Elaboración PTA.
		5	1101	Filosofía/Enunciación de contenidos temáticos.
		6	1002	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		7	1002	Filosofía/Demostración de contenidos temáticos.
		8	1002	Cívica/ Demostración de contenidos.

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Actividad deportiva.
30-may-26	SABADO	**FERIADO**
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**

No. 17	
Apellidos y Nombres:	Aura Marlen Pacheco Sánchez
No. de identificación:	52103636
Asignatura:	Español

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Desarrollo de taller refuerzo sinónimos y antónimos
		2	302	Vocales abiertas y cerradas
		3	102	El artículo género masculino y femenino
		4	102	El artículo género masculino y femenino
		5	301	Desarrollo de taller refuerzo sinónimos y antónimos
		6	ADM	Revisión y calificación de actividades
		7	ADM	Material caso Estudiante grado primero
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión plataforma de Syscolegios		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión y calificación de actividades cuadernos español grado 301
		2	ADM	Revisión de la plataforma de Syscolegios
		3	302	Aplicación de evaluación temas vistos las primeras tres semanas
		4	201	Aplicación de evaluación temas vistos las primeras tres semanas
		5	201	Aplicación de evaluación temas vistos las primeras tres semanas □
		6	101	Refuerzo de sustantivos
		7	301	Aplicación de evaluación temas vistos las primeras tres semanas
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	SALIDA
		2	102	Español El artículo género número y
		3	D.G	Dirección de grupo
		4	301	Español Vocales abiertas y cerradas
		5	101	Español El artículo género número y □
		6	302	Español Vocales abiertas y cerradas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento, Organización de material pedagógico.		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Calificación de actividades
		2	101	Español Comprensión lectora
		3	101	Español
		4	ADM	Revisión de la plataforma de Syscolegios

		5	201	Español
		6	102	Español
		7	102	Español□
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de cuadernos y actividades		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de la plataforma de Syscolegios
		2	ADM	Revisión de la plataforma de Syscolegios
		3	301	Español El hiato y sus casos
		4	ADM	Calificación de actividades
		5	ADM	Calificación de actividades
		6	101	Español
		7	2°	Español
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento, Organización de material pedagógico.		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				Calamidad familiar
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				Calamidad familiar
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				Calamidad familiar
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				Calamidad familiar
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				Calamidad familiar
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Calamidad familiar
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Calamidad familiar
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de la plataforma de Syscolegios
		2	101	Español Repaso tema el sustantivo
		3	101	Español Repaso tema el sustantivo
		4	ADM	Elaboración de guías para
		5	201	Español
		6	102	Español
		7	102	Español
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión plataforma de Syscolegios		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Elaboración de actividades
		2	ADM	Elaboración de actividades

		3	301	Recordando los textos continuos y discontinuos
		4	ADM	Revisión de cuadernos
		5	ADM	Revisión de cuadernos
		6	101	Español
		7	2°	Español
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Español
		2	302	Español
		3	102	Español
		4	102	Español
		5	301	Español La historieta y sus partes
		6	ADM	Revisión y calificación de actividades
		7	ADM	Revisión y calificación de actividades
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión y calificación de actividades
		2	ADM	Revisión y calificación de actividades
		3	302	Español
		4	201	Español
		5	201	Español
		6	101	Español
		7	301	Español Actividad en clase inventa una historieta con sus partes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de Syscolegios material pedagógico		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión y calificación de actividades
		2	102	Español
		3	D.G	Revisión y calificación de actividades
		4	301	Español Recordando las palabras simples y compuestas
		5	101	Español
		6	302	Español
		7	201	Español
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de Syscolegios material pedagógico		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión y calificación de actividades
		2	101	Español
		3	101	Español
		4	ADM	Revisión y calificación de actividades
		5	201	Español
		6	102	Español
		7	102	Español
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de Syscolegios material pedagógico		

29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión y calificación de actividades
		2	ADM	Revisión y calificación de actividades
		3	301	Español
		4	ADM	Revisión y calificación de actividades
		5	ADM	Revisión y calificación de actividades
		6	101	H.L
		7	2°	H.L
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de Syscolegios material pedagógico		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 18

Apellidos y Nombres: Karol Alejandra Velázquez Barragan

No. de identificación: 1024467206

Asignatura: Español

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	701	Lengua Castellana: Taller sobre la novela
		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		4	602	Lengua Castellana: Tradición Oral
		5	ADM	Organización de material pedagógico
		6	ADM	Cargue de notas a plataforma
		7	702	Lengua Castellana: Taller sobre Novela
		8	702	Lengua Castellana: Taller sobre la novela
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material pedagógico		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	601	Lengua Castellana: Tradición Oral
		2	ADM	Revisión correo institucional
		3	701	Lengua Castellana: Signo Lingüístico
		4	701	Lengua Castellana: Signo Lingüístico
		5	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		6	702	Lengua Castellana: Taller sobre la novela
		7	602	Lengua Castellana: Tradición Oral
		8	ADM	Revisión correo institucional
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Gestiona miento de las estrategias como plan de mejora I periodo, Turno de acompañamiento		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Atención a padres citados

		2	ADM	Remplazo docente Inglés
		3	D.GRUPO	Socialización del Manual de Convivencia
		4	701	Lengua Castellana: Signo Lingüístico
		5	701	Lengua castellana: Signo Lingüístico
		6	602	Lengua castellana: El mito
		7	602	Lengua castellana: El mito
		8	601	Lengua castellana: El mito
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material pedagógico		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	702	Lengua Castellana: El significado y significante
		3	702	Lengua Castellana: El significado y significante
		4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		5	601	Lengua Castellana: Clases de mito
		6	601	Lengua Castellana: Clases de mito
		7	602	Lengua Castellana: Clases de mito
		8	602	Lengua Castellana: Clases de mito
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material pedagógico		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	601	Lengua Castellana:
		3	601	Lengua Castellana:
		4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		5	ADM	Anexando notas a la plataforma
		6	702	Lengua Castellana:
		7	ADM	Entrega de Acta Revisión de Sabana de notas
		8	701	Lengua Castellana:
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cargue de notas. Organización de material pedagógico		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	701	Lengua Castellana: Significado literal y significado figurado
		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		4	602	Lengua Castellana: La Leyenda
		5	ADM	Organización de material pedagógico
		6	ADM	Cargue de notas a plataforma
		7	702	Lengua Castellana: Significado y significante
		8	702	Lengua Castellana: Significado literal y significado figurado
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Actividad de conmemoración día de la secretaria y el trabajador, precede el padre Juan Carlos Mora y ST. Pacheco		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	601	Español: La leyenda
		2	ADM	Salida Pedagógica-Obra de teatro "El Arlequín y sus servidores"

		3	701	Salida Pedagógica-Obra de teatro "El Arlequín y sus servidores"
		4	701	Salida Pedagógica-Obra de teatro "El Arlequín y sus servidores"
		5	ADM	Salida Pedagógica-Obra de teatro "El Arlequín y sus servidores"
		6	702	Salida Pedagógica-Obra de teatro "El Arlequín y sus servidores"
		7	602	Salida Pedagógica-Obra de teatro "El Arlequín y sus servidores"
		8	ADM	Salida Pedagógica-Obra de teatro "El Arlequín y sus servidores"
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área, precede Lic. Dary Pérez y Lic. Andrea Sánchez		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		2	ADM	Revisión correo institucional
		3	D.GRUPO	Socialización del Manual de Convivencia
		4	701	Lengua Castellana: Evaluación temas vistos
		5	701	Lengua Castellana: Significado literal y significado figurado
		6	602	Lengua Castellana: Evaluación temas vistos
		7	602	Lengua Castellana: La Leyenda
		8	601	Lengua Castellana: La Leyenda
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material pedagógico		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	702	Lengua Castellana: Evaluación temas vistos
		3	702	Lengua Castellana: Lenguaje denotativo y connotativo
		4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		5	601	Lengua Castellana: Evaluación temas vistos
		6	601	Lengua Castellana: La leyenda
		7	602	Lengua Castellana: La leyenda
		8	602	Lengua Castellana: Comparación entre mito y leyenda.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión proyecto trasversal PRAE, preside Lic.Jeferson Velandia		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	601	Lengua Castellana: La leyenda
		3	601	Lengua Castellana: Comparación entre mito y leyenda.
		4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		5	ADM	Anexando notas a la plataforma
		6	702	Lengua Castellana: Lenguaje denotativo y connotativo
		7	ADM	Entrega de Acta Revisión de Sabana de notas
		8	701	Lengua Castellana: Lenguaje denotativo y connotativo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cargue de notas a plataforma para informe S.0.S, Salida temprano por día de docente.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	601	Lengua Castellana: Comparación entre mito y leyenda.
		2	ADM	Revisión correo institucional
		3	701	Lengua Castellana: Lenguaje denotativo y connotativo

		4	701	Lengua Castellana: Taller Obra de teatro
		5	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		6	702	Lengua Castellana: Taller Obra de teatro
		7	602	Lengua Castellana: Taller Obra de teatro
		8	ADM	Desarrollo de guías taller 6° y 7°
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento, Organización de material pedagógico.		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		2	ADM	Revisión correo institucional
		3	D.GRUPO	Organización celebración día del maestro.
		4	701	Acto cultural en conmemoración día del maestro.
		5	701	Acto cultural en conmemoración día del maestro.
		6	602	Desayuno por el día del maestro.
		7	602	Lengua Castellana: Taller Obra de teatro
		8	601	Lengua Castellana: Taller Obra de teatro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material pedagógico, horario especial.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	702	Lengua Castellana: Taller Obra de teatro
		3	702	Lengua Castellana: Ortografía: Filmación en palabras compuestas
		4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		5	601	Lengua Castellana: Taller Obra de teatro
		6	601	Lengua Castellana: Comunicación oral
		7	602	Lengua Castellana: Taller Obra de teatro
		8	602	Lengua Castellana: Comunicación oral
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación en Prevención de patologías Neoplásicas		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	601	Lengua Castellana: Comunicación oral
		3	601	Lengua Castellana: Comunicación oral
		4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		5	ADM	Anexando notas a la plataforma
		6	702	Lengua Castellana: Ortografía: Filmación en palabras compuestas
		7	ADM	Entrega de Acta Revisión de Sabana de notas
		8	701	Lengua Castellana: Ortografía: Filmación en palabras compuestas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material pedagógico.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	701	Lengua Castellana: Texto Informativo
		3	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
25-may-26	LUNES	4	602	Lengua Castellana: Texto Expositivo
		5	ADM	Remplazo docente de ingles en 701

		6	ADM	Gestión de evaluaciones 6° y 7°
		7	702	Lengua Castellana: Ejercicio de reglas de filmación en palabras compuestas
		8	702	Lengua Castellana: Texto Informativo (Aula Virtual)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Jornada OPEN GIMFA II Periodo		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	601	Lengua Castellana: Texto Expositivo
		2	ADM	Revisión correo institucional
		3	701	Lengua Castellana: Texto Informativo (Aula virtual)
26-may-26	MARTES	4	701	Lengua Castellana: Texto Informativo
		5	ADM	Remplazo docente de ingles en 602
		6	702	Lengua Castellana: Texto Informativo
		7	602	Lengua Castellana: Texto Expositivo
		8	ADM	Gestión cuadro de actividades.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material pedagógico.		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		2	ADM	Revisión correo institucional
		3	D.GRUPO	Socialización del Manual de Convivencia
27-may-26	MIERCOLES	4	701	Lengua Castellana: Evaluación temas vistos
		5	701	Lengua Castellana: Texto Informativo
		6	602	Lengua Castellana: Evaluación temas vistos
		7	602	Lengua Castellana: Texto Expositivo
		8	601	Lengua Castellana: Texto Expositivo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material pedagógico.		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	702	Lengua Castellana: Evaluación temas vistos
		3	702	Lengua Castellana: Texto Informativo
28-may-26	JUEVES	4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		5	601	Lengua Castellana: Evaluación temas vistos
		6	601	Lengua Castellana: Texto Expositivo
		7	602	Lengua Castellana: Evaluación temas vistos
		8	602	Lengua Castellana: Texto Expositivo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación Salud Mental		
		ACTIVIDADES ACADEMICAS		
		CLASES/PERIODO ACADÉMICO II/SEMANA 7		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión correo institucional
		2	601	Lengua Castellana: Texto Expositivo
		3	601	Lengua Castellana: Texto Expositivo
29-may-26	VIERNES	4	ADM	Revisión plataforma Syscolegios
		5	ADM	Anexando notas a la plataforma
		6	702	Lengua Castellana: Texto Informativo
		7	ADM	Calificación de evaluaciones

		8	701	Lengua Castellana: Texto Informativo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Jornada deportiva		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 19	
Apellidos y Nombres:	Dary Luz Pérez Pico
No. de identificación:	1067880371
Asignatura:	Español

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		2	ADM	Elaboración de material pedagógico
		3	1001R	Clase de lengua castellana: Repaso.
		4	1001	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		5	1101	Clase de lengua castellana: Literatura universal medieval y renacimiento.
		6	ADM	Cargue de notas
		7	ADM	Elaboración de material pedagógico
		8	1002R	Clase de lengua castellana: Repaso.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: elaboración de material pedagógico.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Clase de lengua castellana: Literatura universal medieval y renacimiento.
		2	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		3	ADM	Reunión con gestión académica y la Teniente.□
		4	ADM	Reunión con gestión académica y la Teniente.
		5	ADM	Organización de la salida pedagógica de los grados de 1° a 3°
		6	1101	Clase de lengua castellana: Literatura universal medieval y renacimiento.
		7	1101	Clase de lengua castellana: actividad evaluativa.
		8	ADM	Reunión con gestión académica y la Teniente.□
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: organización de la salida pedagógica de los grados de 1° a 3°. Envió de plan de refuerzo		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Organización de la salida pedagógica de los grados de 4° a 5°
		2	ADM	Elaboración de material pedagógico
		3	1101	Clase de lengua castellana: Literatura universal medieval y renacimiento.
		4	ADM	Diligenciamiento de cuadro de actividades diarias.
		5	1102	Clase de lengua castellana: Literatura universal medieval y renacimiento.
		6	ADM	Elaboración de material pedagógico
		7	1002	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		8	1001	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: organización de material pedagógico		

7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		2	ADM	Elaboración de evaluación grado 10
		3	ADM	Elaboración de evaluación grado 10
		4	1102	Clase de lengua castellana: Literatura universal medieval y renacimiento.
		5	ADM	Verificación de firmas en el observador.
		6	1002	Clase de lengua castellana: Literatura universal medieval y renacimiento.
		7	ADM	Verificación de firmas en el observador.
		8	1001	Clase de lengua castellana: Literatura del Barroco
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: organización de material pedagógico		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Organización de la presentación de la reunión
		2	ADM	Verificación de firmas en el observador.
		3	1002	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		4	1002	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		5	1102	Clase de lengua castellana: Ensayo Literario
		6	ADM	Elaboración de material pedagógico
		7	1101	Clase de lengua castellana: Ensayo Literario
		8	1001	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión consejo académico		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		2	ADM	Elaboración de material pedagógico
		3	1001R	Clase de lengua castellana: Repaso.
		4	1001	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		5	1101	Clase de lengua castellana: Ensayo literario.
		6	ADM	Cargue de notas
		7	ADM	Elaboración de material pedagógico
		8	1002R	Clase de lengua castellana: Repaso.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Actividad de bienestar: día del trabajo		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		2	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		3	ADM	Reunión con gestión académica y la Teniente.
		4	ADM	Reunión con gestión académica y la Teniente.
		5	ADM	Elaboración de material pedagógico
		6	1101	Clase de lengua castellana: Ensayo literario.
		7	1101	Clase de lengua castellana: Ensayo literario.
		8	ADM	Elaboración de material pedagógico
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área: aula 15		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Organización de la salida pedagógica de los grados de 9° a 11°

		2	ADM	Elaboración de material pedagógico
		3	1101	Dirección de grupo
		4	ADM	Diligenciamiento de cuadro de actividades diarias.
		5	1102	Clase de lengua castellana: Ensayo Literario
		6	ADM	Elaboración de material pedagógico
		7	1002	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		8	1001	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: organización de material pedagógico.		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		2	ADM	organización de la salida pedagógica.
		3	ADM	Salida pedagógica
		4	1102	Salida pedagógica
		5	ADM	Salida pedagógica
		6	1002	Salida pedagógica
		7	ADM	Salida pedagógica
		8	1001	Salida pedagógica
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: organización día del maestro.		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Organización de material pedagógico.
		2	ADM	Elaboración de guía taller.
		3	1002	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		4	1002	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		5	1102	Clase de lengua castellana: Ensayo Literario
		6	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		7	1101	Clase de lengua castellana: Literatura universal medieval y renacimiento.
		8	1001	Clase de lengua castellana: Literatura del romanticismo español.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: salida temprano por día del maestro.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Clase de lengua castellana: Ensayo Literario
		2	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		3	ADM	Organización celebración día del maestro.
		4	ADM	Organización celebración día del maestro.
		5	ADM	Organización celebración día del maestro.
		6	1101	Clase de lengua castellana: Ensayo literario.
		7	1101	Clase de lengua castellana: Ensayo literario.
		8	ADM	Organización celebración día del maestro.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: organización día del maestro.		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Organización celebración día del maestro.
		2	ADM	Organización celebración día del maestro.

		3	1101	Organización celebración día del maestro.
		4	ADM	Acto cultural por el día del maestro.
		5	1102	Acto cultural por el día del maestro.
		6	ADM	Desayuno por el día del maestro.
		7	1002	Clase de lengua castellana: Evolución del idioma español
		8	1001	Clase de lengua castellana: Evolución del idioma español
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: organización de material pedagógico.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		2	ADM	Revisión de trabajos
		3	ADM	Revisión de trabajos
		4	1102	Clase de lengua castellana: Ensayo Literario
		5	ADM	Organización de material pedagógico.
		6	1002	Clase de lengua castellana: Ensayo Literario
		7	ADM	Organización de material pedagógico.
		8	1001	Clase de lengua castellana: Evolución del idioma español.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación en patologías neoplásicas.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Organización de material pedagógico.
		2	ADM	Elaboración de guía taller.
		3	1002	Clase de lengua castellana: Evolución del idioma español
		4	1002	Clase de lengua castellana: Evolución del idioma español
		5	1102	Clase de lengua castellana: Ensayo Literario
		6	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		7	1101	Clase de lengua castellana: Ensayo Literario
		8	1001	Clase de lengua castellana: Evolución del idioma español
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: organización de material pedagógico.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de las guías taller del área.
		2	ADM	Revisión de las guías taller del área.
		3	1001R	Clase de lengua castellana: Repaso.
		4	1001	Clase de lengua castellana: Tipos de exposición
		5	1101	Clase de lengua castellana: Nexos gramaticales.
		6	ADM	Revisión de las guías taller del área.
		7	ADM	Elaboración de material pedagógico
		8	1002R	Clase de lengua castellana: Repaso.
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Clase de lengua castellana: Nexos gramaticales.
		2	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		3	ADM	Anotación en los observadores.
		4	ADM	Elaboración de guía taller.
		5	1102	Reemplazo a Fabian Araque

		6	1101	Clase de lengua castellana: Nexos gramaticales.
		7	1101	Clase de lengua castellana: Nexos gramaticales.
		8	ADM	Revisión de las guías taller del área.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: cargue de guías taller del área.		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Elaboración de acta del Open GIMFA.
		2	ADM	Elaboración de acta del Open GIMFA.
		3	1101	Dirección de grupo.
		4	ADM	Diligenciamiento de cuadro de actividades diarias.
		5	1102	Clase de lengua castellana: Nexos gramaticales.
		6	ADM	Elaboración de material pedagógico
		7	1002	Clase de lengua castellana: Tipos de exposición
		8	1001	Clase de lengua castellana: Tipos de exposición
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material pedagógico.		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		2	ADM	Revisión de trabajos
		3	ADM	Revisión de trabajos
		4	1102	Clase de lengua castellana: Textos discontinuos.
		5	ADM	Organización de material pedagógico.
		6	1002	Clase de lengua castellana: Tipos de exposición
		7	ADM	Organización de material pedagógico.
		8	1001	Clase de lengua castellana: Tipos de exposición
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión en el auditorio , SST.		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Organización de material pedagógico.
		2	ADM	Elaboración de global
		3	1002	Clase de lengua castellana: Tipos de exposición
		4	1002	Clase de lengua castellana: Tipos de exposición
		5	1102	Clase de lengua castellana: Textos discontinuos.
		6	ADM	Revisión de plataformas institucionales
		7	1101	Clase de lengua castellana: Textos discontinuos.
		8	1001	Clase de lengua castellana: Tipos de exposición
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Jornada deportiva.		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 20	
Apellidos y Nombres:	Irma Suarez
No. de identificación:	51982752
Asignatura:	Español

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**

2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	802	Lectura crítica, revisión actividad desarrollada en casa. Aclaración de notas actuales
		2	802	Plan lector, lectura capítulos 3 y 4 identificando personajes secundarios.
		3	ADM	Revisión de textos de lectura critica pendientes por incapacidad 802
		4	ADM	Notas en plataforma del grado 802
		5	ADM	Revisión de correos y plataformas institucionales
		6	802	Terminación del tema(oraciones transitivas e intransitivas) y Actividad.
		7	802	Inicio del tema Texto Expositivo.
		8	602	Lectura Crítica, actividad y revisión de la misma.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Construcción de la evaluación tipo ICFES castellano grado octavo.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Elaboración evaluación grados octavos.
		2	ADM	A. padres. No asistieron los citados se reprogramo la atención.
		3	802	Castellano, terminación del tema oraciones transitivas
		4	802	Inicio del tema Texto Expositivo.
		5	601	Lectura Crítica acorde a lo programado. pág. 19 a la 22
		6	ADM	Subir notas a planilla de grado 601 lectura Crítica.
		7	ADM	Subir notas a planilla de grado 602 lectura Crítica.
		8	801	Lectura Critica pág. 17...siguientes
		ACTIVIDADES ACADÉMICAS: Acompañamiento zona pre escolar . Reunión con la psicóloga Marleny Sánchez , en sala de juntas.		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Remplazo trabajo plan lector
		2	ADM	Revisión de actividades grado 701 pl.
		3	802	Dirección de grupo 802
		4	702	L:Crítica, Actividad 4 palabras Homófonas.
		5	ADM	Lectura y respuesta a correo institucional
		6	ADM	Terminación evaluación grado 8
		7	801	Revisión del Texto Expositivo de los estudiantes
		8	801	Socialización de los mejores textos,
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento plaza de IME subida de notas grado 801		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Exposiciones de los temas entregados en clase.
		2	ADM	Elaboración de la guía taller Español octavo
		3	802	Entrega de temas para el debate para ser expuestos.
		4	601	Plan Lector , lectura silenciosa capitulo 1 y 2.
		5	ADM	Remplazo 701
		6	ADM	Elaboración guía taller
		7	701	Palabras Homófonas de la 21 a la 24.
		8	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				incapacidad médica

é

9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				incapacidad médica/ se asigna reemplazo por empresa
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				incapacidad médica/ se asigna reemplazo por empresa
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				incapacidad médica/ se asigna reemplazo por empresa
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				incapacidad médica/ se asigna reemplazo por empresa
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				incapacidad médica/ se asigna reemplazo por empresa
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				incapacidad médica/ se asigna reemplazo por empresa
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				incapacidad médica/ se asigna reemplazo por empresa
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
				incapacidad médica/ se asigna reemplazo por empresa
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1		Permiso para examen
		2		Permiso para examen
		3		Permiso para examen
		4		Permiso para examen
		5		Permiso para examen
		6		Permiso para examen
		7	602	Lectura crítica
		8	801	Lectura crítica
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	802	lectura unidad 4 y 5
		2	802	O Plan lector capítulos 6 al 8
		3	ADM	calificar guía de la obra de teatro.
		4	ADM	calificar guía de la obra de teatro.
		5	ADM	Revisión de correos institucionales.
		6	801	castellano la entrevista
		7	801	la entrevista según el numero, la estructura...
		8	602	Lectura Crítica, unidad 5
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Open GIMFA.		
		HORA	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión y corrección de PTA Lectura critica

26-may-26	MARTES	2	ADM	Revisión y corrección de PTA Plan lector
		3	802	castellano la entrevista
		4	802	castellano la entrevista
		5	601	Lectura Critica realizan talleres 7 e iniciación de la explicación del 8
		6	ADM	Observador de no asistentes a open GIMFA
		7	ADM	Observador de no asistentes a open GIMFA
		8	801	Lectura Critica realizan talleres
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en la zona de preescolar- inicio de la construcción de la prueba global para octavo.		
27-may-26	miércoles	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión y respuesta de correos institucionales.
		2	ADM	Revisión y calificación de actividades LC grado 702
		3	DIRECCION CURSO	Acompañamiento al grado 802
		4	702	Lectura critica, Actividad unidad 4-5.
		5	ADM	Correcciones de la guía taller indicadas por la jefe de área.
		6	ADM	Elaboración de material de clase grados octavos
		7	801	Conclusión del tema de la entrevista
		8	801	Construcción y elaboración de la entrevista.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento en la zona IME.		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Castellano socialización de la entrevista
		2	ADM	Revisión de correo institucional
		3	802	Posesión del Gobierno escolar
		4	601	Terminación de la posesión del gobierno escolar y Lic. acompañar 15 minutos.
		5	ADM	Revisión de textos de lectura crítica de 801
		6	ADM	Revisión de textos de lectura crítica de 802
		7	701	Lectura crítica unidad correspondiente.
		8	ADM	Notas a la plataforma.
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	802	Español Conclusión del tema de la entrevista
		2	802	Español Socialización y conclusiones de las entrevistas realizadas por los estudiantes.
		3	ADM	Lectura, respuesta y envió de correos a los àdres de familia de los grados sextos y séptimos.
		4	701	Plan lector: Evaluación de lectura en voz alta e interpretación del texto
		5	702	Plan lector: Evaluación de lectura en voz alta e interpretación del texto
		6	ADM	Elaboración plan de trabajo de Sara Muñoz 801
		7	602	Plan lector: Evaluación de lectura en voz alta e interpretación del texto□
		8	801	Plan lector: Evaluación de lectura en voz alta e interpretación del texto□
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Actividad física con los docentes de educación física. Curso Caídas.		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 21	
Apellidos y Nombres:	Lady Andrea Suarez
No. de identificación:	1031132252
Asignatura:	Español

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Español: Regionalismo en Latinoamérica
		2	902	Español: Regionalismo en Latinoamérica
		3	1102	Plan lector: Lectura autónoma
		4	ADM	Observaciones pendientes
		5	ADM	Observaciones pendientes
		6	ADM	Calificación de actividades
		7	1002	Plan lector: Lectura autónoma
		8	901	Plan lector: Lectura autónoma
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Notas		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Español: Regionalismo en Latinoamérica
		2	901	Español: Regionalismo en Latinoamérica
		3	ADM	Calificación de actividades
		4	1101	Plan lector: Lectura autónoma
		5	ADM	Calificación de actividades
		6	502	Plan lector: Lectura autónoma
		7	ADM	Diseño de plan de trabajo
		8	1001	Plan lector: Lectura autónoma
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Diseño de plan de trabajo		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Calificación de actividades
		2	ADM	Calificación de actividades
		3	902	Dirección de grupo
		4	1101	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		5	ADM	Calificación de actividades
		6	1002	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		7	ADM	Calificación de actividades
		8	902	Español: Naturalismo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		2	902	Plan lector: Lectura autónoma
		3	ADM	Plan de trabajo
		4	901	Español: Naturalismo
		5	ADM	Calificación de actividades
		6	ADM	Calificación de actividades
		7	1102	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		8	901	Lectura crítica: Libro Multidimensional

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Observaciones de dirección de curso		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	501	Plan lector: Lectura autónoma
		2	ADM	Calificación de actividades
		3	ADM	Calificación de actividades
		4	901	Español: Naturalismo
		5	902	Español: Naturalismo
		6	ADM	Observaciones pendientes
		7	1001	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		8	ADM	Observaciones pendientes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión consejo académico.		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Español: Naturalismo
		2	902	Español: Las oraciones subordinadas
		3	1102	Plan lector: Relatoría
		4	ADM	Calificación de actividades
		5	ADM	Calificación de actividades
		6	ADM	Calificación de actividades
		7	1002	Plan lector: Mapa mental
		8	901	Plan lector: Cuadro comparativo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión del día de trabajo y secretaria		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Español: Naturalismo
		2	901	Español: Las oraciones subordinadas
		3	ADM	Calificación de actividades
		4	1101	Plan lector: Lectura autónoma
		5	ADM	Calificación de actividades
		6	502	Plan lector: Carta
		7	ADM	Existe un cruce de tiempo entre los horario de primaria y bachillerato, este ADM es de 10 minutos
		8	1001	Plan lector: Lectura autónoma
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área de Lengua Castellana, Habilidades lectoras.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Calificación de actividades
		2	ADM	Calificación de actividades
		3	902	Dirección de grupo
		4	1101	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		5	ADM	Calificación de actividades
		6	1002	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		7	ADM	Calificación de actividades
		8	902	Español: Las oraciones subordinadas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1	902	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		2	902	Plan lector: Cuadro comparativo
		3	ADM	Salida a teatro
		4	901	Salida a teatro
		5	ADM	Salida a teatro
		6	ADM	Salida a teatro
		7	1102	Salida a teatro
		8	901	Español: Las oraciones subordinadas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de proyectos transversales/notas		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	501	Plan lector: Lectura autónoma
		2	ADM	Calificación de actividades
		3	ADM	Calificación de actividades
		4	901	Español: Las oraciones subordinadas
		5	902	Español: Las oraciones subordinadas
		6	ADM	Calificación de actividades
		7	1001	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		8	ADM	Notas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Español: Las oraciones subordinadas
		2	901	Español: Las oraciones subordinadas
		3	ADM	Calificación de actividades
		4	1101	Plan lector: Relatoría
		5	ADM	Calificación de actividades
		6	502	Plan lector: Lectura autónoma
		7	ADM	Existe un cruce de tiempo entre los horario de primaria y bachillerato, este ADM es de 10 minutos
		8	1001	Plan lector: Mapa mental
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con Marleny Sánchez		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Calificación de actividades
		2	ADM	Calificación de actividades
		3	902	Dirección de curso
		4	1101	Actividad del día del maestro
		5	ADM	Actividad del día del maestro
		6	1002	Actividad del día del maestro
		7	ADM	Actividad del día del maestro
		8	902	Español: Las oraciones subordinadas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Observaciones en Syscolegios		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Lectura crítica: Libro Multidimensional

		2	902	Plan lector: Cuadro comparativo
		3	ADM	Observaciones en Syscolegios
		4	901	Español: Las oraciones subordinadas
		5	ADM	Observaciones en Syscolegios
		6	ADM	Observaciones en Syscolegios
		7	1102	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		8	901	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación en promoción, detención y educación temprana en patologías neoplastias		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	501	Plan lector: Carta
		2	ADM	Calificación de actividades
		3	ADM	Calificación de actividades
		4	901	Español: Las oraciones subordinadas
		5	902	Español: Las oraciones subordinadas
		6	ADM	Calificación de actividades
		7	1001	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		8	ADM	Calificación de actividades
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con Marleny Sánchez		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Español: Las oraciones subordinadas
		2	902	Español: Taller de teatro
		3	1102	Plan lector: Actividad final
		4	ADM	Reemplazo 901
		5	ADM	Calificación de actividades
		6	ADM	Elaboración de global
		7	1002	Plan lector: Actividad final
		8	901	Plan lector: Actividad final
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: OPEN GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Español: Taller de teatro
		2	901	Español: Taller de teatro
		3	ADM	Observaciones en Syscolegios
		4	1101	Plan lector: Actividad final
		5	ADM	Observaciones en Syscolegios
		6	502	Plan lector: Cartilla
		7	ADM	Existe un cruce de tiempo entre los horario de primaria y bachillerato, este ADM es de 10 minutos
		8	1001	Plan lector: Actividad final
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Observaciones en Syscolegios		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Observaciones en Syscolegios
		2	ADM	Calificación de actividades
		3	902	Dirección de grupo

		4	1101	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		5	ADM	Calificación de actividades
		6	1002	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		7	ADM	Acta de open GIMFA
		8	902	Español: Taller de teatro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de inclusión Sonia/ Calificación de actividades		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	902	Plan lector: Actividad final
		2	902	Ensayo de IME
		3	ADM	Posesión del Gobierno escolar
		4	901	Posesión del Gobierno escolar
		5	ADM	Responder correos
		6	ADM	Observaciones en Syscolegios
		7	1102	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		8	901	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Actividad lúdica sobre salud mental		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	501	Plan lector: Cartilla
		2	ADM	Calificación de actividades
		3	ADM	Calificación de actividades
		4	901	Español: Artículo de opinión
		5	902	Español: Artículo de opinión
		6	ADM	Calificación de actividades
		7	1001	Lectura crítica: Libro Multidimensional
		8	ADM	Información con la Teniente
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Actividad física		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 22	
Apellidos y Nombres:	Jhonnan Javier López Sabogal
No. de identificación:	1069723777
Asignatura:	Educación Física

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Ed. Física
		2	ADM	Revisión de correo institucional
		3	801	Ed. Física
		4	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		5	901	Ed. Física

		6	ADM	Cronograma juegos escolares
		7	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		8	1102	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1001	Ed. Física
		2	702	Ed. Física
		3	1002	Ed. Física
		4	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		5	802	Ed. Física
		6	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		7	ADM	Revisión de correo institucional
		8	1101	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Ed. Física
		2	801	Ed. Física
		3	902	Dirección de grupo
		4	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		5	ADM	Revisión de correo institucional
		6	ADM	Programación torneo inter cursos
		7	ADM	Programación torneo inter cursos
		8	701	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Ed. Física
		2	ADM	Revisión de correo institucional
		3	1002	Ed. Física
		4	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		5	902	Ed. Física
		6	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		7	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		8	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: cuadro de actividades		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Ed. Física
		2	1001	Ed. Física
		3	1101	Ed. Física
		4	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		5	802	Ed. Física
		6	ADM	Revisión de correo institucional
		7	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		8	902	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades.		

9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	701	Ed. Física
		2	ADM	Revisión de correo institucional
		3	801	Ed. Física
		4	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		5	901	Ed. Física
		6	ADM	Cronograma juegos escolares
		7	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		8	1102	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1001	Ed. Física
		2	702	Ed. Física
		3	1002	Ed. Física
		4	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		5	802	Ed. Física
		6	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		7	ADM	Revisión de correo institucional
		8	1101	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades, reunión de área		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Ed. Física
		2	801	Ed. Física
		3	902	Dirección de grupo
		4	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		5	ADM	Revisión de correo institucional
		6	ADM	Programación torneo inter cursos
		7	ADM	Programación torneo inter cursos
		8	701	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Ed. Física
		2	ADM	Revisión de correo institucional
		3	ADM	Revisión de correo institucional
		4	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		5	ADM	Sistematización juegos intercursos
		6	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		7	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		8	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades, reunión de proyecto trasversales		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Ed. Física

		2	1001	Ed. Física
		3	1101	Ed. Física
		4	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		5	802	Ed. Física
		6	ADM	Revisión de correo institucional
		7	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		8	902	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1001	Ed. Física
		2	702	Ed. Física
		3	1002	Ed. Física
		4	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		5	802	Ed. Física
		6	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		7	ADM	Revisión de correo institucional
		8	1101	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades, reunión de área		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Ed. Física
		2	801	Ed. Física
		3	902	Dirección de grupo
		4	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		5	ADM	Revisión de correo institucional
		6	ADM	Programación torneo inter cursos
		7	ADM	Programación torneo inter cursos
		8	701	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Ed. Física
		2	ADM	Revisión de correo institucional
		3	ADM	Revisión de correo institucional
		4	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		5	ADM	Sistematización juegos intercursos
		6	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		7	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		8	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Ed. Física
		2	1001	Ed. Física

		3	1101	Ed. Física
		4	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		5	802	Ed. Física
		6	ADM	Revisión de correo institucional
		7	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		8	902	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1001	Ed. Física
		2	702	Ed. Física
		3	1002	Ed. Física
		4	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		5	802	Ed. Física
		6	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		7	ADM	Revisión de correo institucional
		8	1101	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades, reunión de área		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Ed. Física
		2	801	Ed. Física
		3	902	Dirección de grupo
		4	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		5	ADM	Revisión de correo institucional
		6	ADM	Programación torneo inter cursos
		7	ADM	Programación torneo inter cursos
		8	701	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	901	Ed. Física
		2	801	Ed. Física
		3	902	Dirección de grupo
		4	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		5	ADM	Revisión de correo institucional
		6	ADM	Programación torneo inter cursos
		7	ADM	Programación torneo inter cursos
		8	701	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	702	Ed. Física
		2	ADM	Revisión de correo institucional
		3	ADM	Revisión de correo institucional
		4	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato

		5	ADM	Sistematización juegos intercursos
		6	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		7	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		8	ADM	Revisión de plataforma Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades.		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1102	Ed. Física
		2	1001	Ed. Física
		3	1101	Ed. Física
		4	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		5	802	Ed. Física
		6	ADM	Revisión de correo institucional
		7	ADM	Acompañamiento descanso bachillerato
		8	902	Ed. Física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cuadro de actividades, actividad de seguridad y salud en el trabajo.		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 23	
Apellidos y Nombres:	Cristian Hernán González Ballesteros
No. de identificación:	1030698029
Asignatura:	Educación Física

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	201	Danzas
		2	501	Educación física
		3	601	Educación física
		4	301	Danzas
		5	ADM	Revisión Syscolegios
		6	ADM	Subida de notas
		7	ADM	Subida de notas
		8	ADM	Revisión Syscolegios
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JD	Danzas
		2	ADM	Revisión Syscolegios
		3	502	Educación física
		4	501	Danzas
		5	ADM	Revisión Syscolegios
		6	ADM	Subida de notas

		7	ADM	Subida de notas
		8	602	Educación física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Inventario educación física.		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	102	Salida al teatro
		2	102	Salida al teatro
		3	102	Salida al teatro
		4	102	Salida al teatro
		5	102	Salida al teatro
		6	102	Salida al teatro
		7	402	Danzas
		8	ADM	Entrega de estudiantes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Organización de material.		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Permiso cita médica
		2	ADM	Atención a padres de familia
		3	502	Educación física
		4	ADM	Revisión Syscolegios
		5	ADM	Cambio de clase con 302
		6	ADM	Subida de notas
		7	ADM	Organización de material
		8	602	Educación física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de entregables.		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Educación física
		2	502	Salida al teatro
		3	502	Salida al teatro
		4	502	Salida al teatro
		5	502	Salida al teatro
		6	502	Salida al teatro
		7	502	Salida al teatro
		8	502	Salida al teatro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrega de estudiantes.		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	201	Danzas
		2	501	Educación física
		3	601	Educación física
		4	301	Danzas
		5	ADM	Reemplazo 301 docente Marlen
		6	ADM	Revisión Syscolegios
		7	ADM	Organización de material
		8	ADM	Subida de notas

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrenamiento voleibol infantil.		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JD	Danzas
		2	ADM	Revisión Syscolegios
		3	502	Educación física
		4	501	Danzas
		5	ADM	Subida de notas
		6	ADM	Subida de notas
		7	ADM	Cuadro de actividades
		8	602	Salida al teatro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de área.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	TRA	Danzas
		2	JD	Salida al teatro
		3	DG	Salida al teatro
		4	101	Salida al teatro
		5	102	Salida al teatro
		6	ADM	Salida al teatro
		7	402	Danzas
		8	ADM	Entrega de estudiantes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrenamiento fútsal		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Danzas
		2	ADM	Revisión Syscolegios
		3	601	Educación física
		4	ADM	Subida de notas
		5	ADM	Reemplazo docente Marlen
		6	ADM	organización de material
		7	502	Educación física
		8	ADM	Entrega de estudiantes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de proyectos transversales		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Educación física
		2	502	Danzas
		3	401	Danzas
		4	ADM	Revisión Syscolegios
		5	501	Educación física
		6	ADM	Revisión Syscolegios
		7	ADM	Subida de notas
		8	ADM	Entrega de estudiantes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Salida a las 12 día del maestro		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		

19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JD	Danzas
		2	ADM	Revisión Syscolegios
		3	502	Educación física
		4	501	Danzas
		5	ADM	Organización de material
		6	ADM	Organización de material
		7	ADM	Subida de notas
		8	602	Educación física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Subida de notas		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	TRA	Danzas
		2	JD	Danzas
		3	DG	Desayuno celebración día del docente
		4	101	Formación
		5	102	Danzas
		6	ADM	Revisión Syscolegios
		7	402	Danzas
		8	ADM	compartir
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Observaciones y felicitaciones.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Danzas
		2	ADM	Revisión Syscolegios
		3	601	Educación física
		4	ADM	reemplazo
		5	ADM	Subida de notas
		6	ADM	reemplazo
		7	502	Educación física
		8	ADM	compasar afrocolombianidad
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación en promoción, detención y educación temprana en patologías neoplastias		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Educación física
		2	502	Danzas
		3	401	Danzas
		4	ADM	Revisión Syscolegios
		5	501	Educación física
		6	ADM	Subida de notas
		7	ADM	Subida de notas
		8	ADM	Organización de material
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Felicitaciones de los estudiantes participantes de la comparsa		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	201	Danzas

		2	502	Educación física
		3	601	Educación física
		4	301	Danzas
		5	ADM	Revisión Syscolegios
		6	ADM	revisión de correo
		7	ADM	Revisión Syscolegios
		8	ADM	Subida de notas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Open GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JD	Danzas
		2	ADM	Revisión Syscolegios
		3	502	Educación física
		4	501	Educación física
		5	ADM	Organización de material
		6	ADM	reemplazo docente Juliana 602
		7	ADM	Organización de material
		8	602	Educación física
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Ensayo baile docentes		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	TRA	Danzas
		2	JD	Danzas
		3	DG	Dirección de curso
		4	101	Danzas
		5	102	Danzas
		6	ADM	Revisión Syscolegios
		7	401	Danzas
		8	ADM	entrega de estudiantes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrenamiento de futsal		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Danzas
		2	ADM	Revisión Syscolegios
		3	602	Educación física
		4	ADM	Revisión Syscolegios
		5	ADM	Organización de material
		6	ADM	subida de notas
		7	502	Educación física
		8	ADM	entrega de estudiantes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Ensayo danza de docentes		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Educación física
		2	502	Danzas
		3	401	Danzas
		4	ADM	Revisión Syscolegios
		5	501	Danzas

		6	ADM	subida de notas
		7	ADM	Organización de material
		8	ADM	entrega de estudiantes
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Seguridad y salud en el trabajo: actividad docentes de educación física.		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 24	
Apellidos y Nombres:	Johan Alexander Colmenares Suarez
No. de identificación:	1014255378
Asignatura:	Educación Física

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	PTA Y MIRAR NOTAS
		2	JARDIN	Clase de educación física enfocada a las capacidades básicas.
		3	TRANSICIÒN	Clase de educación física enfocada a las capacidades gruesas y finas.
		4	ADM	Subir notas a Syscolegios
		5	101	Clase de educación física enfocada a las posturas gimnasticas
		6	2ª	Clase de educación física enfocada al circo
		7	ADM	Subir notas a Syscolegios
		8	ADM	Subir notas a Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Subir notas a Syscolegios,PTA.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Subir notas a Syscolegios
		2	JARDIN	Clase de educación física enfocada a las capacidades básicas.
		3	102	Clase de educación física enfocada a las posturas gimnasticas, acompañamiento descanso
		4	ADM	Subir notas a Syscolegios
		5	301	Clase de educación física enfocada a los juegos tradicionales, acompañamiento descanso
		6	ADM	Subir notas a Syscolegios
		7	401	Clase de educación física enfocada a las capacidades gruesas y finas.
		8	ADM	Subir notas a Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Subir notas a Syscolegios,PTA, acompañamiento descanso.		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	301	Organización de los niños para la salida pedagógica
		2	401	Remplazo con 401
		3	DIRECCION GRUPO	Subir notas a Syscolegios, acompañamiento descanso
		4	402	Remplazo con 402
		5	501	Remplazo con 501
		6	ADM	Subir notas a Syscolegios, acompañamiento descanso

		7	401	Clase de educación física enfocada a las capacidades gruesas y finas.
		8	ADM	Entrega de niños en la puerta.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrega de niños en la puerta,Remplazo,Organización de los niños para la salida pedagogica,acompañamiento descaso		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDIN	Clase de educación física enfocada a las capacidades básicas.
		2	ADM	Subir notas a Syscolegios
		3	2°	Clase de educación física enfocada al circo
		4	ADM	Subir notas a Syscolegios
		5	402	Clase de educación física enfocada a las capacidades gruesas y finas.
		6	ADM	Subir notas a Syscolegios
		7	301	Clase enfocada a los juegos tradicionales.
		8	ADM	Entrega de niños en la puerta.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Subir notas a Syscolegios, Entrega de niños en la puerta.		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Clase enfocada a los juegos tradicionales.
		2	402	Clase de educación física enfocada a las capacidades gruesas y finas.
		3	TRANSICIÒN	Clase de educación física enfocada a las capacidades básicas.
		4	ADM	Subir notas a Syscolegios
		5	102	Clase de educación física enfocada a las posturas gimnasticas, acompañamiento descanso
		6	101	Remplazo con 101
		7	ADM	Subir notas a Syscolegios
		8	ADM	Subir notas a Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	FERIADO		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Subir notas a Syscolegios
		2	JARDIN	Educación física enfocada a la evaluación
		3	TRANSICIÒN	Educación física enfocada a la evaluación
		4	ADM	Subir notas a Syscolegios
		5	101	Educación física enfocada a la evaluación
		6	2ª	Educación física enfocada a la evaluación
		7	ADM	Subir notas a Syscolegios
		8	ADM	Subir notas a Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Subir notas a Syscolegios		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Subir notas a Syscolegios
		2	JARDIN	Clase de educación física enfocada a evaluación
		3	102	Clase de educación física enfocada a evaluación, acompañamiento en descanso
		4	ADM	Subir notas a Syscolegios
		5	301	Clase de educación física enfocada a evaluación, acompañamiento en descanso
		6	ADM	Subir notas a Syscolegios
		7	401	Clase de educación física enfocada a evaluación
		8	ADM	Entrega de niños en la puerta.

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrega de niños en la puerta, acompañamiento descaso, Subir notas a Syscolegios.		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Clase de educación física enfocada a evaluación
		2	101	Clase de educación física enfocada a evaluación
		3	Dirección de grupo	acompañamiento descanso.
		4	ADM	Subir notas a Syscolegios
		5	101	Remplazo con 101
		6	101	Remplazo con 101, acompañamiento descanso.
		7	401	Clase de educación física enfocada a evaluación
		8	ADM	Entrega de niños en la puerta.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento descanso, Remplazo con 101,Entrega de niños en la puerta.		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDIN	Clase de educación física enfocada a evaluación
		2	ADM	Subir notas a Syscolegios
		3	2ª	Clase de educación física enfocada a evaluación
		4	ADM	Subir notas a Syscolegios
		5	402	Clase de educación física enfocada a evaluación
		6	ADM	Subir notas a Syscolegios
		7	301	Clase de educación física enfocada a evaluación
		8	ADM	Entrega de niños en la puerta.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrega de niños en la puerta, Subir notas a Syscolegios, Remplazo.		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Clase de educación física enfocada a evaluación
		2	402	Clase de educación física enfocada a evaluación
		3	Transición	Clase de educación física enfocada a evaluación
		4	ADM	Subir notas a Syscolegios
		5	102	Clase de educación física enfocada a evaluación
		6	2ª	Remplazo con 2ª
		7	ADM	Subir notas a Syscolegios
		8	ADM	Subir notas a Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Subir notas, Remplazo, Acompañamiento descanso.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Actividades generales y pta.
		2	JARDIN	Clase de educación física enfocada a circuitos motores.
		3	102	Clase de educación física enfocada a los movimientos gimnásticos. Acompañamientos descanso
		4	2ª	Remplazo con 2ª
		5	301	Clase de educación física enfocada a los juegos tradicionales. Acompañamientos descanso
		6	ADM	Actividades generales y pta.
		7	401	Clase de educación física enfocada
		8	ADM	Entrega de niños en la puerta.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrega de niños en la puerta, Acompañamientos descanso, Remplazo con 2ª		

20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Clase de educación física enfocada a juegos tradicionales.
		2	101	Clase de educación física enfocada a los movimientos gimnásticos. Acompañamientos descanso.
		3	ADM	Acompañamientos descanso
		4	ADM	Dia del profesor
		5	ADM	Desayuno del día del profesor
		6	302	Remplazo con 301
		7	401	Clase de educación física enfocada al voleibol
		8	ADM	Compartir con los niños
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamientos descanso, Remplazo con 301,Compartir con los niños.		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDIN	Clase de educación física enfocada a circuitos motores.
		2	ADM	notas
		3	2ª	Clase de educación física enfocada al circo
		4	ADM	notas
		5	402	Clase de educación física enfocada al voleibol□
		6	ADM	notas
		7	301	Clase de educación física enfocada a los juegos tradicionales
		8	ADM	Entrega de niños en la puerta.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrega de niños en la puerta, notas.		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Clase de educación física enfocada a los juegos tradicionales
		2	402	Clase de educación física enfocada al voleibol, Acompañamiento descanso
		3	TRANSICIÒN	Clase de educación física enfocada a circuitos motores.
		4	ADM	notas
		5	102	Clase de educación físico enfocada a la gimnasia
		6	ADM	Acompañamiento descanso.
		7	ADM	Respuesta de de mensajes por Syscolegios
		8	ADM	Respuesta de mensajes por Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Respuesta de mensajes por syscolegios,Acompañamiento, notas.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	PTA
		2	JARDIN	Clase de educación física enfocada a circuitos motores.
		3	TRANSICIÒN	Clase de educación física enfocada a los cambios de velocidad
		4	ADM	PTA
		5	101	Clase de educación física enfocada a movimientos gimnásticos
		6	2ª	Clase de educación física enfocada al circo
		7	ADM	PTA
		8	ADM	PTA
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: PTA Y NOTAS.		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	PTA Y NOTAS

		2	JARDIN	Clase de ecuación física enfocada a las capacidades coordinativas
		3	102	Clase de educación física enfocada a movimientos gimnásticos
		4	ADM	PTA Y NOTAS
		5	301	Clase de educación física enfocada a los juegos tradicionales de competencia.
		6	ADM	PTA Y NOTAS
		7	401	Clase de educación física enfocada al voleibol□
		8	ADM	Entrega de niños en la puerta.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: PTA Y NOTAS, Entrega de niños en la puerta.		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Clase de educación física enfocada a los juegos tradicionales de competencia.
		2	101	Clase de educación física enfocada a movimientos gimnásticos
		3	Dirección de grupo	Información sobre la reunión de padres
		4	ADM	Acompañamiento descanso
		5	ADM	PTA Y NOTAS
		6	ADM	Acompañamiento descanso
		7	401	Clase de educación física enfocada al voleibol□
		8	ADM	Entrega de niños en la puerta.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Entrega de niños en la puerta, Acompañamiento descanso, PTA Y NOTAS.		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDIN	Clase de ecuación física enfocada a las capacidades coordinativas
		2	ADM	PTA Y NOTAS
		3	2ª	Actividades dirigidas al circo
		4	ADM	PTA Y NOTAS
		5	402	Clase de educación física enfocada al voleibol□
		6	ADM	PTA Y NOTAS
		7	301	Clase de educación física enfocada a los juegos tradicionales de competencia.
		8	ADM	Entrega de niños en la puerta.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: PTA Y NOTAS, Entrega de niños en la puerta, actividad de salud mental.		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	302	Clase de educación física enfocada a los juegos tradicionales de competencia.
		2		Clase de educación física enfocada al voleibol□
		3	TRANSICIÒN	Clase de educación física enfocada a los cambios de velocidad, acompañamiento descanso
		4	ADM	Circuito de plan de trabajo
		5	102	Clase de educación física enfocada a movimientos gimnásticos
		6	ADM	acompañamiento descanso
		7	ADM	PTA Y NOTAS
		8	ADM	PTA Y NOTAS
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: acompañamiento descanso, PTA Y NOTAS, Actividad de tiempo libre y con juegos con los docentes.		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 25	
Apellidos y Nombres:	Diana Isabel Pinto Ramírez
No. de identificación:	52835153

Asignatura:	Preescolar

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Clase Ética
		2	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		3	JARDÍN	Clase Estética
		4	JARDÍN	Clase Estética
		5	JARDÍN	Elaboración de muestras cuaderno de Comunicativa
		6	JARDÍN	Clase Socioafectiva
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sesión preescolar Elaboración muestras Cognitiva		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Elaboración guías
		3	JARDÍN	Clase Comunicativa
		4	JARDÍN	Clase Informática
		5	JARDÍN	revisión de cuaderno Comunicativa
		6	JARDÍN	Clase Informática
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sesión preescolar Diligenciamiento de planillas Comunicativa, Cognitiva		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Remplazo clase Danzas
		3	JARDÍN	Dirección de grupo
		4	JARDÍN	Clase Cognitiva
		5	JARDÍN	Clase Cognitiva
		6	JARDÍN	Clase Socioafectiva
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sesión preescolar Elaboración detalle día de la madre		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Clase comunicativa
		3	JARDÍN	Clase comunicativa
		4	JARDÍN	Clase Cognitiva
		5	JARDÍN	Elaboración detalle día de la madre
		6	JARDÍN	Clase Estética
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:		

		Acompañamiento descansos sección preescolar Elaboración detalle día de la madre		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Clase Cognitiva
		2	JARDÍN	Clase Cognitiva
		3	JARDÍN	Clase Estética
		4	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		5	JARDÍN	Clase comunicativa
		6	JARDÍN	Clase comunicativa
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Reunión Consejo Académico		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Clase Ética
		2	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		3	JARDÍN	Clase Estética
		4	JARDÍN	Clase Estética
		5	JARDÍN	Elaboración de muestras cuaderno de Comunicativa
		6	JARDÍN	Clase Socioafectiva
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Celebración día del trabajador y día de la secretaria		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Elaboración guías
		3	JARDÍN	Clase comunicativa
		4	JARDÍN	Clase Informática
		5	JARDÍN	Revisión de cuaderno comunicativa
		6	JARDÍN	Clase Estética
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Diligenciamiento de planillas de notas		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Salida a teatro
		3	JARDÍN	Salida a teatro
		4	JARDÍN	Salida a teatro
		5	JARDÍN	Salida a teatro
		6	JARDÍN	Salida a teatro
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Diligenciamiento de planillas de notas		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Clase comunicativa
		3	JARDÍN	Clase comunicativa
		4	JARDÍN	Clase Cognitiva
		5	JARDÍN	Revisión de cuadernos
		6	JARDÍN	Clase Socioafectiva
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Reunión en oficina gestión Académica Reunión PRAE		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Clase Cognitiva
		2	JARDÍN	Clase Cognitiva
		3	JARDÍN	Clase Estética
		4	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		5	JARDÍN	Clase comunicativa
		6	JARDÍN	Clase comunicativa
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Salida 12:30 por día del maestro		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Izada de bandera día del maestro
		3	JARDÍN	Izada de bandera día del maestro
		4	JARDÍN	Desayuno celebración día del maestro
		5	JARDÍN	Desayuno celebración día del maestro
		6	JARDÍN	Clase Estética
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Elaboración muestras cuaderno comunicativa y cognitiva		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Elaboración de muestras cuaderno Cognitiva
		3	JARDÍN	Dirección de grupo
		4	JARDÍN	Clase Cognitiva
		5	JARDÍN	Clase Cognitiva
		6	JARDÍN	clase socioafectiva
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Elaboración cuadro de actividades diarias Diligenciamiento planillas de notas		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Clase Comunicativa
		3	JARDÍN	Clase Comunicativa
		4	JARDÍN	Clase Cognitiva
		5	JARDÍN	Alistamiento actividad Estética
		6	JARDÍN	Clase Estética
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Elaboración cuadro de actividades diarias Diligenciamiento planillas de notas		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Clase Cognitiva
		2	JARDÍN	Clase Cognitiva
		3	JARDÍN	Clase Estética
		4	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		5	JARDÍN	Clase Comunicativa
		6	JARDÍN	Clase Comunicativa
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Elaboración muestras cuadernos Comunicativa		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Clase Ética
		2	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		3	JARDÍN	Clase Estética
		4	JARDÍN	Clase Estética
		5	JARDÍN	Elaboración guías
		6	JARDÍN	Clase Socioafectiva
		N/A	N/A	N/A
		N/A	N/A	N/A
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar OPEN GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Elaboración muestras cuaderno Cognitiva
		3	JARDÍN	Clase Comunicativa
		4	JARDÍN	Clase Informática
		5	JARDÍN	Alistamiento actividad Estética
		6	JARDÍN	Clase Estética
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Diligenciamiento planillas de notas		

27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Elaboración muestras cuaderno Comunicativa
		3	JARDÍN	Dirección de grupo
		4	JARDÍN	Clase Cognitiva
		5	JARDÍN	Clase Cognitiva
		6	JARDÍN	Clase Socioafectiva
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: **A**compañamiento descansos sección preescolar Actividad SST Elaboración muestras cuaderno de Cognitiva		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		2	JARDÍN	Clase Comunicativa
		3	JARDÍN	Clase Comunicativa
		4	JARDÍN	Clase Cognitiva
		5	JARDÍN	Elaboración muestras cuaderno Comunicativa
		6	JARDÍN	Clase Estética
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Actividad de SST Muestras cuaderno Comunicativa		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	JARDÍN	Clase Cognitiva
		2	JARDÍN	Clase Cognitiva
		3	JARDÍN	Clase Estética
		4	JARDÍN	Revisión y diligenciamiento de cuaderno viajero
		5	JARDÍN	Clase Comunicativa
		6	JARDÍN	Clase Comunicativa
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento descansos sección preescolar Actividad de SST		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 26	
Apellidos y Nombres:	Merly Jaidy Medina Martínez
No. de identificación:	36066001
Asignatura:	Religión y Ética y Valores

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**
2-may-26	SABADO	**FERIADO**
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**

4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	TR	Clase de Religión
		2	ADM	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios
		3	402	Clase de Religión
		4	ADM	Diligenciar observadores
		5	1001	Clase de Religión
		6	ADM	Organizar los mercados
		7	1101	Clase de Religión
		8	701	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Diligenciar los competencias e indicadores		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	2°	Clase de Religión
		2	301	Clase de Religión
		3	901	Clase de Religión
		4	1102	Clase de Religión
		5	ADM	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios
		6	302	Clase de Religión
		7	502	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de gestión comunidad caso de S-V-M		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	401	Clase de Religión
		2	602	Clase de Religión
		3	ADM	Calificar trabajos
		4	ADM	Calificar trabajos
		5	ADM	Subir notas
		6	601	Clase de Religión
		7	ADM	Entregar carpetas
		8	1002	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en fiscales		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Reemplazo Ingles 401
		2	102	Clase de Religión
		3	902	Clase de Religión
		4	702	Clase de Religión
		5	ADM	Reemplazo ingles 701
		6	101	Clase de Religión
		7	501	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Diligenciar cuadro de actividades y calificar trabajos en la guía		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Clase de Religión
		2	ADM	Calificar trabajos
		3	ADM	Calificar trabajos
		4	ADM	Subir notas
		5	ADM	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios

		6	802	Clase de Religión
		7	ADM	Reemplazo de Habilidades lectoras
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en fiscales		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	TR	Clase de Religión
		2	ADM	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios
		3	402	Clase de Religión
		4	ADM	Calificar trabajos y guías
		5	1001	Clase de Religión
		6	ADM	Calificar trabajos y guías
		7	1101	Clase de Religión
		8	701	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión día del trabajador y entrega de mercados		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	2°	Clase de Religión
		2	301	Clase de Religión
		3	901	Clase de Religión
		4	1102	Clase de Religión
		5	ADM	Calificar trabajos
		6	302	Clase de Religión
		7	502	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Permiso cita médica		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	401	Clase de Religión
		2	602	Clase de Religión
		3	ADM	Calificar trabajos y guías
		4	ADM	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios
		5	ADM	Subir notas
		6	601	Clase de Religión
		7	ADM	Subir notas
		8	1002	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en fiscales - Responder correos por Syscolegios		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios subir notas
		2	102	Clase de Religión
		3	902	Clase de Religión
		4	702	Clase de Religión
		5	ADM	Subir notas
		6	101	Clase de Religión
		7	501	Clase de Religión
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Clase de Religión

		2	ADM	Calificar trabajos
		3	ADM	Calificar trabajos
		4	ADM	Subir notas
		5	ADM	Subir notas
		6	802	Clase de Religión
		7	ADM	Enviar correos por la plataforma
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en fiscales - Responder correos por Syscolegios		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	2°	Clase de Religión
		2	301	Clase de Religión
		3	901	Clase de Religión
		4	1102	Diligencias plan de trabajo por incapacidad
		5	ADM	Entregar carpetas
		6	302	Clase de Religión
		7	502	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión desde Psicología caso de N.R		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	401	Clase de Religión
		2	602	Clase de Religión
		3	DR	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios
		4	ADM	Celebración día Maestro
		5	ADM	Celebración día Maestro
		6	601	Clase de Religión
		7	ADM	Diligenciar observador reporte al S.O.S
		8	1002	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en fiscales - Reunión de docentes de once		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios- Diligenciar el cuadro de actividades
		2	102	Clase de Religión
		3	902	Clase de Religión
		4	702	Clase de Religión
		5	ADM	Calificar actividad
		6	101	Clase de Religión
		7	501	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: permiso médico dX		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Clase de Religión
		2	ADM	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios- Diligenciar el cuadro de actividades
		3	ADM	Preparar material para la siguiente semana
		4	ADM	Preparar material para la siguiente semana
		5	ADM	Organizar carpetas de preescolar

		6	802	Clase de Religión
		7	ADM	Entregar carpetas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en fiscales .		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	TR	Clase de Religión
		2	ADM	Organizar las carpetas de preescolar
		3	402	Clase de Religión
		4	ADM	Realizar registro fotográfico
		5	1001	Clase de Religión
		6	ADM	Diligenciar plan de trabajo por incapacidad
		7	1101	Clase de Religión
		8	701	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: OPEN GIMFA		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	2°	Clase de Religión
		2	301	Clase de Religión
		3	901	Clase de Religión
		4	1102	Clase de Religión
		5	ADM	Realizar el acta del OPEN GIMFA
		6	302	Clase de Religión
		7	502	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Registro en el observador de lo que no asistieron al OPENGIMFA		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	401	Clase de Religión
		2	602	Clase de Religión
		3	ADM	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios
		4	ADM	Celebración día maestro
		5	ADM	Celebración día maestro
		6	601	Clase de Religión
		7	ADM	Reemplazo en 901 de sociales
		8	1002	Clase de Religión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de Acompañamiento en fiscales -Curso de caídas y resbalones		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisar y contestar correos de la plataforma de Syscolegios
		2	102	Clase de Religión
		3	902	Clase de Religión
		4	702	Clase de Religión
		5	ADM	Organizar y preparar la actividad final
		6	101	Clase de Religión
		7	501	Clase de Religión
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	801	Clase de Religión

		2	ADM	Atención a padre de familia- Reunión con gestión académica
		3	ADM	Calificar trabajos
		4	ADM	Calificar trabajos
		5	ADM	Organizar actividad final
		6	802	Clase de Religión
		7	ADM	Organizar material para la siguiente semana
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de Acompañamiento en fiscales - Jornada de acondicionamiento Físico		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 27	
Apellidos y Nombres:	Fabian Araque Quintero
No. de identificación:	80161824
Asignatura:	Matemáticas y Estadística

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1002	Taller 1: Solución de Triángulos□
		2	1002	Taller 1: Solución de Triángulos□
		3	ADM	Revisión Canales Institucionales
		4	ADM	Notificación Observaciones Bahamón Juanita (1101) y Madero Juan (1001) Notas IP
		5	1102	Taller 1: Expresiones Exponenciales y Logarítmicas y Funciones de Variable Real
		6	ADM	Revisión Plataforma ALEKS
		7	ADM	Revisión Taller 1 Grado 11°
		8	ADM	Envío Correo Grados 10° y 11° Plataforma ALEKS
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de Taller 1 Grado 11°, subida de notas I Periodo Madero Juan (1001) y Bahamón Juanita (1101) Plataforma Syscolegios		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión Taller 1 Grado 11°
		2	1101	Taller 1: Expresiones Exponenciales y Logarítmicas y Funciones de Variable Real
		3	1001	Taller 1: Solución de Triángulos□
		4	ADM	Revisión Plataforma ALEKS
		5	1102	Introducción a Límites
		6	ADM	Realización Recomendaciones estudiantes desempeño bajo I Periodo
		7	1002	Taller 1: Solución de Triángulos□
		8	ADM	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en la zona asignada (Zona 7); Realización de presentaciones semana 4 y 5 grado 10°		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1001	Actividad Aplicativa Solución de Triángulos
		2	1001	Actividad Aplicativa Solución de Triángulos
		3	1001	Se siguen parámetros del cronograma de dirección de grupo

		4	1102	Definición de Límite
		5	ADM	Revisión de Canales Institucionales
		6	1101	Introducción a Límites
		7	ADM	Revisión de Canales Institucionales
		8	ADM	Revisión Plataforma ALEKS
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Realización Cuadro de Actividades		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión Taller 1 Grado 11°
		2	1101	Introducción a Límites
		3	1001	Actividad Aplicativa Solución de Triángulos
		4	1002	Taller 1: Solución de Triángulos□
		5	1002	Actividad Aplicativa Solución de Triángulos
		6	ADM	Revisión Taller 1 Grado 10°
		7	ADM	Revisión Taller 1 Grado 10°
		8	ADM	Realización Cuadro de Actividades
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en la zona asignada (Zona 6), Revisión Plataformas Institucionales		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión Canales Institucionales
		2	1102	Introducción a Límites; Límite Intuitivo
		3	ADM	Envío Correos por Syscolegios Ausentes Comisión 1001 Abril 30
		4	1101	Introducción a Límites; Límite Intuitivo
		5	ADM	Revisión Canales Institucionales
		6	1001	Actividad Aplicativa Solución de Triángulos
		7	ADM	Realización Evaluaciones Intermedias II P
		8	ADM	Realización Evaluaciones Intermedias II P
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en la zona asignada (Zona 6); Revisión Canales Institucionales y Plataforma ALEKS; Revisión Taller 1 Grado 10°		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1002	Actividad Aplicativa Solución de Triángulos
		2	1002	Actividad Aplicativa Solución de Triángulos
		3	ADM	Envío recordatorio evaluación intermedia grados 10° y 11° II Periodo
		4	ADM	Revisión Canales Institucionales
		5	1102	Taller 2 Límite Intuitivo
		6	ADM	Revisión Estudiantes Plataforma ALEKS
		7	ADM	Solución junto con Club Editor de estudiantes que no han podido ingresar por diferentes situaciones
		8	ADM	Solución junto con Club Editor de estudiantes que no han podido ingresar por diferentes situaciones
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Actualización Notas Syscolegios
		2	1101	Taller 2 Límite Intuitivo
		3	1001	Solución de dudas con respecto a las actividades realizadas en las 4 primeras semanas
		4	ADM	Revisión Canales Institucionales
		5	1102	Taller 2 Límite Intuitivo

		6	ADM	Revisión Plataforma ALEKS
		7	1002	Evaluación Intermedia IIP
		8	ADM	Evaluación Intermedia IIP 1002
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en la zona asignada (Zona 7); Reunión Área Matemáticas 14:30h Salón 302		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1001	Evaluación Intermedia IIP
		2	1001	Evaluación Intermedia IIP
		3	1001	Se siguen parámetros del cronograma de dirección de grupo
		4	1102	Taller 2 Límite Intuitivo
		5	ADM	Revisión Canales Institucionales
		6	1101	Taller 2 Límite Intuitivo
		7	ADM	Solución Situación Olaya Eric 1101 con respecto al ingreso en la plataforma ALEKS
		8	ADM	Calificación Evaluación Intermedia IIP 10°
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Realización Cuadro de Actividades		
14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión Canales Institucionales
		2	1101	Taller 2 Límite Intuitivo
		3	1001	SALIDA PEDAGÓGICA OBRA DE TEATRO
		4	1002	SALIDA PEDAGÓGICA OBRA DE TEATRO
		5	1002	SALIDA PEDAGÓGICA OBRA DE TEATRO
		6	ADM	SALIDA PEDAGÓGICA OBRA DE TEATRO
		7	ADM	SALIDA PEDAGÓGICA OBRA DE TEATRO
		8	ADM	SALIDA PEDAGÓGICA OBRA DE TEATRO
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en la zona asignada (Zona 6); Reunión Proyecto Transversal "Democracia para la Paz" sobre actividades II Periodo		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión Canales Institucionales
		2	1102	Evaluación Intermedia IIP
		3	ADM	Evaluación Intermedia IIP 1102
		4	1101	Evaluación Intermedia IIP
		5	ADM	Evaluación Intermedia IIP 1101
		6	1001	Introducción a Identidades
		7	ADM	Revisión Taller #2 Grado 11
		8	ADM	Revisión Taller #2 Grado 11
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Salida 12:30pm, Día del maestro		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Realización Cuadro de Actividades
		2	1101	Actividad Danzas
		3	1001	Identidades Trigonométricas
		4	ADM	Revisión Canales Institucionales
		5	1102	Límite como Recta tangente

		6	ADM	Actualización Notas Syscolegios
		7	1002	Introducción a Identidades
		8	ADM	Actualización Notas Syscolegios
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en la zona asignada (Zona 7); Realización Guías Taller II Periodo; Reunión Caso Rubio 1101		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1001	Identidades Trigonométricas
		2	1001	Identidades Trigonométricas
		3	1001	Se siguen parámetros del cronograma de dirección de grupo
		4	1102	Preparación Actividad Día del Profesor
		5	ADM	Actividad Día del Profesor
		6	1101	Actividad Día del Profesor
		7	ADM	Revisión Canales Institucionales
		8	ADM	Realización Guía Taller Grado 11°
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Envío Mensaje SOS a estudiantes reportados en la asignatura de matemáticas en los grados 10° y 11°		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Realización Cuadro de Actividades
		2	1101	Taller Límite como recta tangente
		3	1001	Taller Identidades Trigonométricas
		4	1002	Identidades Trigonométricas
		5	1002	Taller Identidades Trigonométricas
		6	ADM	Revisión Canales Institucionales
		7	ADM	Día de la Afrocolombianidad
		8	ADM	Día de la Afrocolombianidad
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en la zona asignada (Zona 6); Reunión con Fernando Morales, Enfermero Jefe del Dispensario sobre Promoción, Detección y Educación Temprana en patologías neoplastias, Auditorio 14:40h		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión Canales Institucionales
		2	1102	Taller #3 Límite como Recta Tangente
		3	ADM	Realización Cuadro de Actividades
		4	1101	Taller #3 Límite como Recta Tangente
		5	ADM	Realización cuadro de permisos para el día 26 de mayo
		6	1001	Taller #3 Identidades Trigonométricas
		7	ADM	Realización cuadro de permisos para el día 26 de mayo
		8	ADM	Realización Observaciones a estudiantes Grado 1102 y 1101 sobre la clase del 22 de mayo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en la zona asignada (Zona 6); Realización Cuadro de Actividades, envío correos a estudiantes que solicitaron clave de acceso (alfanumérico 20 dígitos) a la plataforma ALEKS		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1002	Identidades Trigonométricas
		2	1002	Taller #3 Identidades Trigonométricas
		3	ADM	Realización Cuadro de Actividades
		4	ADM	Apartamiento Aulas Interactivas trabajo 10° y 11°
		5	1102	Taller #3 Límite como Recta Tangente

		6	ADM	Realización Taller Grado 11°, Aula Interactiva
		7	ADM	Realización Taller Grado 11°, Aula Interactiva
		8	ADM	Envío Actividades para el día 26 de mayo a docentes que colaboran con el reemplazo solicitado
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: OPEN GIMFA II Periodo		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		Permiso solicitado, capacitación jurado de votación 8 de marzo		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	1001	Actividad en Aula Interactiva
		2	1001	Actividad en Aula Interactiva
		3	1001	Se siguen parámetros del cronograma de dirección de grupo
		4	1102	Taller 3B Límites en GeoGebra, Aula Interactiva
		5	ADM	Desarrollo Acta OPEN GIMFA II Periodo
		6	1101	Taller 3B Límites en GeoGebra, Aula Interactiva
		7	ADM	Entrega de asistencia al OPEN GIMFA IIP a Coordinación; Realización Cuadro de Actividades
		8	ADM	Desarrollo Acta OPEN GIMFA II Periodo
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Realización Curso de Caídas		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Reemplazo Clase Sistemas 1001
		2	1101	Actividad en Aula Interactiva
		3	1001	Posesión Gobierno Escolar 2026
		4	1002	Posesión Gobierno Escolar 2026
		5	1002	Actividad en Aula Interactiva
		6	ADM	Realización Cuadro De Actividades
		7	ADM	Realización Global 10 II Periodo
		8	ADM	Realización Tamizaje y Examen Visual
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en la zona asignada (Zona 6); Actividad Salud Mental Auditorio 14:40		
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Realización Cuadro De Actividades
		2	1102	Taller #3 Límite como Recta Tangente
		3	ADM	Realización Global 10 II Periodo
		4	1101	Taller #3 Límite como Recta Tangente
		5	ADM	Realización Global 10 II Periodo
		6	1001	Taller #2 Identidades Trigonométricas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Turno de acompañamiento en la zona asignada (Zona 6); Actividad Acondicionamiento Físico, Chancha Bachillerato 14:40		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 28	
Apellidos y Nombres:	Fredy Gustavo Pinzón Díaz
No. de identificación:	1054285743
Asignatura:	Matemáticas y Estadística

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Atención a padres
		2	ADM	Atención a padres
		3	702	Ejercicios de radicación
		4	702	Ejercicios combinados de potenciación y radicación
		5	602	Como resolver una ecuación
		6	602	Ecuaciones simples soluciones
		7	ADM	Creación de PTA
		8	ADM	Creación de actividades
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona plaza de armas y plaza agifa y salón de danzas, envió de ejercicios a practicar por Syscolegios, capacitación ST. Yair Rentería sobre pausas activas y acta dinámica.		
5-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Solución de ecuaciones
		2	602	Suma de fracciones
		3	601	Como resolver una ecuación
		4	601	Ecuaciones simples soluciones
		5	701	Ejercicios de radicación
		6	701	Ejercicios combinados de potenciación y radicación
		7	ADM	Creación de actividades
		8	ADM	Creación de actividades
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión de Área Matemáticas para análisis de indicador de gestión		
6-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	601	Suma de fracciones
		2	601	Actividad en clase Múltiplos, divisores, M.C.M Y M.C.D
		3	702	Dirección de grupo
		4	ADM	calificación de cuadernos
		5	702	Ecuaciones simples soluciones
		6	ADM	calificación de cuadernos
		7	701	Ecuaciones simples soluciones
		8	ADM	calificación de cuadernos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: revisión de correo, subida de notas		
7-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Taller de M.C.M Y M.C.D, ecuaciones
		2	ADM	Revisión de correos
		3	701	Solución de ecuaciones
		4	ADM	Subida de notas Syscolegios
		5	702	Solución de ecuaciones
		6	702	Taller de estructura de los racionales y ecuaciones
		7	ADM	Revisión de correos
		8	ADM	Creación de evaluación

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de plataforma ALEKS		
8-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Calificación de cuadernos
		2	701	Taller de estructura de los racionales y ecuaciones
		3	701	Taller de estructura de los racionales y ecuaciones
		4	ADM	Creación de evaluación
		5	602	Taller de M.C.M Y M.C.D, ecuaciones
		6	601	Taller de M.C.M Y M.C.D, ecuaciones
		7	601	Taller de M.C.M Y M.C.D, ecuaciones
		8	702	Taller de estructura de los racionales y ecuaciones
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Creación de actividad plataforma ALEKS, revisión de correos		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Atención a padres
		2	ADM	Calificación de talleres
		3	702	Solución de ecuaciones
		4	702	Ejercicios de solución de ecuaciones
		5	602	Suma de fracciones y simplificación
		6	602	Evaluación temas vistos
		7	ADM	Calificación de talleres
		8	ADM	Calificación de talleres
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con el Padre en el Auditorio, Celebración Día del Trabajador, Acompañamiento zona plaza de armas y plaza agifa y salón de danzas		
12-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Ejercicios a practicar
		2	702	Salida pedagógica
		3	702	Salida pedagógica
		4	702	Salida pedagógica
		5	702	Salida pedagógica
		6	702	Salida pedagógica
		7	702	Salida pedagógica
		8	702	Salida pedagógica
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión Área Matemáticas 14:30h Salón 302		
13-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	601	Ejercicios a practicar
		2	601	Evaluación temas vistos
		3	702	Dirección de grupo
		4	ADM	Revisión de correos
		5	702	Evaluación temas vistos
		6	ADM	Calificación de evaluaciones
		7	701	Evaluación temas vistos
		8	ADM	Calificación de evaluaciones
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de evaluaciones		

14-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Resta de fracciones
		2	ADM	Revisión de correos
		3	701	Ejercicios de solución de ecuaciones
		4	ADM	Subida de notas a plataforma Syscolegios
		5	702	Ejercicios de solución de ecuaciones
		6	702	Ejercicios de solución de ecuaciones
		7	ADM	Subida de notas a plataforma Syscolegios
		8	ADM	Revisión de correos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de evaluaciones, reunión de proyecto transversal democracia.		
15-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Atención a padres y revisión de correos
		2	701	Ejercicios para reforzar temas vistos
		3	701	Ejercicios para reforzar temas vistos
		4	ADM	Subida de notas a plataforma Syscolegios
		5	602	Suma y resta de fracciones ejercicios
		6	601	Resta de fracciones
		7	601	Suma y resta de fracciones ejercicios
		8	702	Ejercicios para reforzar temas vistos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de correos, Subida de notas		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Multiplicación y división de fracciones
		2	602	Ejercicios combinados de operaciones con fracciones
		3	601	Multiplicación y división de fracciones
		4	601	Ejercicios combinados de operaciones con fracciones
		5	701	Clasificación de triángulos
		6	701	Construcción de triángulos según sus lados
		7	ADM	Revisión de correos
		8	ADM	Revisión de plataforma ALEKS
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Realización Guías Taller II Periodo		
20-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	601	Plano cartesiano
		2	601	Transformaciones geométricas traslación
		3	702	Dirección de grupo
		4	ADM	Revisión de trabajos
		5	702	Clasificación de triángulos
		6	ADM	Revisión de trabajos
		7	701	Construcción de triángulos según sus lados
		8	ADM	Revisión de correos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Envío Mensaje SOS a estudiantes reportados en la asignatura de matemáticas en los grados 6° y 7°		
21-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**

		1	602	Plano cartesiano
		2	ADM	Revisión de correos
		3	701	Construcción de triángulos según sus ángulos
		4	ADM	Revisión de plataforma ALEKS
		5	702	Construcción de triángulos según sus lados
		6	702	Construcción de triángulos según sus lados
		7	ADM	
		8	ADM	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con Fernando Morales, Enfermero Jefe del Dispensario sobre Promoción, Detección y Educación Temprana en patologías neoplastias		
22-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Creación de actividades
		2	701	Construcción de triángulos según sus ángulos
		3	701	Propiedades de los triángulos, hallar ángulos faltantes
		4	ADM	Creación de actividades
		5	602	Transformaciones geométricas traslación
		6	601	Transformaciones geométricas traslación
		7	601	Actividad de traslación
		8	702	Construcción de triángulos según sus ángulos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Guías taller flexibilizadas, reunión por psicología de un estudiante		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Revisión de correos, cuadro de actividades
		2	ADM	Realización de actividades
		3	702	Construcción de triángulos según sus ángulos
		4	702	Construcción de triángulos según sus ángulos
		5	602	Reflexión de figuras
		6	602	Actividad de reflexión
		7	ADM	Calificación de actividades
		8	ADM	Calificación de actividades
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Acompañamiento zona plaza de armas y plaza agifa y salón de danzas, OPEM GIMFA.		
26-may-26	MARTES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Rotación de figuras
		2	602	Actividad de rotación
		3	601	Reflexión de figuras
		4	601	Actividad de reflexión
		5	701	Calculo de ángulos internos de un triángulo
		6	701	Ejercicios de Calculo de ángulos internos de un triángulo
		7	ADM	Calificación de actividades
		8	ADM	Revisión de correos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Creación de actividades		
27-may-26	MIERCOLES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	601	Rotación de figuras

		2	601	Actividad de rotación
		3	702	Dirección de grupo
		4	ADM	Revisión de plataforma ALEKS
		5	702	Calculo de ángulos internos de un triángulo
		6	ADM	Calificación de actividades
		7	701	Rectas y puntos notables de un triángulo (Circuncentro)
		8	ADM	Revisión de plataforma ALEKS
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Calificación de actividades, Cuadro de actividades, revisión de correos		
28-may-26	JUEVES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	602	Homotecia de figuras
		2	ADM	Creación de actividades
		3	701	Calculo de ángulos internos de un triángulo
		4	ADM	Creación de actividades
		5	702	Calculo de ángulos internos de un triángulo
		6	702	Rectas y puntos notables de un triángulo (Circuncentro)
		7	ADM	Revisión de correos
		8	ADM	Creación de actividades
29-may-26	VIERNES	**HORA**	**CURSO**	**ASIGNATURA Y/O ACTIVIDAD**
		1	ADM	Creación de actividades
		2	701	Rectas y puntos notables de un triángulo (Circuncentro)
		3	701	Rectas y puntos notables de un triángulo (Circuncentro)
		4	ADM	Revisión de correos
		5	602	Homotecia de figuras ejercicios
		6	601	Homotecia de figuras
		7	601	Homotecia de figuras ejercicios
		8	702	Recolección de ejercicios geométricos
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 29	
Apellidos y Nombres:	Leidy Johanna Melo Amaya
No. de identificación:	53139691
Asignatura:	Psicóloga

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**
2-may-26	SABADO	**FERIADO**
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
4-may-26	LUNES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:** □
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Revisión atenciones año 2025 para hacer línea de tiempo para tutela (insumo para asesor legal del colegio) caso estudiante 102 Revisión atenciones año 2026 para hacer línea de tiempo para tutela (insumo para asesor legal del colegio) caso estudiante 102 Se realizo informe para tutela caso estudiante grado 102
5-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

		Se hizo atención a los estudiantes (4): David Bastidas 501, Isabela Camargo 302, Monserrat Sandoval 302, Gabriela Gómez 302
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Se apoyo a coordinación de convivencia ajustes línea de tiempo, informes docentes, observadores de estudiantes, quejas padres de familia, para tutela caso estudiante grado 102 Revisión tutela con rectoría, coordinación de convivencia y asesor legal para dar respuesta al juez
6-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a los estudiantes (4): Sebastián Hernández 701, Josué Gutiérrez 502, Montserrat Sandoval 302, Gabriela Gómez 302 Se hizo atención a las familias (3): Sebastián Hernández 701, Josué Gutiérrez 502, Luciana Martines 201 Se emite remisión a EPS para el estudiante Luciana Martínez 201 para que sea llevada a su sistema de salud de manera prioritaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Organización archivos tutela caso estudiante grado 102 Se realizaron registro de los casos atendidos (3): Bastidas Alfonso David Alejandro y Bastidas Alfonso Valeria 501-502, Isabela Camargo 302 Actualización control solicitud de servicio casos nuevos 2026
7-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a los estudiantes (5): Julieta Ortega 102, Nicolas Barreto 102, Carlos Albino 102, Samuel Castillo 401, Matías Suret 401 Se hizo atención a la familia (1): Luciana Martines 201 Se activo ruta de atención secretaria de educación caso estudiantes grado estudiante 201 Se oficio a ICBF Instituto Colombiano de Bienestar familiar caso estudiante 201 Se hizo atenciones docentes (3): directora de grado 501, directora de grado 201, directora de grado Jardín
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Se hace registro en sistema de alerta caso reportado de grado 302
8-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a las familias (3): Miguel Ángel Torres 102, Thiago Romero 701, Salome Cabrera jardín
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Se hace registro en sistema de alerta caso reportado de grado 201 Actualización control solicitud de servicio casos nuevos 2026 Se realizaron registro de los casos atendidos (17): Montserrat Sandoval 302, Gabriela Gómez 302, Sebastián Hernández 701, Nicolas Barreto 102, Carlos Albino 102, Samuel Castillo 401, Matías Suret 401, Julieta Ortega 102, Miguel Ángel Torres 102, Salome Cabrera jardín
9-may-26	SABADO	**FERIADO**
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
11-may-26	LUNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a estudiante (1): María Salome Cabrera jardín Se retroalimentaron casos atendidos estudiantes y familia a psicóloga de la sección de bachillerato(9): Bonilla Ashly grado 701 Santiago Villanueva y Nicolás Nova 702 Martin Daza y Sebastián Hernández 701 Martin Peñaranda 701 Thiago Romero 701 Nicolas Rubio 1101 Lauren Romero 1002
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:

		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Se realizaron registro de los casos atendidos (8): Monserrat Sandoval 302, Henry Daniel Correa 302, Josué Gutiérrez 501, Luciana Martines 201, Thiago Romero 701
12-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a los estudiantes (3): Montserrat Sandoval 302, Gabriela Gómez 302, Isabela Camargo 302
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Se realizaron registro de los casos atendidos (9): Montserrat Sandoval 302, Gabriela Gómez 302, María Salome Cabrera jardín Revisión de respuesta tutela – documento notificado por juez
13-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a los estudiantes (5): Salome Garzón 501, Ana María Mejía 501, Sara Martines 501, Jerónimo Piragua 501, Jerónimo Diaz 501 Se hizo atención a familia (2): Salome Garzón 501
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Se realizaron registro de los casos atendidos (10): Salome Garzón 501, Ana María Mejía 501, Sara Martines, Jerónimo Piragua 501, Jerónimo Diaz 501 Actualización control solicitud de servicio casos nuevos 2026
14-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a los estudiantes (6): Jerónimo Piragua 501, Jerónimo Diaz 501, Juan Camilo Leiton 501, Martin Gaitán 501 Se hizo atención a docente (2): Merly Medina, Fabian Márquez
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Retroalimentación a psicóloga de la sección de bachillerato caso estudiante grado 10 Revisión oficio solicitud de caso estudiante de grado 1002 Se realizaron registro de los casos atendidos (2): Jerónimo Piragua 501, Jerónimo Diaz 501 Actualización control solicitud de servicio casos nuevos 2026
15-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a familia (1): Salome Garzón 501 Se hizo atención a estudiantes (5): Salome Garzón 501, Matías Palacios 302, Juan Esteban Álvarez 302, Marcus Santos 302, Miguel Torres 102 Se realizo circular taller de padres (escuela padres e hijos) sección primaria grados terceros y segundos Se realizo circular taller de padres (escual de padres e hijos) sección de primaria grado cuartos y quintos
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Revisión estudio socio demográfico con asesor de calidad
16-may-26	SABADO	**FERIADO**
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
18-may-26	LUNES	**FERIADO**
19-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a las familias (5): Henry Daniel Correa 401, Sergio Alejandro Martin 501, Monserrat Sandoval 302, Se hizo atención a estudiantes (2): jerónimo Diaz 501, Nicolas Barreto 102
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios

		Revisión correo electrónico organización documental para enviar asesor legal respuesta a derecho de petición caso jardín
20-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Celebración día del maestro izada de bandera Celebración día del maestro desayuno Cita terapia
21-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a los estudiantes (9): Julián Mariño 501, Emanuel Castro 501, Martin Castillo 501, Nicolas Johnson 501, Luciana Mestra 501, Dakota Nope 501, Ana María Mejía 501, Martin Castillo 501
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Capacitación en promoción, detención y educación temprana en patologías neoplastias
22-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Actualización control solicitud de servicio casos nuevos 2026 Se realizo informe caso estudiante preescolar para asesor legal (insumo queja) Se realizaron registro de los casos atendidos (10): Henry Daniel Correa 401, Sergio Alejandro Martin 501, Monserrat Sandoval 302, jerónimo Diaz 501, Nicolas Barreto 102, Salome Cabrera jardín, Salome Garzón 501, Matías Palacios 302, Juan Esteban Álvarez 302, Marcus Santos 302, Miguel Ángel Torres 102 Cita especialista
23-may-26	SABADO	**FERIADO**
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
25-may-26	LUNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se realizo intervención grupal en grado 501 Se hizo atención a familias (3): Emiliano Urueña 102, Ana María Mejía 501, Emiliano Urueña 102
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Se realizaron registro de los casos atendidos (5): Emiliano Urueña 102, Ana María Mejía 501, Emiliano Urueña 102, intervención grupal 501
26-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a familias (1): Ana María Mejía 501, Adrián Tello 801 Se hizo atención a estudiantes (5): Ana María Mejía 501, Nicolas Rubio 1101, Adrián Tello 801, Thiago Muñoz 601, Steck pacheco 601
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Organización logística para (encuentro padre e hijos) Cita terapia
27-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a familias (2): Emiliano Urueña 102, Juan Esteban Rojas transición Se hizo atención a estudiantes (6): Jerónimo Diaz 501, Luciana Turriago 501, Thamara Nope 501, Luciana Menstra 501, Emanuel Palacios 501, Emiliano Urueña 102 Se hizo atención a docente (3): directora de grado transición, director de grado 102, directora de grado 302
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios

		Revisión correo electrónico Capacitación de hábitos de vida saludable Se realizaron registro de los casos atendidos (8): Ana María Mejía 501, intervención grupal grado 501, Adrián Tello 801, Thiago Muñoz 601, Actualización control solicitud de servicio casos nuevos 2026
28-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a estudiantes (2): Pulido María Alejandro 901, Miranda Vásquez 101
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Reunión con ASUGFA revisión jornada semana de congreso colegio Izada de bandera gobierno escolar Logística para escuela de padres (encuentro padres e hijo) Semana de seguridad y salud en el trabajo Cita Terapia
29-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Se hizo atención a estudiantes (3): Miranda Vásquez 101, Julieta Baquero 1102 Se hizo acompañamiento atención a familia (1): Sanabria Ortiz Se hizo atenciones docentes (3): director de grado 102, Coordinación de convivencia, directora 302 Se realizo apoyó para activación a sistema de alerta estudiante de grado 801 Se realizo reunión administrativos caso docente directora de grado
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataforma Syscolegios Revisión correo electrónico Se participo en jornada de acondicionamiento físico
30-may-26	SABADO	**FERIADO**
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**

No. 30	
Apellidos y Nombres:	Sonia Alexandra Ríos Romero
No. de identificación:	1016016946
Asignatura:	Docente Apoyo Inclusión

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**
2-may-26	SABADO	**FERIADO**
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
4-may-26	LUNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Respuesta a tutela caso Jairo Salamanca Triviño curso 101
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Organización documental para respuesta del caso tutela Jairo Andrés Salamanca Triviño del curso 101. Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos
5-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Desarrollo de Actas 3, y 13 para caso Jairo Salamanca. Desarrollo de reporte de atención caso Jairo Andrés Salamanca Triviño. Se envía citación para la docente Paula López, actualización de estudiantes de Inclusión.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:

		Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos. Recepción del caso Sara Muñoz inicia por Inclusión. Reunión con docentes que orientan clases en el curso 801 caso Sara Muñoz.
6-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Atención a la Docente Paula López para socialización de los casos de Inclusión de los cursos 3°, 4° y 5°.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Se sube al drive de la carpeta de docentes 2026 el PIAR de Samuel cardona para que lo diligencien los docentes. Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos. Organización de carpetas de registros de atención de los cursos 501 y 502. Solicitud de atención por el S.O.S. Listados de asistencia para desarrollo de actas. Listados y verificación en la hoja de vida por los casos de salud en el curso 602.
7-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Remplazo en el área de español curso 102. Taller de atención y concentración en el curso 302. Reunión con docentes que orientan clases en el curso 102 para el caso del estudiante Miguen Ángel Torres Rodríguez.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Reunión con La Teniente Yuranis Pacheco y el Docente Nelson Robayo por caso lán Galindo del curso 401. Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos
8-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Remplazo en el área de español curso 301. Reunión con Secretaria de Educación del Distrito para dialogar procesos de inclusión, junto con SUGFA y docentes de otros GIMFA
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Atención a padres de familia del estudiante Miguel Ángel torres Rodríguez. Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos
9-may-26	SABADO	**FERIADO**
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
11-may-26	LUNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Inducción al docente Damián barrera por remplazo de docente de español. Atención al docente Wilber Rodríguez en el desarrollo del PIAR del estudiante Samuel Cardona.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Reunión con padres de familia del estudiante Erick Olaya Naranjo. Reunión con padres de familia del estudiante lán Galindo del curso 401 para socialización del proceso que se está siguiendo con el estudiante. Actividad con el Padre Juan Carlos. Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos
12-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Inducción a docente de inglés Laura Muñoz en los casos de inclusión y salud. Atención a estudiantes por pedida académica del primer periodo: Simón Gonzales del curso 101. Sharon Urrego del curso 201.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Atención a padres de familia del estudiante Isaac Albarracín. Reunión con La Teniente Yuranis Pacheco y el Docente Nelson Robayo por caso lán Galindo del curso 401. Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos
13-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

		Remplazo en el área de español curso 101. Atención a estudiantes por pedida académica del primer periodo: Dulce Martínez del curso 301. Taller de Atención y Concentración en el curso 201
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Desarrollo del taller Flexibilizado para el estudiante Ián Galindo para poderlo desarrollar. Revisión PIAR de Samuel Cardona. Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos
14-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Desarrollo de taller de matemáticas flexibilizado con el estudiante Ián Galindo del curso 401. Remplazo en el área de español en el curso 101
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión de carpetas y archivos documentales para actualización diagnostica de los estudiantes: Gabriel Molina del curso 701. Juan Manuel Ruiz Del curso 702. Samuel Esteban Sarmiento del curso 702. Nicolas Andrés Peña Buitrago del curso 802. Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos
15-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Atención y seguimiento al estudiante Juan Esteban Rojas Rodríguez del curso transición. Desarrollo de taller de matemáticas flexibilizado con el estudiante Ián Galindo del curso 401
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Atención a padres de familia del estudiante Salomé Garzon del curso 501 junto con psicología. Desarrollo de la evaluación global flexibilizada en el área de matemáticas para que el estudiante Ián Galindo la Pueda presentar nuevamente. Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos. Salida de la institución por conmemoración del día del profesor.
16-may-26	SABADO	**FERIADO**
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
18-may-26	LUNES	**FERIADO**
19-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Acompañamiento al estudiante Ián Galindo para que desarrollo la evaluación global del primer periodo flexibilizada en el área de matemáticas.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Desarrollo de formato entidades externas de la estudiante Salomé Garzón. Atención a padres de familia del estudiante Juan esteban Rojas Rodríguez del curso Transición. Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos
20-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Asistencia a celebración del día del maestro Acompañamiento celebración día del maestro en izada de bandera. Desarrollo de formato entidades externas de la estudiante Salomé Garzón.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Desarrollo cuadro de actividades. Revisión SST caídas y golpes en el entorno laboral Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos
21-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Acompañamiento día de la afrocolombianidad Taller de atención y concentración grado 102
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:

		Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos. Reunión SST educación temprana en patologías neoplásicas
22-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Atención al estudiante Erick Samuel Olaya Naranjo del curso 1101 Recepción caso nuevo de inclusión estudiante Nicolas Rubio Castro del curso 1101
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos Recibimiento de uniforme.
23-may-26	SABADO	**FERIADO**
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
25-may-26	LUNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Acompañamiento en el OPEN GIMFA. Atención a todos los estudiantes que se encuentran en el programa de Inclusión en los cursos 101, 102, 201, 401, 402, 501, 502, 601, 602, 701, 702, 801, 802, 901, 1001, 1002, 1101
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos Acompañamiento en el OPEN GIMFA tanto a profesores como a padres de familia. Recepción de listado para atención S.O.S. segundo periodo por parte de gestión académica
26-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Revisión y entrega por parte de los docentes al área de Inclusión las Guías Taller Flexibilizadas
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos. Atención e inducción a docente nuevo con los casos de inclusión u salud en el área de Inglés. Revisión de documentación y listado de asistencias de actas
27-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Revisión de guías taller flexibilizadas en las áreas de matemáticas, español, sociales, ciencias, inglés. Atención al estudiante Erick Samuel Olaya Naranjo del curso 1101. Acompañamiento presentación y atención de evaluación flexibilizada en el área de matemáticas con el estudiante Ián Galindo del curso 401
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos, Asistencia a la semana de salud y seguridad en el trabajo con las diferentes actividades Silla de masajes, revisión visual, capacitación sobre nutrición, tamizaje nutricional, actividad de salud mental, jornada de acondicionamiento físico. Reunión con docentes que orientan clases en los cursos 501 y 801 para actualización documental de estudiantes los cuales se encuentran en el programa de Inclusión
28-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Revisión de guías taller flexibilizadas en las áreas de matemáticas, español, sociales, ciencias, inglés. Recepción caso nuevo Julián morales del curso 802
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos. Asistencia a la semana de salud y seguridad en el trabajo con las diferentes actividades Silla de masajes, revisión visual, capacitación sobre nutrición, tamizaje nutricional, actividad de salud mental, jornada de acondicionamiento físico. Reunión con coordinación académica caso Sara Muñoz del curso 801.
29-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Revisión de guías taller flexibilizadas en las áreas de matemáticas, español, sociales, ciencias, inglés. Se sube AL Drive el cuadro de la estudiante Luciana Turriago para ser diligenciado por los docentes según reunión
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:

		Revisión plataformas, Syscolegios respuesta a correos, Asistencia a la semana de salud y seguridad en el trabajo con las diferentes actividades Silla de masajes, revisión visual, capacitación sobre nutrición, tamizaje nutricional, actividad de salud mental, jornada de acondicionamiento físico
30-may-26	SABADO	**FERIADO**
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**

No. 31	
Apellidos y Nombres:	Olga Lucia Cruz Salcedo
No. de identificación:	36281603
Asignatura:	Profesional en Psicopedagogía

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**
2-may-26	SABADO	**FERIADO**
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
4-may-26	LUNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Atención tutores grado 701 Atención tutores grado 702 Atenciones estudiantes que reciben tutoría tutores grado 701 Atenciones estudiantes que reciben tutoría tutores grado 702
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Elaboración de insumo para atención del reporte del primer periodo en matemáticas grado 4° y 5° Elaboración de insumo para atención del reporte del primer periodo en matemáticas grado 6° y 7°
5-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Elaboración de insumo para atención del reporte del primer periodo en matemáticas grado 6° y 7
		ACTIVIDADES ACADÉMICAS
		Atención a estudiantes para atender resolución de conflictos grado 501 Resolución de conflictos grado 402 Atención docente Cañón de la asignatura de matemáticas grado 8° Atención docente de la asignatura de matemáticas grado 6° y 7°
6-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional
		ACTIVIDADES ACADÉMICAS
		Atención padre de familia del estudiante Galindo del grado 401 Atención tutores grado 801 Atención tutores grado 802 Atenciones estudiantes que reciben tutoría tutores grado 801 Atenciones estudiantes que reciben tutoría tutores grado 802 Atenciones estudiantes que reciben tutoría tutores grado 901 Atenciones estudiantes que reciben tutoría tutores grado 902
7-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**

		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Registro grado 602 formato solicitud del servicio.
		ACTIVIDADES ACADÉMICAS
		Atención reporte de materias perdidas I período grado 501 Atención reporte de materias perdidas I período grado 602 Atención reporte de materias perdidas I período grado 701 Atención reporte de materias perdidas I período grado 601
8-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Elaboración de insumo para atención del reporte del primer periodo en matemáticas grado 6° y 7° Elaboración de insumo para atención del reporte del primer periodo en otras asignaturas grado 4° y 5°
		ACTIVIDADES ACADÉMICAS
		Atención a estudiante Lujan del grado 602 Atención a acudientes del estudiante Torres del grado 901 Atención docente de física para abordar caso del estudiante torres del grado 901. Atención reporte de materias perdidas I período grado 802
9-may-26	SABADO	**FERIADO**
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
11-may-26	LUNES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Registro grado 602 formato solicitud del servicio.
		ACTIVIDADES ACADÉMICAS
		Atención reporte de materias perdidas I período grado 502 Revisión atenciones en la asignatura de matemáticas grado 502 Revisión atenciones en la asignatura de matemáticas grado 601
12-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Registro grado 701 formato solicitud del servicio.
		ACTIVIDADES ACADÉMICAS
		Atención reporte de materias perdidas I período grado 1002 Revisión atenciones en la asignatura en comprensión lectora grado 801 Revisión atenciones en la asignatura en comprensión lectora grado 802
13-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Registro grado 702 formato solicitud del servicio.
		ACTIVIDADES ACADÉMICAS
		Atención estudiante Páez del grado 1001 Atención reporte de materias perdidas I período grado 1001
14-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Registro grado 801 formato solicitud del servicio.

		ACTIVIDADES ACADÉMICAS
		Atención reporte de materias perdidas I período grado 801 Atención reporte de materias perdidas I período grado 901 Atención reporte de materias perdidas I período grado 802 Atención reporte de materias perdidas I período grado 1102
15-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional
		ACTIVIDADES ACADÉMICAS
		Permiso
16-may-26	SABADO	**FERIADO**
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
18-may-26	LUNES	**FERIADO**
19-may-26	MARTES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Atención acudiente de la estudiante Salamanca del grado 502 Atención reporte de materias perdidas I período grado 1101 Atención reporte de materias perdidas I período grado 902
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Registro grado 901 formato solicitud del servicio. Celebración del día del maestro
20-may-26	MIERCOLES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Registro de atenciones reporte de notas I período grado 401 Registro de atenciones reporte de notas I período grado 402
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Registro grado 902 formato solicitud del servicio.
21-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Atención resolución de conflictos grado 501 Revisión atenciones en la asignatura de matemáticas grado 1101 Revisión atenciones en la asignatura de matemáticas grado 1002
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Registro grado 1001 formato solicitud del servicio.
22-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Atención reporte de materias perdidas I período de estudiantes con inasistencia de los grados 602, 701, 801, 802 y 901
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Registro grado 1002 formato solicitud del servicio.
23-may-26	SABADO	**FERIADO**
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
25-may-26	LUNES	**INCAPACIDAD**

26-may-26	MARTES	**INCAPACIDAD**
27-may-26	MIERCOLES	**INCAPACIDAD**
28-may-26	JUEVES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Atención resolución de conflictos grado 501 Diseño de formato de atención para reporte SOS 2 período sección bachillerato
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Capacitación de SST
29-may-26	VIERNES	**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
		Atenciones estudiantes reportados en el SOS del 3 período grado 401 Atenciones estudiantes reportados en el SOS del 3 período grado 402 Atenciones estudiantes reportados en el SOS del 3 período grado 501
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:
		Revisión Syscolegios Revisión correo institucional Capacitación SST
30-may-26	SABADO	**FERIADO**
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**

No. 32	
Apellidos y Nombres:	Mario Montero González
No. de identificación:	80728357
Asignatura:	Técnico Instructor con Orientación Militar Especial

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**	
2-may-26	SABADO	**FERIADO**	
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
4-may-26	LUNES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Comunicado a padres de familia: 1. Se realizó el envío de comunicado solicitando el envío de fotografía tamaño 3x4 de los cadetes, con el fin de ser incorporadas en los respectivos registros institucionales en formato PGA. Envío de Orden del Día: 2. Se remitió a los padres de familia la Orden del Día correspondiente a la semana comprendida del 04 al 08 de mayo, garantizando la información oportuna sobre las actividades programadas. Comunicado de agradecimiento: 3. Se envió comunicación formal de agradecimiento a los padres de familia que realizaron oportunamente el primer pago de la cuota correspondiente al ejercicio SNAC, destacando su compromiso con el proceso formativo. Notificación de incumplimiento: 4. Se remitió comunicado a los padres de familia de los cadetes que no cumplieron con el primer pago de la cuota del ejercicio SNAC, informando la situación y solicitando regularización. Cambio de programación académica: 5. Se informó mediante comunicado el cambio de la clase programada para el día jueves, la cual será reprogramada para el día martes 12 de mayo, con el fin de garantizar el cumplimiento del plan de instrucción. 6. Gestión documental y académica: Elaboración de conceptos de fin de mes de los cadetes. Carga de felicitaciones en los respectivos folios de vida, conforme al desempeño y méritos alcanzados durante el periodo evaluado.	
5-may-26	MARTES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TIRO DEPORTIVO I	TAREA No 4 TIRO DEPORTIVO I. Ejecutar un ejercicio de tiro deportivo con carabina neumática a distancia 10m. Posición tendido
		DEPORTES I	DEPORTES I. Calentamiento y realización de acondicionamiento físico de forma libre
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Servicio de rutas: Se realizó servicio de rutas en el horario comprendido entre las 05:40 y 06:10 horas, garantizando el acompañamiento y control durante el ingreso de los alumnos a la institución. 2. Alistamiento de material de paintball: Se efectuó el alistamiento de las marcadoras y de todo el material de paintball que sería prestado al GRUPA, verificando el estado y organización de los elementos requeridos para la actividad. 3. Alistamiento del área de polígono: Se realizó el acondicionamiento y organización del área de polígono; se alistaron las canchas, se imprimieron los blancos y la numeración correspondiente para cada cancha, dejando el área organizada conforme a los lineamientos establecidos para el desarrollo de la instrucción. 4. Entrega de material al GRUPA: Se efectuó la entrega formal del material prestado al GRUPA para el desarrollo de las actividades programadas. 5. Servicio de rutas: Antes del inicio de la instrucción militar se realizó servicio de rutas en el horario comprendido entre las 13:20 y 14:00 horas, apoyando el control y acompañamiento de los alumnos durante el ingreso a actividades de la tarde. 6. Preparación y desarrollo de instrucción de polígono: Se preparó la instrucción correspondiente al área de polígono para el día 05 de mayo y, en horas de la tarde, se desarrolló la actividad práctica de polígono conforme a la programación establecida.	
6-may-26	MIERCOLES	**ASIGNATURA**	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realizó la elaboración y montaje de la Orden del Día con los respectivos servicios correspondientes a la semana comprendida del 11 al 15 de mayo de 2026. 2. Se efectuó la verificación total de los trabajos entregados por los alumnos, confirmando la entrega correspondiente por parte de los cadetes. 3. Se culminó la carga de conceptos positivos y felicitaciones en los folios de vida de los cadetes, tarea finalizada satisfactoriamente el día de ayer. 4. Se continúa con la organización y elaboración de los horarios académicos y de instrucción militar, adelantando actualmente la programación correspondiente a la semana 17 del mes de junio, quedando pendiente la finalización del restante cronograma.	
		FASE PRELIMINAR MILITAR	
7-may-26	JUEVES	**ASIGNATURA**	**ACTIVIDAD**

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realizó servicio de rutas en el horario comprendido entre las 05:30 y las 06:10 horas. 2. Se efectuó formación general con los cadetes y	TAREA No 8 y 9 Reconocer los grados de los oficiales y suboficiales del Ejército, Fuerza Aeroespacial Colombiana Identificar el comportamiento que debe observar el cadete en diferentes escenarios: ceremonias, iglesias, actos públicos, comedor, reuniones sociales
		TIRO DEPORTIVO.	TAREA No 3 Ejecutar un ejercicio de tiro deportivo con pistola de balines a distancia 10m. Posición de pie. (repaso medidas de seguridad con las armas de fuego y principios básicos de tiro).
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realizó servicio de rutas en el horario comprendido entre las 05:30 y las 06:10 horas. 2. Se efectuó formación general con los cadetes y servicio de pabellón. 3. Se realizó reunión con los padres de familia de la cadete Pulido Sánchez. 4. Se efectuó control de descanso en la Zona 7 de primaria. 5. Se realizaron ajustes a la prueba física institucional, la cual fue pasada a proyecto, incluyendo la calificación de: Trote del 100% al 70%. Abdominales del 100% al 70%. Flexiones de brazos del 100% al 70%. 6. Se realizó la tabulación de las tablas de porcentajes y tiempos correspondientes para posterior cargue y manejo en SUFA. 7. Se efectuó control del segundo descanso en la Zona 7 de primaria. 8. Se realizó servicio de control de rutas en el horario comprendido entre las 13:20 y las 14:00 horas, correspondiente a la salida del colegio. 9. En horas de la tarde se desarrolló instrucción de banda marcial con el TS. (RA) Rojas.	
8-may-26	VIERNES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realizó desplazamiento al municipio de Melgar, Tolima, específicamente al Parque Kuala, con el fin de adelantar reunión de coordinación con los coordinadores de los colegios GIMFA 1 y GIMFA 4. Durante la reunión se trataron aspectos relacionados con la planeación, organización y ejecución del ejercicio SNADP, el cual se llevará a cabo del 22 al 25 de junio de 2026, verificando las áreas de instrucción, alojamiento, logística y demás requerimientos necesarios para el desarrollo seguro y ordenado de la actividad.	
9-may-26	SABADO	**FERIADO**	
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
11-may-26	LUNES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realiza la organización y verificación de los horarios correspondientes al periodo comprendido entre los meses de febrero a noviembre, estructurando las actividades y tareas programadas para los días martes y jueves con la fase preliminar. De igual manera, se dejan organizadas, revisadas y verificadas las 38 semanas de instrucción establecidas dentro de la planeación académica y militar. 2. Se realiza el montaje y elaboración de la Orden del Día correspondiente a la semana del 18 al 22 de mayo de 2026, organizando las actividades, servicios, instrucciones y disposiciones necesarias para el desarrollo de las actividades institucionales de la fase preliminar.	
12-may-26	MARTES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		NAVEGACIÓN TERRESTRE	TAREA No 1 Identificar los diferentes tipos de mapas
		SNAPD	TAREA No 2 . Realizar curso de SNAPD. (curso con el IDIGER)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realiza reunión con el Coordinador de Instrucción Militar, relacionada con la planeación y coordinación del ejercicio SNAP, el cual se llevará a cabo del 22 al 25 de junio de 2026. 2. Se realiza reunión con el Coordinador de Instrucción Militar y la Subteniente Pacheco, tratando temas relacionados con la instrucción militar, organización de actividades y coordinación institucional. 3. Se elabora y envía comunicado dirigido a los padres de familia, informando sobre el ejercicio SNAP que se realizará y adjuntando las respectivas cartas e información correspondiente para el desarrollo de la actividad.	
13-may-26	MIERCOLES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realizó servicio de rutas en el horario de 05:30 a 06:10 horas, efectuando control y acompañamiento en el ingreso de los estudiantes al plantel educativo. 2. Se realizó formación e izada de pabellón con los cadetes de la Instrucción Militar, verificando presentación personal, puntualidad y novedades del personal. 3. Se culminó y organizó la Orden del Día correspondiente a la semana, dejando establecidos los lineamientos y actividades programadas para la instrucción militar. 4. Se continúa trabajando en la organización y ajustes de los horarios académicos y de instrucción, verificando distribución de actividades y tiempos establecidos. 5. Se realizó preparación de la instrucción militar correspondiente a las actividades programadas para los cadetes, dejando organizado el material y temas a desarrollar. 6. Se realizó servicio de rutas en el horario de 13:30 a 14:00 horas, efectuando control y acompañamiento en la salida de los estudiantes del plantel educativo.	
		FASE PRELIMINAR MILITAR	
14-may-26	JUEVES	**ASIGNATURA**	**ACTIVIDAD**
		SNAPD	TAREA 2 REALIZAR CURSO DE SNAPD
		PRIMEROS AUXILIOS	TAREA 1 Y 2 IDENTIFICA LAS GENERALIDADES DE LA ANATONOMIA HUMANA
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realizó reunión con el Jefe de Coordinación de Instrucción con Orientación Militar, tratando temas relacionados con la planeación y organización de las actividades de instrucción. 2. Se elaboraron y organizaron las ayudas de instrucción militar correspondientes al tema de primeros auxilios y reanimación cardiopulmonar (RCP), dejando preparado el material para la capacitación. 3. Se realizó cobertura de descanso en la zona 7 de primaria durante el primer y segundo descanso, efectuando control y acompañamiento disciplinario de los estudiantes. 4. Se realizó reunión con los brigadieres de la fase preliminar, con el fin de tratar temas relacionados con el manejo, control y fortalecimiento de la misma fase. 5. Se dictó capacitación de primeros auxilios a los cadetes, abordando temas básicos de atención inicial y procedimiento de reanimación cardiopulmonar (RCP).	
15-may-26	VIERNES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realizó servicio de rutas en el horario de 05:30 a 06:10 horas, efectuando control y acompañamiento en el ingreso de los estudiantes al plantel educativo. 2. Se realizó formación e izada del Pabellón Nacional con los cadetes de la Instrucción Militar, verificando presentación personal, puntualidad y novedades del personal. 3. Se realizó control de descanso en bachillerato y formación de la patrulla escolar. De igual manera, se efectuaron modificaciones y ajustes a la Orden del Día correspondiente a las actividades programadas. 4. Se realizó servicio de rutas en el horario de 12:00 a 12:30 horas, efectuando control y acompañamiento en la salida de los estudiantes del plantel educativo.	
16-may-26	SABADO	**FERIADO**	
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
18-may-26	LUNES	**FERIADO**	
19-may-26	MARTES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		NAVEGACIÓN TERRESTRE	**TAREA No 1** . Identificar la simbología e información marginal
		SNAPD	**TAREA No 2** . Realizar curso de SNAPD. (curso con el IDIGER)
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realizó formación de izada del Pabellón Nacional. 2. Se verificaron las marcadoras entregadas por el GRUPA. 3. Se realizó revisión de los arneses y cuerdas que serán utilizados en el ejercicio SNAPD. 4. Se realizó el montaje y armado de puentes improvisados para la instrucción. 5. Se desarrolló la instrucción programada.	
20-may-26	MIERCOLES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realizó la verificación de la documentación de los cadetes correspondiente al ejercicio SNAPD, con el fin de validar el cumplimiento de los requisitos establecidos para la participación en la actividad institucional. 2. Se realizó comunicado dirigido a padres de familia relacionado con la documentación faltante de algunos cadetes, solicitando su entrega dentro de los tiempos establecidos. 3. Se realizó comunicado a padres de familia y cadetes sobre las fotografías institucionales pendientes de entrega para el respectivo cargue en la plataforma Syscolegios. 4. Se realizó comunicado relacionado con el Curso de Primer Respondiente, recordando la entrega del certificado correspondiente como requisito indispensable para el ejercicio SNAPD. 5. Se participó en la celebración institucional conmemorativa del Día del Maestro, destacando la labor, compromiso y dedicación del personal docente. 6. Se realizó la elaboración y organización de la Orden del Día, correspondiente a las actividades programadas dentro de la Instrucción con Orientación Militar.	
21-may-26	JUEVES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		SNAPD	**TAREA No 2 SNAPD**. Realizar curso de SNAPD. (curso con el IDIGER)
		PRIMEROS AUXILIOS I.	**TAREA No 3** Reconocer los signos vitales
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realizó formación de izada de pabellón nacional. 2. Se realizó verificación de puntos con brújula, como preparación para la capacitación dirigida a los cadetes de la Primera Militar. 3. Se efectuó control de descanso en la zona 7, en los siguientes horarios: 08:25 a 09:00 horas. 10:10 a 10:45 horas. 4. Se desarrolló instrucción de primeros auxilios y gimnasia con los cadetes.	
22-may-26	VIERNES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Se realizó visita al Colegio Militar José Antonio Galán, en compañía del Coordinador de Instrucción Militar y los instructores de Instrucción Militar Especializada (IME), con el fin de fortalecer procesos de articulación, coordinación y actividades relacionadas con la instrucción militar. Se realizó servicio de rutas de 13:30 a 13:45 horas, garantizando el acompañamiento, control y seguridad en los desplazamientos establecidos para los cadetes, conforme a los procedimientos institucionales.	
23-may-26	SABADO	**FERIADO**	
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
25-may-26	LUNES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realiza reunión con el Coordinador de Instrucción con Orientación Militar, con el fin de tratar temas relacionados con la visita y reunión sostenida en el Colegio Militar Galán. Durante la reunión se evidenciaron diferentes procesos, metodologías y actividades implementadas por dicha institución, las cuales se consideran viables para fortalecer y mejorar algunos procedimientos dentro de la Instrucción con Orientación Militar del Gimnasio Militar FAC. 2. Se realiza seguimiento académico por incapacidades y ausencias justificadas a cadetes de la fase preliminar, mediante trabajos de evaluación y asignación académica: Cadete Aguilar Aponte Hammerberg Alejandro: 3. Se realiza verificación y asignación de actividades académicas correspondientes al primer período, teniendo en cuenta que el cadete ingresó a la Instrucción con Orientación Militar por promoción anticipada y no contaba con calificaciones en las asignaturas desarrolladas durante dicho período. Por tal motivo, se asignan actividades correspondientes a las cuatro materias vistas, con el objetivo de obtener las notas respectivas y nivelar el proceso académico dentro de la fase preliminar. Cadete Leyton Currea Nathan Mauricio: 4. Se realiza seguimiento académico por incapacidades y ausencias justificadas presentadas los días 21 y 28 de abril; 5, 7, 12, 14, 19 y 21 de mayo de 2026, debido a incapacidad médica y hospitalización por afectación gástrica. Teniendo en cuenta las actividades desarrolladas durante dichas fechas, se asignan tres trabajos escritos correspondientes a las materias vistas en la fase preliminar, con el fin de dar continuidad al proceso académico y evaluativo del cadete. 5. Se inicia el montaje y elaboración de la Orden del Día correspondiente a las actividades institucionales y de instrucción militar programadas.	
26-may-26	MARTES	**ASIGNATURA**	**ACTIVIDAD**
			TAREA No 2 NAVEGACIÓN TERRESTRE Identificar los diferentes sistemas de coordenadas
			TAREA No 2 SNAPD. Realizar curso de SNAPD. (curso con el IDIGER)

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realiza la elaboración y organización de la Orden del Día, consolidando las actividades, disposiciones y novedades correspondientes a la Instrucción con Orientación Militar. 2. Se realiza la actualización y elaboración de las planillas de notas correspondientes a las asignaturas de Urbanidad de Carreño, Manual de Convivencia y Tiro Deportivo, con el fin de mantener el control académico y evaluativo de los cadetes de la fase preliminar. 3. Se prepara la instrucción de Navegación Terrestre, realizando el reconocimiento y ubicación de diferentes puntos de referencia que serán utilizados para el desarrollo del taller práctico de navegación, orientación y ubicación en terreno con los cadetes.	
		FASE PRELIMINAR MILITAR	
27-may-26	MIERCOLES	**ASIGNATURA**	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1. Se realiza reunión con el cadete Aguilar Aponte Hammer Alejandro y el cadete Leyton Currea Nathan Mauricio, con el fin de informar y socializar los trabajos académicos que deben entregar correspondientes al seguimiento por incapacidades y ausencias justificadas dentro de la Instrucción con Orientación Militar. Durante la reunión se explican las actividades asignadas, fechas y compromisos académicos, dejando constancia mediante la firma del formato correspondiente por parte de cada cadete, evidenciando que fueron debidamente informados sobre la entrega de los trabajos y documentación requerida. 2. Se realiza envío de novedad mediante plataforma Syscolegios los padres de familia del cadete Luján, informando que el día anterior el cadete no se presentó peluqueado conforme a los parámetros establecidos de presentación personal. Teniendo en cuenta las disposiciones emitidas por el Jefe de Instrucción Militar y el Coordinador de Instrucción con Orientación Militar, se informa que se realizará el respectivo llamado de atención disciplinario. 3. Se realiza envío de comunicado por medio de Syscolegios los cadetes, informando que para el día de mañana se llevará a cabo ceremonia institucional, motivo por el cual deberán presentarse con peto, guantes blancos y los respectivos elementos de banda marcial, conforme a las disposiciones establecidas para la actividad.	
28-may-26	JUEVES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		SNAPD	TAREA No 2 . Realizar curso de SNAPD. (curso con el IDIGER)
		PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE I.	**TAREA No 3** Identificar las medidas preventivas sobre el manejo ambiental en las instituciones educativas.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1.Se presta servicio de control de rutas en el horario de 05:30 a 06:10 horas, garantizando el ingreso seguro y ordenado de los estudiantes a la institución educativa. 2.Se realiza la elaboración y organización del programa para la ceremonia de imposición de bandas al Gobierno Escolar y reconocimiento a los estudiantes que obtuvieron los primeros puestos académicos, coordinando las actividades y el desarrollo protocolario del evento. 3. Se realiza la organización y alistamiento de los elementos requeridos para la capacitación de Primeros Auxilios, verificando y preparando camillas, botiquines y demás equipos necesarios para el desarrollo de procedimientos de inmovilización, atención inicial de emergencias y traslado de pacientes. 4.Se realiza control de descansos de primaria en la Zona 7, supervisando el comportamiento de los estudiantes y velando por el cumplimiento de las normas de convivencia y seguridad durante los tiempos de receso. 5.Se presta servicio de control de rutas en el horario de 13:30 a 13:45 horas, apoyando el desplazamiento seguro de los estudiantes y el control de acceso y salida de la institución. 6. Se desarrolla la jornada de Instrucción con Orientación Militar, ejecutando las actividades programadas de formación, disciplina, liderazgo y fortalecimiento de competencias militares básicas para los cadetes participantes.	
29-may-26	VIERNES	**FASE PRELIMINAR MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1.Se realiza la formación general e izada del Pabellón Nacional, fomentando en los cadetes los valores de respeto, disciplina, sentido de pertenencia e identidad institucional. 2. Se envía comunicado a los padres de familia del cadete Aguilar Aponte Hammerberg Alejandro, remitiendo las actividades académicas de nivelación correspondientes al primer período de la Instrucción con Orientación Militar. Lo anterior, teniendo en cuenta que el cadete ingresó al programa en el mes de abril de 2026 por promoción anticipada, razón por la cual no cuenta con las calificaciones correspondientes a las asignaturas desarrolladas durante dicho período. 3.Se envía comunicado a los padres de familia del cadete Leyton Currea Nathan Mauricio, informando las actividades académicas asignadas para la recuperación y nivelación de los temas vistos durante su ausencia a la Instrucción con Orientación Militar, ocasionada por incapacidad médica y hospitalización, situación que generó una inasistencia aproximada de dos semanas. 4. Se realiza la actualización de los planes de lección de la Instrucción con Orientación Militar, ajustando contenidos, actividades, metodologías y criterios de evaluación de acuerdo con las necesidades académicas y formativas de las diferentes fases de instrucción. 5.Se efectúa seguimiento administrativo y académico a los procesos de nivelación de los cadetes con ausencias justificadas, garantizando el cumplimiento de las actividades asignadas y la continuidad de su proceso formativo dentro del programa de Instrucción con Orientación Militar.	

30-may-26	SABADO	**FERIADO**
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**

No. 33	
Apellidos y Nombres:	Alfonso Rivera Jara
No. de identificación:	86044013
Asignatura:	Técnico Instructor con Orientación Militar Especial

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS	
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**	
2-may-26	SABADO	**FERIADO**	
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
4-may-26	LUNES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión del sistema SAFE STAR en llegada de rutas Actualización de folios de vida concepto mes abril y felicitaciones Recaudo de dinero del campamento SNAPD Apoyo a salida de rutas SAFE STAR	
5-may-26	MARTES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 4. TIRO DEPORTIVO	Ejecutar un ejercicio de tiro deportivo con carabina neumática distancia 10 mes. Posición de pie.
		TAREA No 1 DEPORTES II.	Ejecutar habilidades deportivas en las diferentes disciplinas.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración del polígono de tiro deportivo	
6-may-26	MIERCOLES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración de folios de vida mes abril 2026	
7-may-26	JUEVES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 1 DEPORTES II.	Ejecutar habilidades deportivas en las diferentes disciplinas.
		TAREA No 7 y 8 NAVEGACION TERRESTRE II.	Navegar con brújula y GPS en área rural.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Apoyo a la formación de los cadetes de la fase Primero, recaudo del dinero SNAPD	
8-may-26	VIERNES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		N/A	N/A
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Viaje hacia la ciudad de melgar con miras de verificar las a instalaciones SNAPD 2026	
9-may-26	SABADO	**FERIADO**	
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
11-may-26	LUNES	**ASIGNATURA**	**ACTIVIDAD**
		N/A □	N/A
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con el Coordinador de IME. Programación y alistamiento de ayudas de primeros auxilios y snapd	
12-may-26	MARTES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 1 SNAPD II.	Capacitar voluntarios en defensa civil básica, mediante la ejecución del curso básico de la defensa civil.

		TAREA No 3 PRIMEROS AUXILIOS II.	. Ejecutar triage, valoraciones, manejo ovas y ovase
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Apoyo al ingreso de cadetes ,reunión y alistamiento del sistema de gestión de calidad, elaboración de horarios	
13-may-26	MIERCOLES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		Planeación de clase IME	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cambio de computador , revisión del SGC	
14-may-26	JUEVES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 4 Y 5 PRIMEROS AUXILIOS II.	Ejecutar triage, valoraciones, manejo ovas y ovase
		TAREA No 2 PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE II.	Conocer e identificar las normas legales sobre el manejo de la flora y la fauna y la importancia de su cumplimiento.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración de planes de lección y seguridad en rutas escolares, elaboración de folios de vida	
15-may-26	VIERNES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		Planeación de clase IME	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Reunión con el Coordinador socialización de tiempo de mando,supervición de primaria	
16-may-26	SABADO	**FERIADO**	
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
18-may-26	LUNES	**FERIADO**	
19-may-26	MARTES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 1 SNAPD II	Capacitar voluntarios en defensa civil básica, mediante la ejecución del curso básico de la defensa civil.
		TAREA No 3 PRIMEROS AUXILIOS II.	Ejecutar reanimación. Ejercicios prácticos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Planeación y ejecución de pista de obstáculos , puentes improvisados y primeros auxilios	
20-may-26	MIERCOLES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		Planeación de clase IME	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Apoyo a la seguridad de las rutas , elaboración carpeta de EPS y autorizaciones día del maestro	
		Apoyo a la salida de rutas programa SAFE STAR	
21-may-26	JUEVES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 3 PRIMEROS AUXILIOS II.	Ejecutar reanimación. Ejercicios prácticos.
		TAREA No 3 PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE II	Conocer e identificar las medidas preventivas sobre el manejo ambiental en las instituciones educativas.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Preparación de la clase del medio ambiente	
22-may-26	VIERNES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		Planeación de clase IME	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Visita al colegio militar JOSE ANTONIO GALAN	
23-may-26	SABADO	**FERIADO**	
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
25-may-26	LUNES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**

		Planeación de clase IME	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración folios de vida, revista del ingreso y salida en el programa SAFE STAR	
26-may-26	MARTES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 2 Y 3 SNAPD II.	Capacitar voluntarios en defensa civil básica, mediante la ejecución del curso básico de la defensa civil.
		TAREA No 9 PRIMEROS AUXILIOS II.	Ejecutar reanimación. Ejercicios prácticos.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Arreglos área de instrucción banda marcial y marcadoras, preparación de clases SNAPD	
27-may-26	MIERCOLES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		Planeación de clase IME	
28-may-26	JUEVES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 10 PRIMEROS AUXILIOS II.	Ejecutar reanimación. Ejercicios prácticos.
		TAREA No 4 PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE II.	Conocer e identificar las medidas preventivas sobre el manejo ambiental en las instituciones educativas.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Preparación de la instrucción de primeros auxilios, elaboración de folios de vida y planes de lección	
29-may-26	VIERNES	**FASE PRIMERA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		Planeación de clase IME	
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión de material de primeros auxilios y elaboración de planes de lección de todo el año .	
30-may-26	SABADO	**FERIADO**	
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	

No. 34	
Apellidos y Nombres:	Patiño Aldana Jair Alexis
No. de identificación:	80727239
Asignatura:	Técnico Instructor con Orientación Militar Especial

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**	
2-may-26	SABADO	**FERIADO**	
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
4-may-26	LUNES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Elaboración de conceptos mensuales cadetes fase segunda.	
5-may-26	MARTES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 4. TIRO DEPORTIVO.	Ejecutar el ejercicio de tiro deportivo Pistola a 15 mes de pie.
		TAREA No 1 DEPORTES III	Práctica de los diferentes deportes.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Alistamiento de material de paintball:	
6-may-26	MIERCOLES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Se realizó servicio de rutas en el horario comprendido entre las 05:40 y 06:10 horas, garantizando el acompañamiento y control durante el ingreso de los alumnos a la institución. Antes del inicio de la instrucción militar se realizó servicio de rutas en el horario comprendido entre las 13:20 y 14:00 horas, apoyando el control y acompañamiento de los alumnos durante el ingreso a actividades de la tarde. Se efectuó la verificación total de los trabajos entregados por los cadetes y brigadieres. Se recibe dinero de cadetes para el campamento SNAPD Se envía correos por Syscolegios personal de padres de familia de cadetes que aún no han pagado la primera cuota campamento SNAPD.	
7-may-26	JUEVES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 1 DEPORTES III	Práctica de los diferentes deportes.
		TAREA No 1 SNAPD III.	Efectuar capacitación básica SNAPD en coordinación con defensa civil, bomberos, voluntarios de la cruz roja.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Se recibe dinero de cadetes para el campamento SNAPD Se envía correos por Syscolegios personal de padres de familia de cadetes que entregaron dinero campamento SNAPD. Ensayo de la Banda Marcial	
8-may-26	VIERNES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cubrimiento de rutas escolares 05.40 ingreso de alumnos a GIMFA Se realizó el desplazamiento en vehículo institucional hacia el parque Kuala en Melgar, en compañía de instructores militares y el coordinador IME, con el fin de gestionar ante la administración la separación del lugar para el campamento SANPD 2026; durante la jornada, se llevó a cabo adicionalmente una reunión de coordinación logística con los instructores militares de GIMFA 4 y GIMFA 1 para unificar criterios sobre la actividad.	
9-may-26	SABADO	**FERIADO**	
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
11-may-26	LUNES	**ASIGNATURA**	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cubrimiento de rutas escolares.	
12-may-26	MARTES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 2 NAVEGACION TERRESTRE III.	Navegar con brújula y GPS en área descubierto
		TAREA No 1 Y 2 TECNOLOGIA DE LAS COMUNICACIONES III	Conocer y explicar cuáles son los servicios en las TIC'S
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisiones carpas a los cadetes para SNAPD	
13-may-26	MIERCOLES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Formación Del personal de cadetes para la izada del pabellón nacional, donde se pasa revista de su presentación. Revisión de SYSCOLEGIOS Revisión de carpeta compartida de calidad Reunión con CTO. Edwin Javier Ayure Garzón Subdirección Calidad Educativa Gimnasio Militar FAC Bogotá	
14-may-26	JUEVES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 1 Y 2 TECNOLOGIA DE LAS COMUNICACIONES III	Conocer y explicar cuáles son los servicios en las TIC'S
		TAREA No 1 SNAPD III.	Efectuar capacitación básica SNAPD en coordinación con defensa civil, bomberos, voluntarios de la cruz roja.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Relación general con coordinador IME Llamada a padres de familia de cadetes que presentaron novedad de presentación personal e indisciplina Tiempo de comando brigadieres con coordinador IME	
15-may-26	VIERNES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	

		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Envió trabajo por SYSCOLEGISO cadetes fase segunda militar sobre Tecnologías TIC y curso SNAPD de primer respondiente. Reunión con coordinador IME temas disciplinarios cadetes y socialización tiempos de comando. Realización Acta tiempo de coordinación actividad de bienestar. Envió comunicado a padres de familia fase segunda militar reunión el día Mates 19 mayo virtual.	
16-may-26	SABADO	**FERIADO**	
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
18-may-26	LUNES	**FERIADO**	
19-may-26	MARTES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 1 NAVEGACION TERRESTRE III.	Navegar con brújula y GPS en área cubierta
		TAREA No 1 SNAPD III.	Efectuar capacitación básica SNAPD en coordinación con defensa civil, bomberos, voluntarios de la cruz roja.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Control de rutas escolares. Reunión con coordinador IME para realizar el contrato de los buses para el campamento SNAPD	
20-may-26	MIERCOLES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Formación izada de pabellón nacional cadetes IME Organización del sonido con el encargado de la biblioteca para la realización del evento de los estudiantes de gras 11 para el día del profesor. Revisión Syscolegios Organización documentación de cadetes para llevar al SNAPD	
21-may-26	JUEVES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 1 SNAPD III.	Efectuar capacitación básica SNAPD en coordinación con defensa civil, bomberos, voluntarios de la cruz roja.
		TAREA No 2 TECNOLOGIA DE LAS COMUNICACIONES III	Identificar y aplicar los medios de seguridad en las TIC'S
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cubrimiento de rutas escolares. Relación General cadetes IME	
22-may-26	VIERNES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Visita colegio Militar José Antonio Galán en la localidad de Fontibón, con los instructores militares y el coordinador IME.	
23-may-26	SABADO	**FERIADO**	
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	
25-may-26	LUNES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Formación cadetes izada de pabellón nacional, se pasa revista de presentación personal. Reunión con el Coordinador IME para socialización de la visita del viernes al colegio militar José Antonio Galán. Acta de la visita al colegio José Antonio Galán. Calificación de trabajos de las TICS y de primer respondiente.	
26-may-26	MARTES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 2 NAVEGACION TERRESTRE III.	Navegar con brújula y GPS en área descubierto.
		TAREA No 1 SNAPD III.	Efectuar capacitación básica SNAPD en coordinación con defensa civil, bomberos, voluntarios de la cruz roja.

		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Formación cadetes izada de pabellón nacional, se pasa revista de presentación personal. Ensayo de banda marcial para ceremonia del día jueves 28 mayo 2026. Envió Syscolegioscomunicación plazo segundo pago SNAPD.	
27-may-26	MIERCOLES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cubrimiento de rutas escolares ingreso y salida de estudiantes. Organización y programa para el evento del gobierno escolar e imposición de primeros puestos militares. Formación izada de pabellón nacional y ensayo con la banda marcial.	
28-may-26	JUEVES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		TAREA No 1 SNAPD III.	Efectuar capacitación básica SNAPD en coordinación con defensa civil, bomberos, voluntarios de la cruz roja.
		AREA No 2 TECNOLOGIA DE LAS COMUNICACIONES	Identificar y aplicar los medios de seguridad en las TIC'S.
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Capacitación de primeros auxilio por parte de la Jefatura de salud con el Técnico Primero SAVEDRA MOSQUERA OSCAR a los cadetes de la instrucción militar. Ceremonia militar donde se condecoraron los primeros puestos militares e instalación del gobierno escolar. Se recoge todos los elementos que se utilizaron para la realización de la ceremonia (bandera, sonido, instrumentos musicales de la banda).	
29-may-26	VIERNES	**FASE SEGUNDA MILITAR**	
		ASIGNATURA	**ACTIVIDAD**
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Cubrimiento de rutas escolares ingreso y salida escolar. Reunión Madre de familia LAURA NARAJO del Cadete OLAYA NARANJO ERCK donde se trata el temas disciplinarios y sobre el campamento SANPD.	
30-may-26	SABADO	**FERIADO**	
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**	

No. 35	
Apellidos y Nombres:	Ayure Garzón Edwin Javier
No. de identificación:	79852592
Asignatura:	Profesional Administrador del Sistema de Gestión de Calidad del GIMFA

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**
2-may-26	SABADO	**FERIADO**
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
4-may-26	LUNES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional Auditoría Gestión Académica Respuesta quejas 16, 17 y 23
5-may-26	MARTES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional Reporte parte GIMFA, actividades relevantes y felicitaciones, sugerencias y quejas a SUGFA
6-may-26	MIERCOLES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional Reporte indicadores Gestión Académica y gestión Comunidad Seguimiento comisiones de verificación

		Seguimiento comisiones de verificación
7-may-26	JUEVES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional
8-may-26	VIERNES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional
9-may-26	SABADO	**FERIADO**
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
11-may-26	LUNES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional
12-may-26	MARTES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional
13-may-26	MIERCOLES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional
14-may-26	JUEVES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional Respuesta quejas 23, 24, 28 y 32
15-may-26	VIERNES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional
16-may-26	SABADO	**FERIADO**
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
18-may-26	LUNES	**FERIADO**
19-may-26	MARTES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional
20-may-26	MIERCOLES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional
21-may-26	JUEVES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional
22-may-26	VIERNES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional Revisión documental gestión académica (Plan de seguimiento no conformidad)
23-may-26	SABADO	**FERIADO**
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
25-may-26	LUNES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional Elaboración plan de mejoramiento docente
26-may-26	MARTES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional Respuesta quejas 33 Se sube a la plataforma educativa la encuesta de satisfacción del cliente
27-may-26	MIERCOLES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional Revisión encuesta evaluación desempeño docente
28-may-26	JUEVES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional

29-may-26	VIERNES	**ATENCION/SEGUIMIENTO**
		Revisión plataforma educativa Syscolegios correo institucional Actualización plan operativo
30-may-26	SABADO	**FERIADO**
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**

No. 36	
Apellidos y Nombres:	Angie Paola Cano Sánchez
No. de identificación:	1023001636
Asignatura:	Auxiliar de Enfermería de GIMFA

FECHA	DIA	ACTIVIDADES REALIZADAS		
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**		
2-may-26	SABADO	**FERIADO**		
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
4-may-26	LUNES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		Dilan Santiago Rodríguez	602	atención primaria
		Laura Chavarro	1102	atención primaria
		Nicolás Hernández	101	Póliza estudiantil
		patricia Balderrama	302	atención primaria
5-may-26	MARTES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		juan Sebastián mateus	1101	atención primaria
		patricia Balderrama	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios/apoyo jornada tarde IME		
6-may-26	MIERCOLES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		Melba lucia delgado	1101	atención primaria
		Joan rubio	1101	atención primaria
		violeta Trujillo Mendoza	501	atención primaria
		samuel David Montealegre	1102	atención primaria
		patricia Balderrama	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios		
7-may-26	JUEVES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		Irma Suarez Espitia	docente	atención primaria
		samuel Tavera Mamby	jardín	atención primaria
		Leiner Javier Gómez	802	atención primaria
		Julián Andrés morales	802	atención primaria
		juan José Sanabria	802	atención primaria
		samuel quintero	602	atención primaria
		Emanuel Vásquez	201	atención primaria
		saitd Montenegro	1101	atención primaria
		tomas David ríos	602	Póliza Estudiantil
		salome Buitrago	601	atención primaria
		Miller angular Pedraza	801	atención primaria

		juan Sebastián molano	1001	atención primaria
		Lizet Mireles Ramírez	1102	atención primaria
		julieta vaquero Liévano	1102	atención primaria
		Santiago silva	601	atención primaria
		patricia Balderrama	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios/apoyo jornada tarde IME		
8-may-26	VIERNES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		maría Camila silva	1102	atención primaria
		Daniel puentes	1102	atención primaria
		juan Manuel acosta Suarez	402	atención primaria
		patricia Balderrama	302	atención primaria
		juan mateus	1102	atención primaria
		celeste Velásquez	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios.		
9-may-26	SABADO	**FERIADO**		
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
11-may-26	LUNES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		Camila Aliss Garzón	1101	atención primaria
		Juana suancha	1101	atención primaria
		Dana vaquero	1102	atención primaria
		samuel quintero lozano	602	atención primaria
		juan David murallas	1102	atención primaria
		patricia Valderrama hung	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios.		
12-may-26	MARTES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		maría José caipa franco	102	atención primaria
		Lizet Mireles Ramírez	1102	atención primaria
		Gabriela Hernández González	102	atención primaria
		patricia Balderrama	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios.		
13-may-26	MIERCOLES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		Alejandra alayon Saavedra	402	atención primaria
		patricia Balderrama	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios.		
14-may-26	JUEVES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		juan José Sanabria	802	atención primaria
		patricia Balderrama	302	atención primaria
		Ana Sofia Tavera Mamby	601	atención primaria
		samuel David castro		atención primaria
		Alejandra pulido	901	atención primaria
		David Gerardo Hernández	1001	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios/apoyo jornada tarde IME		
15-may-26	VIERNES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		Ana Sofia Agudelo	tran 01	atención primaria

		patricia Balderrama	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios.		
16-may-26	SABADO	**FERIADO**		
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
18-may-26	LUNES	**FERIADO**		
19-may-26	MARTES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		Andrés David caña vera	701	atención primaria
		samuel David González	802	atención primaria
		Isabela Córdoba	901	atención primaria
		patricia Balderrama	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios/apoyo jornada tarde IME		
20-may-26	MIERCOLES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		patricia Balderrama	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios.		
21-may-26	JUEVES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		Dana valentina baquero	901	atención primaria
		maicol García	1101	atención primaria
		salome Garzón Rodríguez	501	atención primaria
		Dilan Santiago Rodríguez	602	Póliza estudiantil
		Luciana Álvarez	601	atención primaria
		Isabela Córdoba	901	atención primaria
		Santiago mateus	1101	atención primaria
		samuel Mendoza	1101	atención primaria
		Santiago Marín Barbosa	101	atención primaria
		Julián Felipe moreno	601	atención primaria
		miguel Bustamante	301	atención primaria
		samuel Gerónimo Moncada	301	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios/apoyo jornada tarde IME		
22-may-26	VIERNES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		Alejandra pulido	901	atención primaria
		Luciana casyto Montañez	301	atención primaria
		diego Nicolás Barreto	102	atención primaria
		martina Hernández Henao	201	atención primaria
		Gabriela Hernández González	102	atención primaria
		sarita Vargas falla	601	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios.		
23-may-26	SABADO	**FERIADO**		
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		
25-may-26	LUNES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		sara Olaya naranjo	402	atención primaria
		Olga lucia cruz	psicopedagoga	atención primaria
		victoria Trujillo Mendoza	301	atención primaria
		Martín Grijalba	1102	atención primaria
		Sebastián pulido	302	atención primaria

		sara muñoz	802	atención primaria
		paula Díaz	1002	atención primaria
		juan esteban Villalobos	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios.		
26-may-26	MARTES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		alis Garzón	1101	atención primaria
		juan José Mendoza	1101	atención primaria
		saith monte negro	1101	atención primaria
		juan mateus	1101	atención primaria
		Sofia Bustamante	1101	atención primaria
		miguel Moncada	501	atención primaria
		patricia Valderrama	302	atención primaria
		Isabela Lara gil	1002	atención primaria
		Daniel puentes	1102	atención primaria
		Laura Gómez	901	atención primaria
		julieta baquero	1102	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios/apoyo jornada tarde IME		
28-may-26	JUEVES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		maicol García Aguillón	1101	atención primaria
		saith Montenegro	1101	atención primaria
		paula Andrea Sánchez	1101	atención primaria
		Christofer Avendaño	701	atención primaria
		Alejandra pulido	901	atención primaria
		Valery peña Mayorga	1001	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios/apoyo jornada tarde IME		
29-may-26	VIERNES	**NOMBRE**	**CARGO/CURSO**	**OBSERVACIÓN**
		Ana Sofia Agudelo Robayo	tran 01	atención primaria
		Martina Hernández	201	atención primaria
		Samara Gabriela González	802	atención primaria
		Sofia pulido	502	atención primaria
		Martín Grijalba	1102	atención primaria
		Emiliano Ureña Villanueva	102	atención primaria
		sara Isabela González niño	802	atención primaria
		patricia Balderrama	302	atención primaria
		ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Revisión correo institucional y plataforma Syscolegios.		
30-may-26	SABADO	**FERIADO**		
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**		

No. 37	
Apellidos y Nombres:	Fraisener Antonio Soto
No. de identificación:	80876063
Asignatura:	Asesor jurídico

FECHA	**DIA**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1-may-26	VIERNES	**FERIADO**

2-may-26	SABADO	**FERIADO**
3-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
4-may-26	LUNES	Revisión correo institucional Envío comunicado defensora de familia (proceso ICBF
5-may-26	MARTES	Revisión correo institucional Envío de oficios Traslado por competencia Revisión derecho de petición
6-may-26	MIERCOLES	Revisión correo institucional Asesoría Gestión de Convivencia Respuesta a Queja SGC
7-may-26	JUEVES	Asesoría Rectoría caso confidencial AsesoriaCoordinación de Convivencia
8-may-26	VIERNES	Revisión correo institucional Asesoría caso reservado con Rectoría
9-may-26	SABADO	**FERIADO**
10-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
11-may-26	LUNES	Asesoría Rectoría caso confidencial Revisión correo institucional Revisión de EDP´S
12-may-26	MARTES	Revisión correo institucional Asesoría caso reservado con Rectoría
13-may-26	MIERCOLES	Revisión correo institucional Asesoría Caso académico Coordinación académica
14-may-26	JUEVES	Revisión correo institucional Asesoría Gestión Comunidad
15-may-26	VIERNES	Revisión correo institucional Asesoría caso reservado con Rectoría Comité de convivencia Reunión general en comando general
16-may-26	SABADO	**FERIADO**
17-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
18-may-26	LUNES	**FERIADO**
19-may-26	MARTES	Revisión correo institucional Asesoría caso reservado con Rectoría Análisis de documentos caso Confidencial
20-may-26	MIERCOLES	Revisión correo institucional Asesoría Coordinación e Convivencia
21-may-26	JUEVES	Revisión correo institucional Asesoría Rectoría caso confidencia
22-may-26	VIERNES	Revisión correo institucional Asesoría con Rectoría (Caso confidencial) Revisión acta de reunión – Comité de convivencia Reunión equipo, análisis documentos
23-may-26	SABADO	**FERIADO**
24-may-26	DOMINGO	**FERIADO**
25-may-26	LUNES	Revisión correo institucional Asesoría Gestión Comunidad Elaboración Derecho de Petición – Solicitud de revisión de procedimientos y conducto regular en área
26-may-26	MARTES	Revisión correo institucional Respuesta a Queja SGC Consejo directivo – análisis de caso recurso de apelación.

27-may-26	MIERCOLES	Revisión correo institucional Asesoría Rectoría caso confidencial Asesoría a Gestión Académica
28-may-26	JUEVES	Revisión correo institucional Asesoría Rectoría caso confidencial Asesoría a Gestión Comunidad
29-may-26	VIERNES	Revisión correo institucional Asesoría Rectoría caso confidencial
30-may-26	SABADO	**FERIADO**
31-may-26	DOMINGO	**FERIADO**

a